

Projekt

z dnia 11 października 2016 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 2016 r.

w sprawie nadania statutu Miejskiemu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych

Na podstawie:

- art.18 ust. 2 pkt 9 lit. h w zw. z art. 10a pkt 1, art. 10b ust. 1 i 2, art. 10c ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 446),
- art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

**Rada Miasta Rybnika
uchwała:**

§ 1. Nadać statut Miejskiemu Zespołowi Obsługi Placówek Oświatowych jako jednostki organizacyjnej Miasta Rybnika w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rybnika.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2016 roku.

Załącznik do Uchwały Nr

Rady Miasta Rybnika

z dnia.....2016 r.

Statut Miejskiego Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejski Zespół Obsługi Placówek Oświatowych, zwany dalej „Zespołem”, działa w oparciu o:

- a) Ustawę z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj.: Dz. U. z 2016 roku poz. 446), zwanej dalej „ustawą”;
- b) Ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tj.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm);
- c) Ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1047);
- d) Uchwałę nr 91/V/2007 Rady Miasta Rybnika z dnia 21 lutego 2007 roku w sprawie utworzenia Miejskiego Zespołu Obsługi Placówek Oświatowych jako jednostki organizacyjnej Miasta,
- e) niniejszy Statut.

2. Dla oznaczenia Zespołu może być używany skrót „MZOPO”.

§ 2. Obszarem działania Zespołu jest Miasto Rybnik.

Rozdział 2.

Przedmiot działalności

§ 3. 1. Zespół w ramach swojej działalności, jako jednostka obsługująca, o której mowa w art. 10a pkt 1 i art. 10b ust. 2 pkt 1 ustawy, zapewnia obsługę jednostkom obsługiwanym wskazanym w odrębnej uchwale Rady Miasta Rybnika.

2. Zespół wykonuje zadania w stosunku do jednostek obsługiwanym w zakresie prowadzenie spraw:

- 1) rachunkowości i sprawozdawczości,
- 2) obsługi systemu wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych, wraz z pochodnymi,
- 3) obsługi finansowej realizacji płatności gotówkowych i bezgotówkowych,
- 4) dokonywania kontroli formalno-rachunkowej dokumentacji księgowej obsługiwanym placówek.

3. Zespół wykonuje swoje zadania samodzielnie.

4. Nadzór na działalnością Zespołu sprawuje Prezydent Miasta Rybnika.

Rozdział 3.

Organizacja wewnętrzna Zespołu

§ 5. 1. Działalnością Zespołu kieruje Dyrektor, który reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta.

3. W czasie nieobecności Dyrektora Zespołu jego zadania wykonuje Zastępca Dyrektora Zespołu.

§ 6. 1. Zespół jest pracodawcą w rozumieniu przepisów prawa pracy.

2. Pracownicy Zespołu są pracownikami samorządowymi w rozumieniu ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

§ 7. Strukturę organizacyjną Zespołu określa regulamin organizacyjny ustalony przez Dyrektora Zespołu.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa i mienie

- § 8.** 1. Zespół prowadzi gospodarkę finansową na zasadach obowiązujących jednostki budżetowe.
2. Zespół prowadzi działalność na podstawie planu finansowego sporządzonego przez Dyrektora Zespołu.
3. Zespół prowadzi rachunkowość w oparciu o plan kont dla jednostek budżetowych oraz sporządza na jego podstawie sprawozdania finansowe i budżetowe.

§ 9. Zespół jest wyposażony w majątek konieczny do realizacji wykonywanych przez niego zadań statutowych. Majątek ten stanowi własność komunalną Miasta i jest przekazany Zespołowi na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. Dokonywanie zmian w statucie odbywa się w trybie określonym dla jego uchwalenia.