

**UCHWAŁA NR 407/XXIV/2020
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 25 czerwca 2020 r.

w sprawie zmiany uchwały nr 375/XXI/2020 Rady Miasta Rybnika z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Rybnika oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.), art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 713)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Gospodarki Komunalnej oraz Komisję Finansów i Rozwoju

**Rada Miasta Rybnika
uchwala:**

§ 1. W uchwale Nr 375/XXI/2020 Rady Miasta Rybnika z dnia 23 kwietnia 2020 r. w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta Rybnika oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej (Dz. Urz. Woj. Śl. z 2020 r. poz. 3530):

- 1) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały,
- 2) załącznik nr 4 otrzymuje brzmienie zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Wojciech Kiljańczyk

POLA JASNE WYPEŁNIĆ DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

DEKLARACJA
O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI
(DOMKI LETNISKOWE LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE)

| | | | |
|--|---|----------------------------------|-----------|
| Podstawa prawna: | Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.). | | |
| Składający: | właściciel nieruchomości w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010 ze zm.). | | |
| Miejsce składania deklaracji: | Urząd Miasta Rybnika, 44-200 Rybnik, ul. Rzeczna 8 lub ul. Bolesława Chrobrego 2. | | |
| Organ właściwy do złożenia deklaracji: | Prezydent Miasta Rybnika. | | |
| A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | | |
| Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat): | | | |
| <input type="checkbox"/> | pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku) | (dzień – miesiąc – rok) | |
| <input type="checkbox"/> | nowa deklaracja (w przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości opłaty) | (dzień – miesiąc – rok) | |
| <input type="checkbox"/> | korekta deklaracji | (dzień – miesiąc – rok) | |
| B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | | | |
| *dotyczy osób fizycznych **dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej | | | |
| WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI | | | |
| Składający: | | | |
| <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej | | | |
| Nazwisko i imię* / pełna nazwa** | | | |
| Numer PESEL* | | Identyfikator REGON** | |
| | | Numer NIP** | |
| ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY** | | | |
| Kraj | Województwo | | Powiat |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | | Poczta |
| Telefon | | Adres e-mail | |
| ADRES DO DORECZENIA (jeśli jest inny niż adres zamieszkania* / adres siedziby**) | | | |
| Kraj | Województwo | | Powiat |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | | Poczta |
| WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI (wypełnić, jeśli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności) | | | |
| Składający: | | | |
| <input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej | | | |

| | | | |
|---|--------------|--|-----------|
| Nazwisko i imię* / pełna nazwa** | | | |
| Numer PESEL* | | Identyfikator REGON** | |
| | | Numer NIP** | |
| ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY** | | | |
| Kraj | Województwo | | Powiat |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | | Poczta |
| Telefon | | Adres e-mail | |
| ADRES DO DORECZENIA (jeśli jest inny niż adres zamieszkania* / adres siedziby**) | | | |
| Kraj | Województwo | | Powiat |
| Gmina | Ulica | Nr domu | Nr lokalu |
| Miejscowość | Kod pocztowy | | Poczta |
| C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE | | | |
| GMINA RYBNIK | | DZIELNICA | |
| Ulica | | Nr domu/Nr ewidencyjny działki (jeżeli brak nr domu) | |
| Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (jeżeli jest inna, niż adres nieruchomości, na której powstają odpady): | | | |
| <p>Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C niniejszej deklaracji jest nieruchomością, na której znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:</p> <p>Ryczałtowa stawka opłaty wynosi: zł (stawka opłaty zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miasta Rybnika)</p> <p>(słownie) zł</p> | | | |
| D. ZAŁĄCZNIKI (należy wymienić rodzaj załącznika) | | | |
| | | | |
| A. PODPIS / PODPISY SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ /SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ | | | |
| <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>..... (miejscowość i data)</div> <div>..... (czytelny podpis / podpisy)</div> </div> | | | |
| B. ADNOTACJE ORGANU | | | |
| | | | |

Pouczenie:

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty należnej opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi wynikającej z deklaracji lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1438 ze zm.).

Objaśnienia:

- 1) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Prezydentowi Miasta Rybnika deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Prezydentowi Miasta Rybnika nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca, po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) deklarację, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach składa właściciel nieruchomości, przez którego rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
- 4) jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, obowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w ust. 1 pkt 4 ustawy, mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot obowiązany do wykonania obowiązków wynikających z tej ustawy.
- 5) roczną ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpady komunalne reguluje odrębna uchwała Rady Miasta Rybnika.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych):

- 1) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Rybnika z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200).
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miasta Rybnika pod adresem e-mail: iod@um.rybnik.pl z podaniem danych kontaktowych niezbędnych do udzielenia odpowiedzi.
- 3) Dane osobowe są gromadzone i przetwarzane w celu: realizacji zadań związanych z utrzymaniem czystości i porządku w gminach oraz spraw związanych z opłatą za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia 2016/679 - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa, ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom przetwarzającym je na zlecenie Administratora (np.: podmiotom świadczącym usługi z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy, podmiotom serwisującym systemy IT i aplikacje, których przetwarzane są dane osobowe) oraz upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe mogą być przekazywane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej jedynie w sytuacji, gdy wynika to z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- 7) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i żądania ich sprostowania (poprawiania).
- 8) W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych można wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 9) Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji wyżej wymienionego celu.
- 10) Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr 407/XXIV/2020

Rady Miasta Rybnika

z dnia 25 czerwca 2020 r.

**ZAKRES INFORMACJI ORAZ POWIĄZAŃ MIĘDZY NIMI W FORMULARZU ELEKTRONICZNYM
DEKLARACJI O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI (OGRODY DZIAŁKOWE, DOMKI
LETNISKOWE, LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE)**

| Kolejność | Element | Nazwa elementu | Wartość | Typ | Uwagi |
|-----------|---|---|-----------|--------------------------|---|
| 1 | ObowiazekZlozenia | A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI | | Złożony | |
| 1.1 | OkolicznosciPowodujaceZlozenie Deklaracji | Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji | | Wybór elementu | Do wyboru element 1.1.1 albo 1.1.2 albo 1.1.3 Wymagany jeden z elementów. |
| 1.1.1 | Pierwsza | pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku) | True | Wartość logiczna tak/nie | |
| 1.1.2 | Zmiana | nowa deklaracja (w przypadku zmiany danych zawartych w deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości opłaty) | | Wartość logiczna tak/nie | Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu. |
| 1.1.3 | Korekta | korekta deklaracji | | Wartość logiczna tak/nie | Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu. |
| 1.2 | Data | Od dnia | Wpisywana | Pole typu Data | Wymagane. Format daty: rok-miesiąc-dzień (RRRR-MM-DD) |
| 2 | DaneSkładajacego | B. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ | | Złożony | |
| 2.1 | RodzajPodmiotu | Właściciel nieruchomości | | Wybór elementu | Możliwość wprowadzanie 3 elementów. Wymagany przynajmniej 1 Dopuszczalny jest dodatkowy atrybut „rodzajCzlonu” z wartościami właściciel nieruchomości, (wypełnić, jeśli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności), (wypełnić, jeśli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności) . Do wyboru element 2.1.1 albo 2.1.2 albo 2.1.3 Wymagany jeden z elementów. |

| | | | | | |
|---------|---------------------------|---|-----------|---------------------------------------|---|
| 2.1.1 | OsobaFizycznaDane | Osoba fizyczna | | Złożony | Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu. |
| 2.1.1.1 | Nazwisko | Nazwisko | Wpisywana | Pole tekstowe Max.40 znaków | Pole obowiązkowe. Możliwość wprowadzanie 3 elementów. Wymagany przynajmniej 1 Dopuszczalny jest dodatkowy atrybut „rodzajCzlonu” z wartościami pierwszy, drugi, trzeci. |
| 2.1.1.2 | Imie | Imię | Wpisywana | Pole tekstowe max. 30 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 2.1.1.3 | Pesel | PESEL | Wpisywana | Pole tekstowe, zawierające 11 cyfr | Wymagany po wyborze elementu 2.1.1 |
| 2.1.2 | OsobaPrawnaDane | Osoba prawna | | Złożony | Jego wystąpienie oznacza wybranie elementu. |
| 2.1.2.1 | NazwaPelna | Pełna nazwa | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 100 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 2.1.2.2 | REGON | Identyfikator REGON | Wpisywana | Pole tekstowe zawierające cyfry | Dopuszczalne wartości: 14 cyfr albo 7cyfr albo 9 cyfr |
| 2.1.2.3 | NIP | Numer NIP | Wpisywana | Pole tekstowe zawierające 10 cyfr | Pole obowiązkowe. |
| 2.1.3 | JednostkaOrganizacyjna | Jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej | | | |
| 2.1.3.1 | NazwaPelna | Pełna nazwa | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 100 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 2.1.3.2 | REGON | Identyfikator REGON | Wpisywana | Pole tekstowe zawierające cyfry | Dopuszczalne wartości: 14 cyfr albo 7cyfr albo 9 cyfr |
| 2.1.3.3 | NIP | Numer NIP | Wpisywana | Pole tekstowe zawierające 10 cyfr | Pole obowiązkowe. |
| 2.2 | AdresZamieszkaniaSiedziby | Adres zamieszkania / siedziby | | Złożony | |
| 2.2.1 | KodPocztowy | Kod pocztowy | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 10 | Pole obowiązkowe. |

| | | | | | |
|--------|-----------------------|-------------------|-----------|---------------------------------|--|
| 2.2.2 | Poczta | Poczta | Wpisywana | Pole tekstowe max. 56 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 2.2.3 | Miejscowosc | Miejscowość | Wpisywana | Pole tekstowe max. 56 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 2.2.4 | Ulica | Ulica | Wpisywana | Pole tekstowe max. 65 znaków | Pole obowiązkowe. Dopuszczalny dodatkowy atrybut „rodzajUlicy” z wartościami zgodnymi z słownikiem TERYT |
| 2.2.5 | Budynek | Nr domu | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 9 znaków | Pole obowiązkowe. Dopuszczone wartości: cztery znaki lub cztery znaki +"/"+cztery znaki |
| 2.2.6 | Lokal | Nr lokalu | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 10 znaków | |
| 2.2.7 | Kraj | Kod kraju | Wpisywana | Pole tekstowe 2 litery | Dopuszczone wartości kody krajów zgodne z normą ISO 3166 |
| 2.2.8 | Wojewodztwo | Województwo | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | |
| 2.2.9 | Powiat | Powiat | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | |
| 2.2.10 | Gmina | Gmina | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | |
| 2.3 | Telefon | Telefon | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 40 znaków | |
| 2.4 | Email | Adres e-mail | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 50 znaków | |
| 2.5 | AdresDoKorespondencji | Adres do doręczeń | | Złożony | |
| 2.5.1 | KodPocztowy | Kod pocztowy | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 10 | |
| 2.5.2 | Poczta | Poczta | Wpisywana | Pole tekstowe max. 56 znaków | |
| 2.5.3 | Miejscowosc | Miejscowość | Wpisywana | Pole tekstowe max. 56 znaków | |
| 2.5.4 | Ulica | Ulica | Wpisywana | Pole tekstowe max. 65 znaków | Dopuszczalny dodatkowy atrybut "rodzajUlicy" z wartościami zgodnymi z słownikiem TERYT |
| 2.5.5 | Budynek | Nr domu | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 9 znaków | Dopuszczone wartości: cztery znaki lub cztery znaki +"/"+cztery znaki |
| 2.5.6 | Lokal | Nr lokalu | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 10 znaków | |

| | | | | | |
|--------|------------------------|--|-----------|-------------------------------------|---|
| 2.5.7 | Kraj | Kod kraju | Wpisywana | Pole tekstowe 2 litery | Dopuszczone wartości kody krajów zgodne z normą ISO 3166 |
| 2.5.8 | Wojewodztwo | Województwo | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | |
| 2.5.9 | Powiat | Powiat | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | |
| 2.5.10 | Gmina | Gmina | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | |
| 3 | AdresNieruchomosci | C. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE | | Złożony | |
| 3.1 | Adres | | | Złożony | |
| 3.1.1 | Miejscowosc | Miejscowość | Wpisywana | Pole tekstowe max. 56 znaków | Pole obowiązkowe. Domyślna wartość: „Rybnik” |
| 3.1.2 | Ulica | Ulica | Wpisywana | Pole tekstowe max. 65 znaków | Pole obowiązkowe. Dopuszczalny dodatkowy atrybut "rodzajUlicy" z wartościami zgodnymi z słownikiem TERYT |
| 3.2 | DomDzialka | Nr domu/nr ewidencyjny działki (jeżeli brak nr domu) | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 20 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 3.3 | GminaNier | Gmina | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 36 znaków | Domyślna wartość: „Rybnik” |
| 3.4 | Dzielnica | Dzielnica | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 50 znaków | Pole obowiązkowe. |
| 3.5 | LokalizacjaPojemnikow | Lokalizacja miejsca odbioru odpadów (gdy jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady) | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 200 znaków | |
| 4 | Oplata | Oświadczam, że nieruchomość wskazana w części C niniejszej deklaracji jest nieruchomością, na której znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe | | Złożony | |
| 4.1 | WysokoscOplaty | Ryczałtowa stawka opłaty wynosi (stawka opłaty zgodnie z odrębną uchwałą Rady Miasta Rybnika): | Wpisywana | Pole liczbowe Liczby dziesiętne | Pole obowiązkowe. Domyślna wartość: zero |
| 4.2 | WysokoscOplatySloownie | (słownie) | Wpisywana | Pole tekstowe Max. 200 znaków | Pole obowiązkowe. Domyślna wartość: „zero złotych” |

+

| | | | | | |
|--------|----------------|--------------------------|-----------------|----------------|--|
| 5 | Zalaczniki | D. ZAŁĄCZNIKI | | Złożony | |
| 5.1. | Zalacznik | | | Złożony | <p>Możliwość wystąpienia wielu elementów. Dodatkowe atrybuty:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Format – format pliku opisany zgodny z RFC 2045, informacja techniczna • Kodowanie – base64 - oznacza że w elemencie zawartość zostanie umieszczona zakodowana w base64 zawartość pliku lub danych XML URI - oznacza że w elemencie zawartość będzie umieszczony odnośnik do pliku z zawartością np "skan.jpg" lub "/załączniki/skan.jpg" lub "http://jakisadresurl.pl/skan.jpg" XML - oznacza że w elemencie zawartość będzie umieszczona tekstowa zawartość XML • nazwaPliku – pole tekstowe |
| 5.1.1. | DaneZalacznika | Plik załącznika | Wskazanie pliku | Pole tekstowe | Zawartość załącznika jest uzależniona od wartości atrybutu kodowanie: dla URI - w ZawartoscZalacznika zostanie umieszczony URL do pliku załącznika dla base64 - w ZawartoscZalacznika zostanie umieszczona zakodowana w Base64 zawartość załącznika |
| 5.1.2. | OpisZalacznika | Opis załącznika | Wpisywana | Pole tekstowe | |
| 6. | FormaOdbioru | Forma odbioru dokumentów | Wybierana | Lista wartości | <p>Pole obowiązkowe. Lista wartości:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Droga elektroniczną poprzez skrzynkę kontaktową • Poprzez pocztę tradycyjną • Osobiście w siedzibie urzędu |