



URZĄD MIASTA RYBNIKA
WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY
44-200 RYBNIK, ul. BOLESŁAWA CHROBREGO 2
tel. 32 43 92 222 faks 32 42 24 124
administracyjny@um.rybnik.pl
ISO 9001:2008

Rybnik, dnia 30.04.2015 r.

Ad.2512.15.2015

OFERENCI

2015-32873



Dotyczy: zaproszenie do składania ofert-świadectwa charakterystyki energetycznej

ZAPROSZENIE

Urząd Miasta Rybnika zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z „Regulaminem postępowania w sprawach o zamówienie publiczne”, o wartości zamówienia nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, przedmiotem którego jest:

Sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków Urzędu Miasta Rybnika przy ul. Bolesława Chrobrego 2 oraz przy ul. Zamkowej 5.

Termin składania ofert (załączniki nr 1,3,4): 11.05.2015 r.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 30 dni od daty podpisania umowy.

Osoba do kontaktu:

Krzysztof Filusz

Tel. 32 43 92 031

administracyjny@um.rybnik.pl

Załączniki:

- ZAŁĄCZNIK nr 1: Formularz ofertowy;
- ZAŁĄCZNIK nr 2: Opis przedmiotu zamówienia
- ZAŁĄCZNIK nr 3: Wykaz osób posiadających uprawnienia do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej
- ZAŁĄCZNIK nr 4: Wykaz usług wykonania świadectw charakterystyki energetycznej

ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Formularz ofertowy

Postępowanie o zamówienie publiczne na:

Sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków Urzędu Miasta Rybnika przy ul. Bolesława Chrobrego 2 oraz przy ul. Zamkowej 5.

Wykonawca :

nazwa firmy :

.....

adres firmy :

kod, miejscowość, ulica, województwo

Numer telefonu : Numer Fax :

e-mail :

Nazwa Banku

Numer konta bankowego :

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kwotę brutto: **zł**

..... zł,

(słownie)

w tym uwzględniono należny podatek VAT.

Powyższa cena łączna obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2).

2. Oświadczamy, że:

- oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od daty podpisania umowy,
- zapoznaliśmy się z Opisem przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2) i nie wnosimy zastrzeżeń,
- uważamy się związani niniejszą ofertą przez okres przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert;
- jesteśmy / nie jesteśmy*) płatnikiem podatku VAT - nasz numer NIP
- udzielamy na wykonany przedmiot zamówienia gwarancji na okres ważności świadectwa charakterystyki energetycznej, zgodnie z przepisami obowiązującymi w dacie sporządzenia świadectwa;

3. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do:

- podpisania umowy na warunkach zawartych w Opisie przedmiotu zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
- ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy

(imię i nazwisko)

*) niepotrzebne skreślić

Upoważniony przedstawiciel

Data :

.....

(podpis i pieczęć)



URZĄD MIASTA RYBNIKA
WYDZIAŁ ADMINISTRACYJNY
44-200 RYBNIK, ul. BOLESŁAWA CHROBREGO 2
tel. 32 43 92 222 faks 32 42 24 124
administracyjny@um.rybnik.pl
ISO 9001:2008

Rybnik, dnia 30.04.2015 r.

Ad.2512.15.2015

2015-39986



ZAŁĄCZNIK NR 2: Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zadania: **Sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków Urzędu Miasta Rybnika przy ul. Bolesława Chrobrego 2 oraz przy ul. Zamkowej 5**

(zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia)

w szczególności obejmujący:

- sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków Urzędu Miasta Rybnika przy ul. Bolesława Chrobrego 2 oraz przy ul. Zamkowej 5 zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej i przepisami BHP, w szczególności z:

a) ustawą z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz.U.2014.1200),

b) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej (Dz.U.2015.376),

c) rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 28 grudnia 2009 r. w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej osoby sporządzającej świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącej samodzielną całość techniczno-użytkową (Dz.U.2009.224.1802).

2. Opis części zamówienia, której wykonawca nie może powierzyć podwykonawcom: nie dotyczy

3. Informacja o planowanych zamówieniach uzupełniających : nie dotyczy

4. Termin realizacji zamówienia: do 30 dni od daty podpisania umowy.

5. Finansowanie zamówienia: budżet miasta.

6. Rodzaj wynagrodzenia i sposób obliczenia ceny ofertowej Cena ofertowa jest ceną ryczałtową. Cena ta powinna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania oraz uwzględniać koszty dodatkowe, między innymi: koszty wszelkich robót przygotowawczych i tym podobnych. Cena ofertowa w Formularzu oferty (Załącznik nr 1) powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.

Cena ofertowa nie podlega waloryzacji do końca realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Proponowane kryteria: 100 % cena.

8. Warunki podmiotowe wymagane od Wykonawcy :

- posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 3 usług dotyczących sporządzenia świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków użyteczności publicznej o kubaturze powyżej 3000 m³ - Załącznik nr 4. Wykonawca dołączy do oferty dokumenty potwierdzające wykonanie tych usług z należytą starannością;

- dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca spełni ten warunek wykazując, że będzie dysponować minimum 1 osobą wpisaną do wykazu osób uprawnionych do sporządzania świadectw charakterystyki energetycznej przez cały okres obowiązywania umowy- Załącznik nr 3;

- posiadania przez Wykonawcę dowodu obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej osoby sporządzającej świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, lokalu mieszkalnego lub części budynku stanowiącej samodzielną całość techniczno-użytkową na minimalną sumą gwarancyjną ubezpieczenia OC, w odniesieniu do jednego zdarzenia, którego skutki są objęte umową ubezpieczenia OC, wynoszącą równowartość w złotych 25.000 euro.

9. Warunki podmiotowe wymagane od Podwykonawcy: j. w.

10. Szczególne postanowienia umowy odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

10.1. Ze względu na konieczność wykonania robót w obiekcie funkcjonującym wszystkie prace należy wykonywać pod ścisłym nadzorem Zamawiającego. Wykonanie prac musi się odbywać w taki sposób aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia pracy Urzędu Miasta.

10.2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) przekazanie, w terminie do 30 dni od daty podpisania umowy, świadectw charakterystyki energetycznej w 3 egzemplarzach, w języku polskim, w wersji papierowej- dla każdego z budynków- na podstawie protokołu przekazania podpisanego przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego;

b) usunięcie wad- korekta zwróconych świadectw zgodnie z uwagami Zamawiającego i ich ponowne przekazanie Zamawiającemu w przypadku ich negatywnej weryfikacji przez Zamawiającego;

c) wystawienie faktury VAT po podpisaniu protokołu odbioru świadectw przez Strony umowy, w przypadku ich pozytywnej weryfikacji przez Zamawiającego, w terminie do 30 dni;

d) naprawę na własny koszt ewentualnych szkód powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

10.3. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- przekazanie do wglądu dokumentacji budynków oraz zapewnienie dostępu do pomieszczeń w uzgodnionym terminie;

- weryfikacja świadectw charakterystyki energetycznej w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania i zwrot świadectw wraz z uwagami na piśmie w przypadku ich negatywnej weryfikacji;

- podpisanie protokołu odbioru po pozytywnej weryfikacji otrzymanych świadectw.

10.4. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie wynoszące brutto złotych, w tym VAT, zgodnie z Formularzem ofertowym z dnia.....

10.5. Należność będzie uregulowana przelewem na konto Wykonawcy.

10.6. Termin płatności ustala się na 30 dzień od daty przekazania faktury z podpisanym przez Strony umowy protokołem odbioru. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

10.7. Zamawiający może wstrzymać płatność wynagrodzenia do czasu usunięcia ewentualnych szkód powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy.

10.8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego,
- 2) w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu realizacji przedmiotu umowy, określonego w § ust.... umowy.

10.9. W przypadku zwłoki przekraczającej 30 dni od terminu realizacji umowy Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy i zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi.

10.10. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.

10.11. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

10.12. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

11. Opis i dane techniczne budynków:

11.1. Budynek Urzędu Miasta Rybnika ul. Bolesława Chrobrego2:

11.1.1. Opis budynku:

Urząd Miasta zajmuje budynek składający się z dwóch części. Starej pochodzącej z okresu międzywojennego wybudowanego w stylu neoklasycznym, oraz nowej części wybudowanej w latach 1996 – 1999 r.

Stary budynek jest dwupiętrowy podpiwniczony, przykryty dwuspadowym dachem. Przestrzeń pod dachem przeznaczona jest na pomieszczenia biurowe. Budynek jest dwuskrzydłowy w kształcie „L”, skrzydła wzdłuż północnej i zachodniej granicy działki. Obiekt jest dwuklatkowy. Główne wejście do budynku znajduje się od strony północnej. Do głównego budynku jest dobudowany garaż dla samochodu służbowego (od wschodu do skrzydła północnego).

Nowy budynek tworzy jedną dwuskrzydłową całość w przybliżeniu będącą odbiciem symetrycznym układu starej części budynku Urzędu wzdłuż osi wschód – zachód. Główne wejście do nowej części budynku jest usytuowane od południa. Budynki tworzą układ otwarty jedynie od strony wschodniej, z wewnętrznym dziedzińcem wykorzystanym na parking dla pracowników. Od wschodu działkę zamyka ogrodzenie o charakterze niewielkiego muru oporowego. Konstrukcja budynku oparta jest na systemie elementów żelbetowych wylewanych, stropy wykonano jako stropy Akermana

(na niewielkich elementach płyty żelbetowe). Ściany zewnętrzne kondygnacji piwnicznej wykonano z bloczków betonowych, natomiast ściany zewnętrzne kondygnacje naziemne

wykonano z pustaków MAX. Ściany przydylatacyjne pomiędzy starą i nową częścią – warstwowe z cegły dziurawki z izolacją termiczną w środku, pomiędzy nowymi segmentami – cegły pełnej, wewnętrzne ściany piwnic – częściowo z cegły pełnej i bloczków betonowych w większości murowane z cegły dziurawki, wewnętrzne ściany kondygnacji naziemnych murowane z cegły dziurawki, we fragmentach murowane z cegły pełnej, ściany działowe pomiędzy pomieszczeniami biurowymi - gipsowo kartonowe na konstrukcji stalowej dach o konstrukcji stalowej, konstrukcja szybu windowego – stalowa. Ściany nowszej części budynku ocieplone styropianem.

11.1.2. Dane powierzchniowe i kubaturowe:

	Starsza część budynku:	Nowsza część budynku:
- powierzchnia zabudowy	762,60 m ²	795,00 m ²
- powierzchnia użytkowa	2.596,46 m ²	2.672,40 m ²
- kubatura	11.438,00 m ³	10.694,00 m ³
- ilość kondygnacji:	5	5

11.1.3. Instalacje c. o., c. w. u., wentylacji i klimatyzacji:

- Ogrzewanie pomieszczeń: ciepło w gorącej parze z wymiennika sieci ciepłowniczej PEC;
- Podgrzewanie ciepłej wody użytkowej: elektryczne- lokalne ogrzewacze przepływowe/ pojemnościowe;
- Instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno - wywiewna w nowszej części budynku;
- Instalacja klimatyzacji pomieszczeń biurowych.

11.1.4. Dokumentacja:

Zamawiający posiada dokumentację przeprowadzonych w latach 2000-2003 prac remontowych starszej części oraz budowy w latach 1996-1999 nowszej części budynku.

11.2. Budynek Urzędu Miasta Rybnika ul. Zamkowa 5:

11.2.1. Opis budynku:

Budynek przeznaczony na cele biurowe i dostosowany w latach 2005-2007 do potrzeb funkcjonującego

w sąsiedztwie Urzędu Miasta. Główne wejścia do budynku od strony wschodniej z wysuniętej nowo wykonanej klatki schodowej o konstrukcji żelbetowej.

W budynku wykonano następujące elementy:

Wymieniono istniejącą konstrukcję dachu oraz dokonano wymiany stropów na stropy żelbetowe spełniające wymagania nośności i przepisy przeciwpożarowe. Wykonano nowe pomieszczenia piwniczne w części niepodpiwniczonej budynku. Na parterze: wiatrołap wejściowy, klatkę schodową wraz z podnośnikiem dla niepełnosprawnych, dostępny z klatki schodowej sanitariat dla osób niepełnosprawnych (sanitariat męski), w pozostałych pomieszczeniach biura, salkę konferencyjną oraz sanitariat damski.

W całości pierwsze piętro zostało przeznaczone na pomieszczenia biurowe.

W budynku dostosowano kondygnację poddasza do potrzeb biurowych. Na poddaszu wykonano cztery biura, salkę konferencyjną, pomieszczenie serwerów, pomieszczenie techniczne oraz węzeł sanitarny.

Ściany klatki schodowej z pustaków POROTHERM o grubości 44 cm, obłożone okładziną kamienną. Ściany szczytowe poddasza- bloczki Ytong o grubości 40 cm, pozostałe ściany poddasza- ściana żelbetowa 24 cm i bloczki YTONG 30 cm. Ściany wewnętrzne:

zamurowania- cegła pełna o grubości 25 cm; ściany działowe- cegła o grubości 12 cm i ścianki z płyt GK na ruszcie stalowym, wypełnienie z wełny mineralnej 10 cm.

Sufity w pomieszczeniach biurowych- z płyt GKF na ruszcie stalowym, w sanitariatach- z płyt GK wodoodpornych na ruszcie stalowym. Ściany budynku ocieplone styropianem.

11.2.2. Dane powierzchniowe i kubaturowe:

- powierzchnia zabudowy: 259,60 m²
- powierzchnia użytkowa: 682,77 m²
- kubatura: 3 240,50 m³
- ilość kondygnacji: 4

11.2.3. Instalacje c. o., c. w. u., wentylacji i klimatyzacji:

- Ogrzewanie pomieszczeń: grzejniki elektryczne/ klimatyzacja VRV (zamiennie);
- Podgrzewanie ciepłej wody użytkowej: elektryczne- lokalne ogrzewacze przepływowe/ pojemnościowe;
- Instalacja wentylacji mechanicznej nawiewno – wywiewna- powietrze na cele wentylacji ogrzewane nagrzewnicą –obieg wodny z kotła gazowego;
- Instalacja klimatyzacji pomieszczeń biurowych.

11.2.4. Dokumentacja:

Zamawiający posiada dokumentację przeprowadzonych latach 2005-2007 prac remontowych.

ZAŁĄCZNIK nr 3- Wykaz osób posiadających uprawnienia do sporządzania świadectw energetycznych

Dotyczy postępowania na: **Sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków Urzędu Miasta Rybnika przy ul. Bolesława Chrobrego 2 oraz przy ul. Zamkowej 5**

Wykonawca winien wskazać do uczestnictwa w wykonaniu niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami o podstawie do dysponowania tymi osobami, tj.:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

- co najmniej 1 osobą wpisaną do wykazu osób uprawnionych prowadzonego przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju i posiadającą aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody związane ze sporządzaniem świadectw charakterystyki energetycznej zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, na kwotę co najmniej 25.000 EURO na jedno zdarzenie.

Lp.	Imię i Nazwisko	Informacja o podstawie dysponowania osobą	Informacja o podstawie dysponowania osobą (objaśnienia)
1	2	3	4
			<p><i>Wykonawca</i></p> <p>- dysponuje osobą: wpisać, np.: umowa o pracę, o świadczenie usług, zlecenia, samo zatrudnienie osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą itd.</p> <p>- będzie dysponował osobą: wpisać, np.: umowa o podwykonawstwo, o współpracy, porozumienie pomiędzy pracodawcami o delegowaniu pracowników w celu wykonania pracy u wykonawcy itd.</p>

✓ Oświadczam, że osoby, które uczestniczą w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Miejscowość, dn.

.....
Podpis i pieczęć osób upoważnionej/upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK nr 4 - Wykaz usług wykonania świadectw charakterystyki energetycznej

Dotyczy postępowania na: **Sporządzenie świadectw charakterystyki energetycznej dla budynków Urzędu Miasta Rybnika przy ul. Bolesława Chrobrego 2 oraz przy ul. Zamkowej 5**

Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego posiadanie doświadczenia	Nazwa zamówienia / zakres robót składający się na przedmiot zrealizowanego zamówienia (Należy podać informacje na podstawie których, Zamawiający będzie mógł jednoznacznie stwierdzić spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu)	Kubatura i powierzchnia obiektów	Wartość brutto wykonanych robót [PLN]	Data wykonania zamówienia (zgodnie z zawartą umową)	Miejsce wykonania

Do oferty należy dołączyć dowody (w oryginale lub uwierzytelnione kopie) potwierdzające, czy wykazane roboty zostały wykonane z należytą starannością.

Upoważniony przedstawiciel

Data :

.....
(podpis i pieczęć)

W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp (podmiot ten został wskazany w pierwszej kolumnie powyższej tabeli) zobowiązany jest on udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponować zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.