

Ar-III.271.10.2017  
Dokument : 2017-71408

### **Opis przedmiotu zamówienia**

**usługa organizacji i przeprowadzenia konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku.**

Główny kod CPV: 71230000-9

### **CHARAKTERYSTYKA ZAMÓWIENIA**

Celem konkursu jest stworzenie projektu przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji, który spełni swoje podstawowe funkcje: będzie funkcjonalny, będzie sprzyjał integracji mieszkańców przy zachowaniu poprzemysłowego charakteru zabytku.

Przeprowadzenie w tym celu możliwie szerokiego porównania twórczych pomysłów projektowych, dotyczących przedmiotu konkursu, oraz wybór najlepszych koncepcji pod względem architektonicznym, funkcjonalnym, urbanistycznym, realizacyjnym, ekonomicznym i eksploatacyjnym, pozwoli spojrzeć na tą przestrzeń z różnych perspektyw, w tym realizując ideę rewitalizacji tj. tworzenia przestrzeni razem z jej mieszkańcami.

Konkurs architektoniczny zostanie przeprowadzony w ramach Projektu pn. „Rewitalizacja miasta – nowa energia rybnickiej tradycji” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

### **SŁOWNICZEK**

Projekt rewitalizacji – projekt pn. „Rewitalizacja miasta – nowa energia rybnickiej tradycji” realizowany przez Miasto Rybnik na obszarze charakteryzującym się szczególnym nagromadzeniem problemów społecznych, przestrzennych, gospodarczych oraz infrastrukturalnych, a więc zgodnie z wymogami Ustawy o rewitalizacji zdiagnozowanym jako wymagający rewitalizacji.

Celem projektu jest rewitalizacja wybranych obszarów zdegradowanych w Rybniku – fragmentów dzielnic Niewiadom, Niedobczyce, Paruszowiec-Piaski i Chwałowice oraz dzielnicy Śródmieście – ze szczególnym uwzględnieniem ochrony i wykorzystania potencjału dziedzictwa kulturowego tych obszarów. Ponadto jego efektem będzie przygotowanie rozwiązań modelowych w zakresie prowadzenia procesu rewitalizacji na obszarach miejskich. Na działania objęte projektem składają się m.in.:

- analizy problemów społeczno-gospodarczych na obszarach rewitalizacji, w tym z zakresu mieszkalnictwa oraz analizy dokumentów strategicznych Miasta Rybnika,
- działania animacyjne na obszarach rewitalizowanych, obejmujące m.in. wprowadzenie animatorów społecznych oraz tworzenie systemu wsparcia inicjatyw społeczności lokalnej obszarów rewitalizacji w postaci mikrograntów,

- konkurs architektoniczny z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych jednego z dawnych osiedli patronackich oraz opracowanie koncepcji architektoniczno-urbanistycznych części wspólnych terenów mieszkaniowych w formule warsztatowej, ekspertyzy techniczne i inwentaryzacja wybranych budynków na obszarach rewitalizacji,
- przygotowanie materiałów dydaktycznych dla programu edukacji regionalnej; działanie skierowane do uczniów i uczennic szkół podstawowych Rybnika obejmować będzie m.in. opracowanie i wykonanie materiałów dydaktycznych, druk publikacji dot. edukacji regionalnej z elementami rewitalizacji, zakupy materiałów oraz organizację wizyt studyjnych w obiektach dziedzictwa kulturowego na obszarach rewitalizacji,
- działania upowszechniające rezultaty i efekty Projektu.

Projekt realizowany będzie do **31.12.2018 r.**

**Zespół ds. Rewitalizacji** – zespół nadzorujący realizację Projektu, powołany Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika nr 521/2016 z dnia 27 lipca 2016 r.

**Zespół koordynujący** – zespół odpowiedzialny za bieżącą obsługę Projektu, powołany Zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika nr 522/2016 z dnia 27 lipca 2016 r. (ze zmianami)

**Zamawiający** – Miasto Rybnik z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 642-001-07-58.

**Lokalny Program Rewitalizacji Miasta Rybnika (LPR)** (projekt) – wieloletni program (do 2020 roku) przyjęty i koordynowany przez Miasto Rybnik, mający na celu rewitalizację określonego obszaru zdegradowanego. LPR stanowić powinien istotne narzędzie w realizacji działań wpływających na rozwój i poprawę sytuacji w obszarach Rybnika, w których występuje silna koncentracja problemów społecznych, gospodarczych i przestrzennych.

**Rewitalizacja** zgodnie z art. 2 ust. 1 Ustawy o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz.U.2015.1777) to proces wyprowadzania ze stanu kryzysowego obszarów zdegradowanych, prowadzony w sposób kompleksowy, poprzez zintegrowane działania na rzecz lokalnej społeczności, przestrzeni i gospodarki, skoncentrowane terytorialnie, prowadzone przez interesariuszy rewitalizacji na podstawie programu rewitalizacji. Na przedsięwzięcie rewitalizacyjne składa się projekt lub grupa projektów i innych działań, w szczególności o charakterze społecznym, gospodarczym, urbanistycznym, budowlanym, środowiskowym, konserwatorskim, edukacyjnym, naukowym, zdrowotnym lub kulturalnym, zawartym lub wynikającym z programu rewitalizacji oraz logicznie powiązanym z treścią i celami programu rewitalizacji.



**Obszar rewitalizacji** objęty działaniami projektu to fragmenty dzielnic Rybnika: Niewiadomia, Niedobczyce, Paruszowca-Piasków i Chwałowice oraz dzielnica Śródmieście.

- Niewiadomia: os. Gustawa Morcinka (przy ul. Gustawa Morcinka) wraz z najbliższym otoczeniem obejmującym kompleks budynków Zabytkowej Kopalni „Ignacy” z okresu 1780-1920; os. Beata przy ul. Augustyna Kwiotka – osiedle patronackie powstałe na początku XX wieku w sąsiedztwie nieistniejącej już kopalni węgla „Szczęście Beaty”,
- Niedobczyce: os. Rymer zlokalizowane na ul. Barbary, Generała Andersa, Ignacego Paderewskiego i Obrońców Pokoju wraz z otoczeniem – osiedle robotnicze powstałe na początku XX wieku w sąsiedztwie (nieczynnej) kopalni „Rymer” wpisane do rejestru zabytków,
- Chwałowice: zespół kolonii robotniczej przy ul. 1 Maja wraz z otoczeniem – osiedle patronackie powstałe na początku XX w. dla pracowników kopalni „Donnersmarck” (dziś KWK „Chwałowice”) – obszar ochrony konserwatorskiej,
- Paruszowiec-Piaski: osiedla przy ul. Słonecznej, Przemysłowej, Porucznika K. Ogrodowskiego wraz z otoczeniem – osiedla patronackie powstałe pod koniec XIX i na początku XX w. dla pracowników nieistniejącej dziś Huty „Silesia” – objęte ochroną konserwatorską,
- dzielnica Śródmieście, historycznie ukształtowane centrum miasta, o zróżnicowanych funkcjach wielkomiejskich, z największą liczbą obiektów podlegających ochronie konserwatorskiej.

## **CHARAKTERYSTKA OBSZARU REWITALIZACJI W MIEŚCIE RYBNIK OBJĘTYCH DZIAŁANAMI PROJEKTU**

Fragmenty dzielnic: Chwałowice, Niewiadomia, Niedobczyce i Paruszowiec-Piaski to obszary charakterystyczne dla industrialnego dziedzictwa Rybnika, które ukształtował rozwój przemysłu górniczego i hutniczego od końca XVIII w. oraz budowa osiedli patronackich w XIX i na pocz. XX w. W ostatnim okresie doświadczyły one szeregu negatywnych konsekwencji upadku tradycyjnych gałęzi przemysłu, w tym odpływu ludności i są silnie zagrożone procesami marginalizacji społecznej. Natomiast, dzielnica Śródmieście jest historycznie ukształtowanym centrum miasta, o zróżnicowanych funkcjach wielkomiejskich, w którym najmocniej uwidaczniają się problemy zmian społecznych, zagospodarowania przestrzeni publicznych, stanu obiektów zabytkowych, zjawisk kryminogennych i utrudnień komunikacyjnych.

W związku z powyższym, przeprowadzono rozeznanie potrzeb mieszkańców tych obszarów oraz zaplanowano kompleksowe działania wspierające lokalną społeczność w rozwijaniu więzi sąsiedzkich, poczucia decyzyjności i współodpowiedzialności za wspólną przestrzeń terenów mieszkaniowych.

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku.

Celem konkursu jest stworzenie projektu przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji, który spełni swoje podstawowe funkcje: będzie funkcjonalny, będzie sprzyjał integracji mieszkańców przy zachowaniu poprzemysłowego charakteru zabytku.

Konkurs zorganizowany będzie w formie konkursu jednoetapowego, urbanistyczno-architektonicznego, w którym Uczestnicy, składają wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, a Organizator konkursu dopuszcza do udziału w konkursie i zaprasza do składania prac konkursowych Uczestników spełniających warunki udziału w konkursie.

W ramach organizacji konkursu przeprowadzone zostaną warsztaty Charrette z mieszkańcami ul. Przemysłowej, przeprowadzone przez Organizatora konkursu we współpracy z Zamawiającym.

### I etap

#### **Partycypacja społeczna – przygotowanie regulaminu konkursu**

Organizator konkursu przeprowadzi zgodnie z formułą warsztatów Charrette dwudniową serię spotkań z mieszkańcami obszaru rewitalizacji mieszkającymi na osiedlu patronackim Huty Silesia przy ul. Przemysłowej. Warsztaty mają na celu wypracowanie wspólnej koncepcji zagospodarowania obszaru tj. przestrzeni wspólnej. Organizator konkursu poprzez działania promocyjne powinien dotrzeć do jak największej liczby mieszkańców danego terenu. Warsztaty zorganizowane będą na obszarze objętym pracami projektowymi.

Efektem warsztatów będą konkretne zapisy w regulaminie konkursu, które będą obowiązywały wszystkie osoby biorące udział w konkursie.

### II etap

**Regulamin konkursu** - opracowanie regulaminu konkursu z uwzględnieniem warunków określonych przez Zamawiającego i wypracowanych w warsztatach Charrette z mieszkańcami.

Regulamin będzie określał kryteria oceny prac konkursowych, w tym będzie uwzględniał głos mieszkańców, którzy w głosowaniu przyznają 30% możliwych do zdobycia punktów.

### III etap

#### **Konkurs architektoniczny**

1. Ogłoszenie konkursu;
2. Działania informacyjne, w tym promocja konkursu;
3. Dystrybucja materiałów konkursowych;
4. Przygotowanie treści ogłoszeń związanych z konkursem;
5. Współudział w udzielaniu odpowiedzi na pytania uczestników konkursów;
6. Przyjęcie prac konkursowych;



7. Zapewnienie sędziów konkursu, zgodnie z formalnymi warunkami udziału w postępowaniu;
8. Ocena prac konkursowych, w tym przeprowadzenie wśród mieszkańców obszaru rewitalizacji na ul. Przemysłowej głosowania na projekt. Wartość oddanych głosów będzie stanowiła co najmniej 30% możliwych do zdobycia punktów.
9. Organizacja i prowadzenie posiedzeń komisji konkursowej odpowiedzialnej między innymi za analizę i ocenę prac konkursowych. Posiedzenia komisji konkursowej odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy (Organizatora Konkursu).
10. Sporządzanie protokołów z posiedzeń komisji konkursowej;
11. Rozstrzygnięcie konkursu, w tym:
  - 1) organizację wystaw pokonkursowych (plansze, itp.) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego;
  - 2) organizację dyskusji pokonkursowej;
  - 3) rozstrzygnięcie wniesionych środków ochrony prawnej;
  - 4) reprezentowanie Zamawiającego przed organami odwoławczymi w zakresie wniesionego odwołania bądź skargi oraz ponoszenie kosztów z tym związanych, w tym kosztów wpisu i zastępstwa procesowego strony przeciwnej.

**Działanie Zamawiającego** w ramach organizacji konkursu będą obejmować w szczególności:

- 1) przekazanie założeń do regulaminu konkursu;
- 2) przekazanie materiałów konkursowych, w tym między innymi:
  - a. podkładu mapowego,
  - b. wytycznych konserwatorskich,
  - c. informacji o obowiązujących planach miejscowych oraz o studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, itp.;
- 3) wyznaczenie sędziów konkursowych, reprezentujących stronę Zamawiającego.

#### **1. Opis formalnych warunków udziału w postępowaniu:**

W postępowaniu mogą brać udział podmioty, spełniające wymienione poniżej warunki:

- 1) wykażą doświadczenie w zorganizowaniu przynajmniej czterech konkursów architektonicznych w okresie 3 lat;
- 2) gwarantują udział 3 sędziów konkursowych, z których przynajmniej dwie osoby były sędziami co najmniej dwóch konkursów architektonicznych organizowanych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz przynajmniej dwie osoby posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej;
- 3) wykażą doświadczenie w kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu przynajmniej trzech wydarzeń obejmujących warsztaty o charakterze projektowym w okresie 3 lat;

#### **4. Opis sposobu obliczenia ceny i szacunkowa wartość zamówienia:**

Oferta powinna zawierać cenę netto i brutto wraz ze wskazaniem stawki VAT.

## 5. Kryteria wyboru oferty:

- 1) ocena spełniania warunków formalnych dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach złożonych przez potencjalnych Wykonawców;
- 2) brak spełnienia któregokolwiek z warunków wymienionych w części 3 skutkuje pozostawieniem oferty bez rozpatrzenia;
- 3) przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 100% - cena;
- 4) za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

## 6. Termin wykonania zamówienia - ostateczne wykonanie przedmiotu zamówienia:

15.12.2017 r.

## 7. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty składane pisemnie należy składać w kopercie opatrzonej opisem:  
*„Oferta na organizację i przeprowadzenie konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku”;*
- 2) Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie i złożone w innej formie niż zapisana w zapytaniu uznaje się za nieważne;
- 3) Ofertę można:
  - a) składać osobiście na adres:  
Urząd Miasta Rybnika  
Wydział Architektury  
Miejska Pracownia Urbanistyczna  
ul. Bolesława Chrobrego 2  
44-200 Rybnik
  - b) przesłać pocztą (lub kurierem) na adres:  
Urząd Miasta Rybnika  
Wydział Architektury  
Miejska Pracownia Urbanistyczna  
ul. Bolesława Chrobrego 2  
44-200 Rybnik
  - c) elektronicznie na adres:  
mail: [architektura@um.rybnik.pl](mailto:architektura@um.rybnik.pl)

Ofertę należy złożyć w terminie do 7 dni od dnia publikacji zapytania ofertowego w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika.



Uwaga: Decyduje data wpływu oferty do Zamawiającego.

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie oferty: Monika Gitner – Referent w Wydziale Architektury.

Mail: architektura@um.rybnik.pl;

Telefon: (032) 4392056.

Dane kontaktowe:

tel.: (32) 43 92 056

fax: (32) 42 24 124

e-mail: architektura@um.rybnik.pl

#### **8. Opis warunków udziału w postępowaniu:**

Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie ze wzorem: Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

#### **9. Informacje dodatkowe:**

Zamawiający zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru oferty, bez podania przyczyny.

#### **10. Załączniki:**

- 1) formularz ofertowy;
- 2) wzór umowy;
- 3) załącznik graficzny.

PEŁNOMOCNIK PREZYDENTA MIASTA  
ds. Inwestycji i Gospodarki Przestrzennej  
  
Wojciech Świderek



Fundusze  
Europejskie  
Pomoc Techniczna

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 1**  
**do Zaproszenia do składania ofert cenowych**

.....  
*pieczęć firmowa Oferenta*

**DANE OFERENTA:**

Pełna nazwa .....  
Adres .....  
Tel ..... Fax ..... e-mail .....  
NIP ..... REGON .....

**Formularz ofertowy**

Nawiązując do Zaproszenia do składania ofert z dnia 23 czerwca 2017 r. na organizację i przeprowadzenie konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku,

oferuję realizację przedmiotu zamówienia za cenę:

cena netto: ..... zł (słownie: ..... zł)  
VAT: ..... zł  
cena brutto: ..... zł (słownie: ..... zł)

1. Oświadczam, że zamówienie stanowiące przedmiot niniejszego postępowania wykonam w terminie do 15.12.2017 r.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w nich zawarte.
3. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w zorganizowaniu przynajmniej czterech konkursów architektonicznych w okresie 3 lat. Wykaz wykonanych usług stanowi załącznik do formularza ofertowego.
4. Oświadczam, że gwarantuję udział 3 sędziów, z których przynajmniej dwie osoby były sędziami co najmniej dwóch konkursów architektonicznych organizowanych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz przynajmniej dwie osoby posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej. Wykaz sędziów stanowi załącznik do formularza ofertowego.



Unia Europejska  
Fundusz Spójności





5. Oświadczam, że posiadam doświadczenie w kompleksowym zorganizowaniu i przeprowadzeniu przynajmniej trzech wydarzeń obejmujących warsztaty o charakterze projektowym w okresie 3 lat. Wykaz organizowanych warsztatów stanowi załącznik do formularza ofertowego.

6. Oświadczam, że akceptuję 30- dniowy termin płatności.

Świadomy odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny na dzień złożenia oferty (art. 297 k.k.)

..... , dnia .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta*

Załączniki:

- 1) wykaz sędziów
- 2) wykaz wykonywanych usług
- 3) wykaz organizowanych warsztatów



Fundusze  
Europejskie  
Pomoc Techniczna

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 1**  
**do Formularza ofertowego**

.....  
*pieczętka firmowa Oferenta*

**DANE OFERENTA:**

Pełna nazwa .....  
Adres .....  
Tel ..... Fax ..... e-mail .....  
NIP ..... REGON .....

**Wykaz sędziów**

w postępowaniu na organizację i przeprowadzenie konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku.

W celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia oświadczam, że gwarantuję udział 3 sędziów, z których przynajmniej dwie osoby były sędziami co najmniej dwóch konkursów architektonicznych organizowanych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych oraz przynajmniej dwie osoby posiadają uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej:

L.p.	Nazwisko i imię	Nr uprawnień budowlanych	Nazwa konkursu	Nazwa Zamawiającego

**POUCZENIE:**

Zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego- „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający



Unia Europejska  
Fundusz Spójności





*nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”*

..... , dnia .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta*



Fundusze  
Europejskie  
Pomoc Techniczna

Unia Europejska  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 2**  
**do Formularza ofertowego**

.....  
*pieczęćka firmowa Oferenta*

**DANE OFERENTA:**

Pełna nazwa .....

Adres .....

Tel ..... Fax ..... e-mail .....

NIP ..... REGON .....

**Wykaz wykonanych usług**

w postępowaniu na organizację i przeprowadzenie konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku, w celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia oświadczam, że w okresie poprzedzającym termin składania ofert przeprowadziliśmy następujące konkursy architektoniczne:

L.p.	Nazwa konkursu	Nazwa Zamawiającego

**POUCZENIE:**

Zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego- „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

..... , dnia .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta*



**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności





**Załącznik nr 3**  
**do Formularza ofertowego**

.....  
*pieczęć firmowa Oferenta*

**DANE OFERENTA:**

Pełna nazwa .....  
Adres .....  
Tel ..... Fax ..... e-mail .....  
NIP ..... REGON .....

**Wykaz organizowanych warsztatów**

w postępowaniu na organizację i przeprowadzenie konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku, w celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia oświadczam, że w okresie poprzedzającym termin składania ofert przeprowadziliśmy następujące warsztaty architektoniczne:

L.p.	Nazwa warsztatów	Nazwa Zamawiającego

**POUCZENIE:**

Zgodnie z art. 297 § 1 kodeksu karnego- „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

..... , dnia .....

.....  
*podpis upoważnionego przedstawiciela Oferenta*



**Fundusze Europejskie**  
Pomoc Techniczna

**Unia Europejska**  
Fundusz Spójności



**Załącznik nr 2**  
**do Zaproszenia do składania ofert cenowych**

Ar-III.2151.15.2017  
Dokument : 2017-53547

**UMOWA Nr 2151.15.2017**

zawarta w Rybniku w dniu ..... 2017 r. pomiędzy:

Miastem Rybnik, ulica Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, zwanym dalej  
**Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

1. ....,
2. ....

a

.....,  
zwanym dalej na potrzeby tej umowy **Organizatorem Konkursu**, reprezentowanym przez:

1. ....,
2. ....

na podstawie postępowania przeprowadzonego w formie zapytania ofertowego.

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Organizator Konkursu przyjmuje zamówienie polegające na organizacji i przeprowadzeniu konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku w ramach projektu pn. „Rewitalizacja miasta – nowa energia rybnickiej tradycji”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.
2. Niniejsza umowa stanowi umocowanie do przygotowania i przeprowadzenia konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku, w imieniu i na rzecz Zamawiającego.
3. Organizator Konkursu jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy w sposób określony w umowie oraz w zapytaniu ofertowym o numerze Ar-III.271.10.2017 z dnia 20 lipca 2017 r., które stanowi integralną część umowy.
4. Organizator Konkursu w ramach organizacji konkursu zobowiązany jest w szczególności do:
  - 1) przeprowadzenia warsztatów „Charette” z mieszkańcami obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w formie dwudniowej serii spotkań, prowadzonych przez moderatora wraz z ekspertami z zakresu urbanistyki, socjologii i ekonomii;
  - 2) współpracy z Biurem Rewitalizacji i Komunikacji Społecznej Urzędu Miasta Rybnika;



Unia Europejska  
Fundusz Spójności





- 3) opracowania regulaminu konkursu z uwzględnieniem warunków określonych przez Zamawiającego i wypracowanych w warsztatach „Charrette” z mieszkańcami;
  - 4) ogłoszenia konkursu;
  - 5) działań informacyjnych, w tym promocji konkursu;
  - 6) dystrybucji materiałów konkursowych;
  - 7) przygotowania treści ogłoszeń związanych z konkursem;
  - 8) przyjęcia oraz weryfikacji wniosków o dopuszczenie do udziału w konkursie;
  - 9) ogłoszenie listy uczestników dopuszczonych do udziału w konkursie;
  - 10) udzielaniu odpowiedzi na pytania uczestników konkursu;
  - 11) przyjęcia prac konkursowych;
  - 12) zapewnienia sędziów konkursu, zgodnie z formalnymi warunkami udziału w postępowaniu;
  - 13) oceny prac konkursowych, w tym przeprowadzenia wśród mieszkańców obszaru rewitalizacji na ul. Przemysłowej głosowania na projekt. Wartość oddanych głosów stanowić powinna część oceny prac konkursowych;
  - 14) organizacji i prowadzenia posiedzeń Sądu konkursowego, odpowiedzialnego między innymi za analizę i ocenę prac konkursowych. Posiedzenia Sądu konkursowego odbywać się będą w siedzibie Wykonawcy (Organizatora Konkursu);
  - 15) sporządzania protokołów z posiedzeń Sądu konkursowego;
  - 16) rozstrzygnięcia konkursu, w tym:
    - a) organizacji wystaw pokonkursowych (plansze, itp.) w miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
    - b) organizacji dyskusji pokonkursowej,
    - c) rozstrzygnięcia wniesionych środków ochrony prawnej,
    - d) reprezentowania Zamawiającego przed organami odwoławczymi w zakresie wniesionego odwołania bądź skargi oraz ponoszenie kosztów z tym związanych, w tym kosztów wpisu i zastępstwa procesowego strony przeciwnej.
5. Działania informacyjne i promocyjne, wymienione w ust. 4 pkt 5, powinny obejmować w szczególności:
- 1) publikację informacji o konkursie, między innymi na stronach Organizatora Konkursu i serwisów branżowych;
  - 2) przygotowanie/zredagowanie informacji na temat warsztatów oraz konkursu w celu zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie [www.rybnik.eu](http://www.rybnik.eu);
  - 3) ogłoszenie oraz promocję udziału w warsztatach partycypacyjnych wśród mieszkańców ul. Przemysłowej;
  - 4) wszystkie dokumenty i materiały promocyjne powstałe w wyniku Zamówienia powinny zawierać **logo Unii Europejskiej i logo Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020** zgodnie z wytycznymi zawartymi w Księdze identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020 oraz Podręczniku Beneficjenta Funduszy Europejskich w zakresie informacji i promocji na lata 2014-2020.



6. Po stronie Zamawiającego w ramach organizacji konkursu leży:
  - 1) powołanie Sądu konkursowego;
  - 2) wypłata nagród zgodnie z Regulaminem konkursu.
7. Szczegółowe określenie celu i przedmiotu konkursu, jego przebieg, rodzaje i wysokości nagród zawarte będą w Regulaminie konkursu, opracowanym przez Organizatora Konkursu, przyjętym przez Sąd konkursowy oraz zaakceptowanym przez Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmian w Regulaminie konkursu.
9. Strony ustalają, że Sąd konkursowy w ramach organizacji konkursu składać się będzie z siedmiu sędziów, w tym: czterech z ramienia Zamawiającego i trzech z ramienia Organizatora Konkursu. Dodatkowo każda ze Stron wyznaczy po jednym przedstawicielu pełniącym rolę sędziego rezerwowego.

## § 2.

1. Organizator Konkursu zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy nie później niż do dnia 15.12.2017 r.
2. Zamawiający dostarczy Organizatorowi Konkursu następujące materiały:
  - 1) założenia do Regulaminu konkursu;
  - 2) materiały konkursowe, w tym między innymi:
    - podkład mapowy,
    - wytyczne konserwatorskie,
    - informację o obowiązujących planach miejscowych oraz o studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, itp.;
  - 3) wyznaczenie członków Sądu konkursowego, reprezentujących stronę Zamawiającego.
3. Wyżej wymienione materiały dostarczone będą nie później niż do 14 dni roboczych od podpisania umowy.

## § 3.

1. Organizatorowi Konkursu za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 ust. 1, przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto ..... PLN  
(.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płatne w dwóch ratach:
  - 1) pierwsza w wysokości 25% wynagrodzenia brutto, tj. .... PLN  
(.....), po zamieszczeniu ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1 ust. 1;



- 2) druga w wysokości 75% wynagrodzenia brutto, tj. .... PLN  
(.....),  
po ogłoszeniu wyników konkursu.
3. Jeżeli konkurs zostanie unieważniony z powodu niezłożenia żadnej pracy konkursowej Organizatorowi Konkursu przysługuje wyłącznie wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1.
4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Organizatora Konkursu na rachunek bankowy numer ..... w terminie 30 dni od daty otrzymania faktur/rachunków, wystawionych po dokonaniu czynności opisanych w ust. 2.
5. Organizator Konkursu wystawi fakturę/rachunek, o której/którym mowa w ust. 4, wpisując poniższe dane Zamawiającego: Miasto Rybnik, ulica Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, NIP: 642-001-07-58.
6. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie Organizator Konkursu poniesie w związku z realizacją przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 1 ust. 6 pkt 2.
7. Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

#### § 4.

1. Organizator Konkursu zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
- 1) 1% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy - za każdy dzień zwłoki w przypadku niedotrzymania końcowego terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 ust. 1;
  - 2) 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 - za każde naruszenie, w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia niezgodnie z treścią przedłożonej oferty;
  - 3) 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 – za niezrealizowanie konkursu lub odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy nie powoduje utraty możliwości dochodzenia wyżej wskazanych kar umownych przez Zamawiającego.
3. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.



4. Zamawiający może zrezygnować z przeprowadzenia konkursu, składając stosowne oświadczenie na piśmie. W takim wypadku Organizatorowi Konkursu przysługuje wynagrodzenie w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec osób trzecich z tytułu odstąpienia przez Organizatora Konkursu od umowy.

§ 5.

Na żądanie Zamawiającego, Organizator Konkursu jest zobowiązany do udzielania pisemnych wyjaśnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a także udostępniania niezbędnych dokumentów.

§ 6.

1. Do kierowania i koordynacji wykonania przedmiotu umowy ze strony Organizatora Konkursu wyznaczony został .....
2. Jako koordynator w zakresie realizacji obowiązków ze strony Zamawiającego wyznaczony został .....

§ 7.

Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 8.

Organizator Konkursu bez zgody Zamawiającego nie ma prawa cesji wierzytelności na rzecz osób trzecich.

§ 9.

Zmiany umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej.

§ 10.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 11.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Organizatora Konkursu.

**Zamawiający**

**Organizator Konkursu**

1. ....	1. ....
2. ....	2. ....







Obszar opracowania konkursu architektonicznego z częścią partycypacyjną na zagospodarowanie przestrzeni wspólnych  
obszaru rewitalizacji przy ul. Przemysłowej w Rybniku



Załącznik nr 3  
Załącznik graficzny

skala 1:1000



