

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:526997-2022:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rybnik: Nadzór nad robotami budowlanymi
2022/S 186-526997**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Rybnik
Krajowy numer identyfikacyjny: 276255430
Adres pocztowy: ul.Bolesława Chrobrego 2
Miejscowość: Rybnik
Kod NUTS: PL227 Rybnicki
Kod pocztowy: 44-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Łukasz Kobeszko
E-mail: rybnik@um.rybnik.pl
Tel.: +48 324392000
Faks: +48 324224124

Adresy internetowe:

Główny adres: www.rybnik.eu

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.um.rybnik.eu/Default.aspx?Page=113&Id=ZP.271.68.2022>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Pełnienie funkcji Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego dla budowy wiaduktu i budowy mostu w ramach zadania związanego z przebudową ul. Mikołowskiej w Rybniku
Numer referencyjny: ZP.271.68.2022

II.1.2) Główny kod CPV

71247000 Nadzór nad robotami budowlanymi

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego dla budowy wiaduktu i budowy mostu w ramach zadania związanego z przebudową ul. Mikołowskiej w Rybniku. Na roboty budowlane określone powyżej zostanie wyłoniony w drodze postępowania o zamówienie publiczne Wykonawca Inwestycji. Dokumentacja dotycząca Inwestycji będąca w posiadaniu Zamawiającego na dzień ogłoszenia postępowania, została udostępniona w trakcie postępowania ZP.271.67.2022 „Budowa wiaduktu i budowa mostu w ramach zadania związanego z przebudową ulicy Mikołowskiej w Rybniku” pod linkiem: <https://bip.um.rybnik.eu/Default.aspx?Page=112&Id=ZP.271.67.2022>

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 243 902.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227 Rybnicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Rybnik

II.2.4) **Opis zamówienia:**

I. Ogólny zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia objętego pełnieniem funkcji Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego:

1. Most

- roboty rozbiórkowe mostowe, drogowe, kanalizacyjne, instalacyjne
- wycinka drzew,
- przebudowa sieci wodociągowej,
- przebudowa sieci gazowej,
- przebudowa sieci teletechnicznej,
- przebudowa sieci elektroenergetycznej,
- przebudowa sieci kanalizacyjnej,

Oświetlenie uliczne – wykonać w formie projektuj i buduj

2. Wiadukt

- roboty rozbiórkowe mostowe, drogowe, kanalizacyjne, instalacyjne
- wycinka drzew,
- przebudowa sieci teletechnicznej,
- przebudowa sieci gazowej,

3. Oświetlenie uliczne – wykonać w formie projektuj i buduj

4. Inwentaryzacja stanu technicznego 11 obiektów budowlanych

II. Koordynator poprzez powołany zespół inżynierów będzie odpowiedzialny za całościowe zarządzanie przedsięwzięciem na roboty pod kontem technicznym, finansowym oraz administracyjnym, m.in. zgodnie z:

- 1) Prawem Budowlanym (Dz.U.2021.2351 t.j. ze zmianami),
- 2) Prawem Zamówień Publicznych (Dz.U. 2021.1129 j.t. ze zmianami),
- 3) Umową na roboty,
- 4) Umową na usługę nadzoru,

III. Koordynator Nadzoru Inwestorskiego zapewnia w imieniu Zamawiającego pełny nadzór nad robotami. W szczególności Koordynator powinien pełnić nadzór inwestorski przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego,

zgodnie z polskim Prawem Budowlanym oraz w oparciu o zapisy umowy na roboty. Nadzór powinien być sprawowany przez zespół specjalistów branżowych posiadających odpowiednie uprawnienia przewidziane przepisami polskiego Prawa Budowlanego, którzy posiadają opłacone składki w Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa. Koordynator winien realizować powierzone zadania stosując najnowsze osiągnięcia wiedzy technicznej, nowoczesne metody programowania, zarządzania oraz rejestracji pomiarów i rozliczania robót za pomocą nowoczesnej techniki pomiarowej. Koordynator pełni wszelkie obowiązki wymienione w SWZ z zastrzeżeniem, że przed podjęciem decyzji finansowych lub innych decyzji pociągających za sobą skutki finansowe dla Zamawiającego należy uzyskać jego zgodę. Koordynator powinien przedstawić do akceptacji Zamawiającego wzory wszystkich dokumentów wystawianych przez siebie tj. np. świadectw, opinii, zatwierdzeń, poleceń, powiadomień, propozycji, życzeń, prób.

IV. Szczegółowy zakres działania Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego i oczekiwane rezultaty.

Kluczowy personel Koordynatora.

Koordynator musi zapewnić personel zdolny do spełnienia wymagań, postawionych w przedmiocie zamówienia.

W skład personelu Koordynatora powinien wchodzić, co najmniej:

- 1) Inżynier - Koordynator Nadzoru Inwestorskiego, który jednocześnie pełni funkcję Inspektora nadzoru ds. mostowych,
- 2) Inżynier - Inspektor nadzoru ds. robót drogowych,
- 3) Inżynier - Inspektor nadzoru ds. robót konstrukcyjno-budowlanych,
- 4) Inżynier – Inspektor nadzoru ds. sieci gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- 5) Inżynier – Inspektor nadzoru ds. robót elektrycznych i elektroenergetycznych,
- 6) Inżynier – Inspektor nadzoru ds. robót teletechnicznych,
- 7) Inżynier – Inspektor nadzoru ds. geodezyjnych,
- 8) Inżynier technolog,
- 9) Inżynier ds. rozliczeń,
- 10) Specjalista ds. geologii lub geotechniki.

Zamawiający określa wymagania zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Zamawiający wymaga, aby osoba prowadząca sekretariat Biura Koordynatora Nadzoru Inwestorskiego miała z Wykonawcą usługi lub podwykonawcą podpisaną umowę o pracę zgodnie z w art. 25 Kodeksu pracy i wykonywały pracę w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.

W odniesieniu do Wykonawców mających siedzibę poza granicami Polski Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracowników na podstawie równoważnych regulacji prawnych kraju macierzystego.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Doświadczenie Inżyniera Kontraktu / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Biuro Koordynatora / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 243 902.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 12

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia:

1) oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego,

2) oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. UWAGA. Oświadczenia muszą potwierdzać niepodleganie wykluczeniu i spełnienie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108 ustawy:

1) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego, sporządzoną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

2) oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 2 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,

3) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu JEDZ (na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SWZ) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

- art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy, dotyczący zalegania z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne po wydaniu prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej,

- art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczący orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

- art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczący zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

- art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy, dotyczący zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania,

- art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu,

- art. 5k rozporządzenia 833/2014,

3. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, składa się na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu

wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE L 3 z 06.01.2016, str. 16), zwanego dalej zwanego dalej „JEDZ” lub „jednolitym dokumentem”.

4. Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia określonych w ust. 1 pkt 2, Zamawiający będzie wymagał złożenia oświadczenia będącego załącznikiem do SWZ.

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w pkt 2 ppkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w pkt 2 ppkt 1. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że:

a) wykonał w okresie ostatnich dziesięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej dwie usługi, polegające na sprawowaniu nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadań polegających na budowie, przebudowie lub rozbudowie wiaduktu, mostu lub estakady na drodze publicznej, każdego o wartości minimum 7.000.000 PLN (siedem milionów PLN) brutto w zakresie konstrukcji, nawierzchni mineralno-bitumicznej, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego oraz przebudowy urządzeń obcych.

b) skieruje do realizacji zamówienia:

- osobę, która będzie pełniła funkcję Inżyniera Kontraktu, (pełniącego funkcję Inspektora nadzoru ds. mostowych), posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń uprawniające do nadzorowania robót mostowych, posiadającą minimum 10 letni staż pracy w zakresie posiadanych uprawnień oraz doświadczenie zawodowe w zakresie pełnienia funkcji Inżyniera Kontraktu lub Inżyniera Rezydenta lub Koordynatora Zespołu Inżyniera Nadzoru Inwestorskiego dla co najmniej dwóch robót budowlanych, polegających na budowie, przebudowie lub rozbudowie wiaduktu, mostu lub estakady na drodze publicznej w zakresie konstrukcji nawierzchni mineralno-bitumicznej, kanalizacji deszczowej, oświetlenia ulicznego i przebudowie urządzeń obcych o wartości minimum 7.000.000 PLN (siedem milionów PLN) brutto każde.
- osobę, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru ds. robót drogowych posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności drogowej bez ograniczeń uprawniające do nadzorowania robót, oraz posiadającą minimum 3 letni staż pracy w nadzorowaniu robót dotyczących wymaganych uprawnień,
- osobę, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru ds. robót konstrukcyjnych posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń uprawniające do nadzorowania robót, oraz posiadającą minimum 3 letni staż pracy w nadzorowaniu robót dotyczących wymaganych uprawnień,
- osobę, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru ds. robót wodociągowych, kanalizacyjnych i gazowych posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności sanitarnej bez ograniczeń uprawniające do nadzorowania robót, oraz posiadającą minimum 3 letni staż pracy w nadzorowaniu robót dotyczących wymaganych uprawnień,
- osobę, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru ds. robót elektrycznych i elektroenergetycznych posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności elektrycznej bez ograniczeń uprawniające do nadzorowania

robót, oraz posiadającą minimum 3 letni staż pracy w nadzorowaniu robót dotyczących wymaganych uprawnień,

- osobę, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru ds. robót teletechnicznych posiadającą uprawnienia budowlane w specjalności teletechnicznej uprawniające do nadzorowania robót, oraz posiadającą minimum 3 letni staż pracy w nadzorowaniu robót dotyczących wymaganych uprawnień,
- osobę, która będzie pełniła funkcję inspektora nadzoru ds. geodezyjnych posiadającą uprawnienia zawodowe, w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresie 4,
- osobą, która będzie pełniła funkcję technologa,
- osobą, która będzie pełniła funkcję geologa,
- osobę, która będzie pełnić funkcję obsługi sekretariatu Biura Koordynatora Nadzoru oraz wykonywać archiwizację dokumentacji i korespondencji kontraktowej, posiadającą wykształcenie wyższe i 1 rok doświadczenia zawodowego przy obsłudze sekretariatu Biura Koordynatora Nadzoru lub Biura Inżyniera Kontraktu i archiwizacji dokumentacji i korespondencji kontraktowej.

2. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż wskazane należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień wystawienia Świadectwa Przejęcia (dla Kontraktów realizowanych zgodnie z Warunkami FIDIC) lub na dzień podpisania Protokołu odbioru robót lub równoważnego dokumentu (w przypadku zamówień, w których nie wystawia się Świadectwa Przejęcia).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

cd. III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe, kolejne pkt:

3. Pod pojęciem urządzenia obcego należy rozumieć każde urządzenie/instalację nie związaną z obiektem leżącym w ciągu drogi (np. kable oświetlenia ulicznego jako obiekt budowlany związany z funkcją drogi nie stanowi urządzenia obcego).

4. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej dotyczący wykonanych usług musi być spełniony:

- 1) przez Wykonawcę samodzielnie; lub
- 2) przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;
- 3) w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie. Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

5. W sytuacji, gdy Wykonawca polega na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem (np. Konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego Wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.

6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają w załączniku nr 3 oświadczenie, z którego wynika, które czynności wykonają poszczególni Wykonawcy.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

8. Spełnienie warunków udziału w postępowaniu przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będzie weryfikowane przez Zamawiającego zgodnie z art. 117 ust. 2 i 3 ustawy.

9. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych, składanych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, tj.:

- a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 10 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 7 do SWZ, oraz załączeniem dowodów

określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy;

b) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 8 do SWZ.

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do SWZ wzór umowy (załącznik nr 9).
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi we wzorze umowy.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 24/10/2022

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 21/01/2023

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 24/10/2022

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Urząd Miasta Rybnika, ul. Bolesława Chrobrego 2, pok. 302.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy (wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa wynika, iż do reprezentowania wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą zostać podpisane zgodnie z określoną reprezentacją.
 2. Formularz oferty, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, oświadczenia i dokumenty o których mowa w pkt 1 oraz oświadczenia, o których mowa w rozdziale XII SWZ należy złożyć w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
 3. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - „Formularz oferty” załącznik nr 1 do SWZ,
 - w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania – odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów,
 - wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie określa w szczególności informacje wymienione w rozdziale IX pkt 4 SWZ,
 - oświadczenie, z którego wynika, które prace wykonają poszczególni wykonawcy – przy czym obowiązek ten dotyczy wyłącznie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 117 ust. 4 ustawy, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do SWZ,
 - pełnomocnictwo złożone w sytuacji:
 - 1) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (np. wypisu z Krajowego rejestru sądowego) – pełnomocnictwo do podpisania oferty.
 4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, dokonywane będą w PLN.
 5. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 60 pkt, doświadczenie Inżyniera Kontraktu 20 pkt, Biuro Koordynatora 20 pkt.
- Cd. sekcja III 1.1: pkt 5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokument, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17A
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy działu IX ustawy – Środki ochrony prawnej (art. 505–590 ustawy Pzp).
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający by obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
 - 2) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 5 ppkt 1.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22/09/2022