

**Projekt**

z dnia 10 czerwca 2020 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia ..... 2020 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 375/XXI/2020 Rady Miasta Rybnika z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie  
ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez  
właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Rybnika oraz warunków i trybu składania  
deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej**

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Komisję Finansów i Rozwoju

**Rada Miasta Rybnika  
uchwała:**

**§ 1.** W uchwale Nr 375/XXI/2020 Rady Miasta Rybnika z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Rybnika oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 3530):

- 1) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 4 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr .....

Rady Miasta Rybnika

z dnia ..... 2020 r.

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

**DEKLARACJA**  
**O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**  
(DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE)

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).		
Składający:	właściciel nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.).		
Miejsce składania deklaracji:	Urząd Miasta Rybnika, 44-200 Rybnik, ul. Rzeczna 8 lub ul. Bolesława Chrobrego 2.		
Organ właściwy do złożenia deklaracji:	Prezydent Miasta Rybnika.		
<b>A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat):			
<input type="checkbox"/>	pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)	..... (dzień – miesiąc – rok)	
<input type="checkbox"/>	nowa deklaracja (w przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości opłaty)	..... (dzień – miesiąc – rok)	
<input type="checkbox"/>	korekta deklaracji	..... (dzień – miesiąc – rok)	
<b>B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ</b>			
*dotyczy osób fizycznych      **dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej			
<b>WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI</b>			
Składający:			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
Numer PESEL*		Identyfikator REGON**	
		Numer NIP**	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Telefon		Adres e-mail	
<b>ADRES DO DORECZENIA (jeśli jest inny niż adres zamieszkania* / adres siedziby**)</b>			
Kraj	Województwo	Powiat	
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
<b>WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI (wypełnić, jeśli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności)</b>			
Składający:			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			

Nazwisko i imię* / pełna nazwa**			
Numer PESEL*		Identyfikator REGON**	
		Numer NIP**	
<b>ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**</b>			
Kraj	Województwo		Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy		Poczta
Telefon		Adres e-mail	
<b>ADRES DO DORECZEN (jeśli jest inny niż adres zamieszkania* / adres siedziby**)</b>			
Kraj	Województwo		Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy		Poczta
<b>C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE</b>			
GMINA <b>RYBNIK</b>		DZIELNICA	
Ulica		Nr domu/Nr ewidencyjny działki (jeżeli brak nr domu)	
Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (jeżeli jest inna, niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):			
<p>Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C niniejszej deklaracji jest nieruchomością, na której znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:</p> <p><b>Ryczałtowa stawka opłaty wynosi:</b> ..... zł (stawka opłaty zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miasta Rybnika)</p> <p>(słownie) ..... zł</p>			
<b>D. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaj załącznika)</b>			
<b>A. PODPIS / PODPISY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ</b>			
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>..... (miejscowość i data)</div> <div>..... (czytelny podpis / podpisy)</div> </div>			
<b>B. ADNOTACJE ORGANU</b>			

**Pouczenie:**

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty należnej opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).

**Objaśnienia:**

- 1) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Prezydentowi Miasta Rybnika deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Prezydentowi Miasta Rybnika nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) deklarację, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach składa właściciel nieruchomości, przez którego rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 4) jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 ustawy, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z tej ustawy.
- 5) roczną ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpady komunalne reguluje odrębna uchwała Rady Miasta Rybnika.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Rybnika z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200).
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miasta Rybnika pod adresem e-mail: [iod@um.rybnik.pl](mailto:iod@um.rybnik.pl) z podaniem danych kontaktowych niezbędnych do udzielenia odpowiedzi.
- 3) Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu: realizacji zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminach oraz spraw związanych z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679 - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np.: podmiotom świadczącym usługi z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy, podmiotom serwisującym systemy IT i aplikacje, których przetwarzane są dane osobowe) oraz upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej jedynie w sytuacji, gdy wynika to z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- 7) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i żądania ich sprostowania (poprawiania).
- 8) W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych można wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji wyżej wymienionego celu.
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr .....

Rady Miasta Rybnika

z dnia ..... 2020 r.

**ZAKRES INFORMACJI ORAZ POWIĄZAŃ MIĘDZY NIMI W FORMULARZU ELEKTRONICZNYM  
DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (OGRODY DZIAŁKOWE, DOMKI  
LETNISKOWE, LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE)**

Kolejność	Element	Nazwa elementu	Wartość	Typ	Uwagi
1	ObowiazekZlozenia	A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI		Złożony	
1.1	OkolicznosciPowodujaceZlozenie Deklaracji	Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji		Wybór elementu	Do wyboru element 1.1.1 albo 1.1.2 albo 1.1.3 Wymagany jeden z elementów.
1.1.1	Pierwsza	pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)	True	Wartość logiczna tak/nie	
1.1.2	Zmiana	nowa deklaracja (w przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości opłaty)		Wartość logiczna tak/nie	Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu.
1.1.3	Korekta	korekta deklaracji		Wartość logiczna tak/nie	Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu.
1.2	Data	Od dnia	Wpisywana	Pole typu Data	Wymagane. Format daty: rok-miesiąc-dzień (RRRR-MM-DD)
2	DaneSkładajacego	B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ		Złożony	
2.1	RodzajPodmiotu	Właściciel nieruchomości		Wybór elementu	Możliwość wprowadzanie 3 elementów. Wymagany przynajmniej 1 Dopuszczalny jest dodatkowy atrybut „rodzajCzlonu” z wartościami właściciel nieruchomości, (wypełnić, jeśli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności), (wypełnić, jeśli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności) . Do wyboru element 2.1.1 albo 2.1.2 albo 2.1.3 Wymagany jeden z elementów.

2.1.1	OsobaFizycznaDane	Osoba fizyczna		Złożony	Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu.
2.1.1.1	Nazwisko	Nazwisko	Wpisywana	Pole tekstowe Max.40 znaków	Pole obowiązkowe. Możliwość wprowadzanie 3 elementów. Wymagany przynajmniej 1 Dopuszczalny jest dodatkowy atrybut „rodzajCzlonu” z wartościami pierwszy, drugi, trzeci.
2.1.1.2	Imie	Imię	Wpisywana	Pole tekstowe max. 30 znaków	Pole obowiązkowe.
2.1.1.3	Pesel	PESEL	Wpisywana	Pole tekstowe, zawierające 11 cyfr	Wymagany po wyborze elementu 2.1.1
2.1.2	OsobaPrawnaDane	Osoba prawna		Złożony	Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu.
2.1.2.1	NazwaPelna	Pełna nazwa	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 100 znaków	Pole obowiązkowe.
2.1.2.2	REGON	Identyfikator REGON	Wpisywana	Pole tekstowe zawierające cyfry	Dopuszczalne wartości: 14 cyfr albo 7cyfr albo 9 cyfr
2.1.2.3	NIP	Numer NIP	Wpisywana	Pole tekstowe zawierające 10 cyfr	Pole obowiązkowe.
2.1.3	JednostkaOrganizacyjna	Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej			
2.1.3.1	NazwaPelna	Pełna nazwa	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 100 znaków	Pole obowiązkowe.
2.1.3.2	REGON	Identyfikator REGON	Wpisywana	Pole tekstowe zawierające cyfry	Dopuszczalne wartości: 14 cyfr albo 7cyfr albo 9 cyfr
2.1.3.3	NIP	Numer NIP	Wpisywana	Pole tekstowe zawierające 10 cyfr	Pole obowiązkowe.
2.2	AdresZamieszkaniaSiedziby	Adres zamieszkania / siedziby		Złożony	
2.2.1	KodPocztowy	Kod pocztowy	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 10	Pole obowiązkowe.

2.2.2	Poczta	Poczta	Wpisywana	Pole tekstowe max. 56 znaków	Pole obowiązkowe.
2.2.3	Miejscowosc	Miejscowość	Wpisywana	Pole tekstowe max. 56 znaków	Pole obowiązkowe.
2.2.4	Ulica	Ulica	Wpisywana	Pole tekstowe max. 65 znaków	Pole obowiązkowe. Dopuszczalny dodatkowy atrybut „rodzajUlicy” z wartościami zgodnymi z słownikiem TERYT
2.2.5	Budynek	Nr domu	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 9 znaków	Pole obowiązkowe. Dopuszczone wartości: cztery znaki lub cztery znaki +"/"+cztery znaki
2.2.6	Lokal	Nr lokalu	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 10 znaków	
2.2.7	Kraj	Kod kraju	Wpisywana	Pole tekstowe 2 litery	Dopuszczone wartości kody krajów zgodne z normą ISO 3166
2.2.8	Wojewodztwo	Województwo	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	
2.2.9	Powiat	Powiat	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	
2.2.10	Gmina	Gmina	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	
2.3	Telefon	Telefon	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 40 znaków	
2.4	Email	Adres e-mail	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 50 znaków	
2.5	AdresDoKorespondencji	Adres do doręczeń		Złożony	
2.5.1	KodPocztowy	Kod pocztowy	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 10	
2.5.2	Poczta	Poczta	Wpisywana	Pole tekstowe max. 56 znaków	
2.5.3	Miejscowosc	Miejscowość	Wpisywana	Pole tekstowe max. 56 znaków	
2.5.4	Ulica	Ulica	Wpisywana	Pole tekstowe max. 65 znaków	Dopuszczalny dodatkowy atrybut "rodzajUlicy" z wartościami zgodnymi z słownikiem TERYT
2.5.5	Budynek	Nr domu	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 9 znaków	Dopuszczone wartości: cztery znaki lub cztery znaki +"/"+cztery znaki
2.5.6	Lokal	Nr lokalu	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 10 znaków	

2.5.7	Kraj	Kod kraju	Wpisywana	Pole tekstowe 2 litery	Dopuszczone wartości kody krajów zgodne z normą ISO 3166
2.5.8	Wojewodztwo	Województwo	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	
2.5.9	Powiat	Powiat	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	
2.5.10	Gmina	Gmina	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	
3	AdresNieruchomosci	C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE		Złożony	
3.1	Adres			Złożony	
3.1.1	Miejscowosc	Miejscowość	Wpisywana	Pole tekstowe max. 56 znaków	Pole obowiązkowe. Domyślna wartość: „Rybnik”
3.1.2	Ulica	Ulica	Wpisywana	Pole tekstowe max. 65 znaków	Pole obowiązkowe. Dopuszczalny dodatkowy atrybut "rodzajUlicy" z wartościami zgodnymi z słownikiem TERYT
3.2	DomDzialka	Nr domu/nr ewidencyjny działki (jeżeli brak nr domu)	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 20 znaków	Pole obowiązkowe.
3.3	GminaNier	Gmina	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 36 znaków	Domyślna wartość: „Rybnik”
3.4	Dzielnica	Dzielnica	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 50 znaków	Pole obowiązkowe.
3.5	LokalizacjaPojemnikow	Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (gdy jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady)	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 200 znaków	
4	Oplata	Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C niniejszej deklaracji jest nieruchomością, na której znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe		Złożony	
4.1	WysokoscOplaty	Ryczałtowa stawka opłaty wynosi (stawka opłaty zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miasta Rybnika):	Wpisywana	Pole liczbowe Liczby dziesiętne	Pole obowiązkowe. Domyślna wartość: zero
4.2	WysokoscOplatySloownie	(słownie)	Wpisywana	Pole tekstowe Max. 200 znaków	Pole obowiązkowe. Domyślna wartość: „zero złotych”



+

5	Zalaczniki	D. ZAŁĄCZNIKI		Złożony	
5.1.	Zalacznik			Złożony	<p>Możliwość wystąpienia wielu elementów. Dodatkowe atrybuty:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Format – format pliku opisany zgodny z RFC 2045, informacja techniczna</li> <li>• Kodowanie – base64 - oznacza że w elemencie zawartość zostanie umieszczona zakodowana w base64 zawartość pliku lub danych XML</li> <li>• URI - oznacza że w elemencie zawartość będzie umieszczony odnośnik do pliku z zawartością np "skan.jpg" lub "/załączniki/skan.jpg" lub "http://jakisadresurl.pl/skan.jpg"</li> <li>• XML - oznacza że w elemencie zawartość będzie umieszczona tekstowa zawartość XML</li> <li>• nazwaPliku – pole tekstowe</li> </ul>
5.1.1.	DaneZalacznika	Plik załącznika	Wskazanie pliku	Pole tekstowe	Zawartość załącznika jest uzależniona od wartości atrybutu kodowanie: dla URI - w ZawartoscZalacznika zostanie umieszczony URL do pliku załącznika dla base64 - w ZawartoscZalacznika zostanie umieszczona zakodowana w Base64 zawartość załącznika
5.1.2.	OpisZalacznika	Opis załącznika	Wpisywana	Pole tekstowe	
6.	FormaOdbioru	Forma odbioru dokumentów	Wybierana	Lista wartości	<p>Pole obowiązkowe. Lista wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Droga elektroniczną poprzez skrzynkę kontaktową</li> <li>• Poprzez pocztę tradycyjną</li> <li>• Osobiście w siedzibie urzędu</li> </ul>