

Wniosek o zmianę mieszkania z kontrahentem

Do Wydziału Spraw Mieszkaniowych

Urzędu Miasta Rybnika

Nazwisko i imię wnioskodawcy/ów:.....

Adres zamieszkania:.....

Nr telefonu:.....

I. Wypełnia wnioskodawca

Proszę o zmianę lokalu mieszkalnego dla osób wymienionych w poniższej tabeli:

	Nazwisko i imię	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				

II. Zamiana na mieszkanie:

- przy ul.
- imię i nazwisko najemcy/najemców:

III. Uzasadnienie zamiany:

.....
.....
.....

Oświadczam(y), że nie posiadam(y) tytułu prawnego do innego lokalu niż lokal będący przedmiotem zamiany na terenie Gminy Rybnik lub miejscowości pobliskiej (najem, własność, lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu spółdzielczego).

Art. 233 § 1 Kodeksu Karnego

Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Art. 75 § 2 Kodeksu Postępowania Administracyjnego

Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Potwierdzam(y) własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Rybnik, dnia
(podpis wnioskodawcy)

Podpisy pełnoletnich członków rodziny wyrażających zgodę na dokonanie zamiany:

.....
(podpisy)

IV. Opis mieszkania zgłoszonego do zamiany - wypełnia administrator lub właściciel budynku.

1. Wielkość mieszkania zgłoszonego do zamiany:

Wielkość mieszkania: 1 pokój m², 2 pokój m², 3 pokój m²,
4 pokój m², kuchnia m², przedpokój m², łazienka m²,
WC m², inne pomieszczenie m²

Powierzchnia użytkowa ogółem m² Powierzchnia mieszkalna m²

2. Na ile osób naliczane są media/woda, wywóz nieczystości, winda: 1.....

2 3 4

5 6 7

8

3. Dysponent lokalu:

- komunalne ☐
- spółdzielcze lokatorskie ☐
- spółdzielcze własnościowe ☐
- inne

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu: z dnia

5. Kaucja za wyżej wymieniony lokal została wpłacona w dniu w wysokości zł

6. Zaległości w kwocie, w tym odsetki na dzień

7. Czy wnioskodawca lub osoba wspólnie zamieszkująca wykracza przeciwko porządkowi domowemu? Tak ☐ Nie ☐

Wiarygodność powyższych danych poświadcza administrator lub właściciel.

.....
(podpis i pieczęć administratora lub właściciela)

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane "RODO", informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Rybnika jest Prezydent Miasta Rybnika z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44 - 200).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miasta Rybnika pod adresem e-mail: iod@um.rybnik.pl z podaniem danych kontaktowych niezbędnych do udzielenia odpowiedzi.
3. Dane osobowe wnioskodawcy i wszystkich osób wymienionych w powyższym dokumencie będą przetwarzane w celu zamiany mieszkania.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w związku z Ustawą z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego, Uchwałą Numer 263/XVI/2019 Rady Miasta Rybnika z dnia 21 listopada 2019 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rybnik.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 2) inne podmioty, które na podstawie umów zawartych z Gminą Miasta Rybnik przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Prezydent Miasta Rybnika.

6. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu.
9. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Wypełnia Komisja Mieszkaniowa

Sposób rozstrzygnięcia i uzasadnienie:

.....

.....

.....

Rybnik, dnia

.....

(podpisy Komisji)