Załącznik nr 1

do Zarządzenia Prezydenta

Miasta Rybnika

nr 118/2018

z dnia 8 lutego2018 r.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Rybnik dnia ...................

**ZLECENIE WYJAZDU SŁUŻBOWEGO NR .................**

 **(wypełnia Referat Gospodarczy)**

**dla wyjazdów w granicach administracyjnych Miasta Rybnika**

Wyjazd w dniu .......................................................... o godzinie ...................................................

Planowany powrót w dniu ......................................... o godzinie ....................................................

Cel wyjazdu ………........................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

Trasa wyjazdu (*należy podać dane określające jednoznacznie lokalizację, najlepiej dokładny adres*).

......................................................................... - .......................................................................................

......................................................................... - .......................................................................................

.......................................................................... - .......................................................................................

.......................................................................... - .......................................................................................

Wykaz wszystkich uczestników wyjazdu: ....................................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................................

............................................... ...................................................

podpis wnioskodawcy podpis osoby uprawnionej

(najwyższego rangą uczestnika wyjazdu) do wydania dyspozycji