

SMk.7144.....

Rybnik, dnia.....

Wydział Spraw Mieszkaniowych
Urzędu Miasta Rybnika
ul. Tadeusza Kościuszki 17
44 – 200 Rybnik

Zgłoszenie lokalu do Banku Zamiany Mieszkań

Dane osoby zgłaszającej

1. Imię i Nazwisko.....
2. Adres zamieszkania.....
3. Dzielnica.....
4. Nr telefonu.....

Dane dotyczące zajmowanego lokalu

Tytuł prawny do lokalu:

- ☐ najem komunalny
- ☐ spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu
- ☐ spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu
- ☐ własność

Rodzaj zawartej umowy najmu:

- ☐ Na czas nieoznaczony
- ☐ Na czas oznaczony tj. od.....do.....

Powierzchnia użytkowa lokalu.....

Liczba pokoi.....

Piętro.....

Ogrzewanie (centralne, elektryczne, gazowe, piecowe*)

*niepotrzebne skreślić

Oczekiwane parametry poszukiwanego lokalu

1. Powierzchnia użytkowa lokalu.....
2. Liczba pokoi.....
3. Piętro.....
4. Ogrzewanie.....
5. Dzielnica.....
6. Tytuł prawny.....

Oświadczam, że wyrażam zgodę na*:

- ☐ przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym zgłoszeniu, przekazywanie danych w postaci numeru telefonu osobom zainteresowanym zamianą lokalu i zgłoszonych w Banku Zamiany Mieszkań,
- ☐ opublikowanie zgłoszenia w Internecie na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika w zakresie: adresu położenia nieruchomości, (bez wskazania numeru mieszkania), tytułu prawnego do lokalu, powierzchni użytkowej lokalu, liczby pokoi, piętra, rodzaju ogrzewania oraz oczekiwanych parametrów poszukiwanego lokalu,
- ☐ na umieszczenie mojego wyżej wymienionego numeru telefonu w miejskim systemie wysyłania sms dla Miasta Rybnika „UM Rybnik SMS” w celu poinformowania mnie o umieszczeniu nowych zgłoszeń w Banku Zamiany Mieszkań.

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem Banku Zamiany Mieszkań i akceptuję jego treść.
2. Oświadczam, że zostałem/am poinformowany/a, iż przedmiotowe zgłoszenie zostanie usunięte z wykazu osób ubiegających się o zamianę lokalu mieszkalnego to jest z Banku Zamiany Mieszkań, po upływie jednego roku od daty złożenia wyżej wymienionego zgłoszenia, o ile nie poinformuję, że niniejsze zgłoszenie jest nadal aktualne. Ponadto jeżeli przedmiotowe zgłoszenie straci aktualność przed upływem jednego roku od daty jego złożenia, zobowiązuję się do niezwłocznego zgłoszenia tego faktu w Wydziale Spraw Mieszkaniowych.

.....
podpis osoby składającej oświadczenie, w przypadku małżonków podpis obojga

*zaznaczyć właściwe

Klauzula informacyjna

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (Unii Europejskiej) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwane "RODO", informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących prawach z tym związanych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Rybnika jest Prezydent Miasta Rybnika z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44 - 200).
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Miasta Rybnika pod adresem e-mail: iod@um.rybnik.pl z podaniem danych kontaktowych niezbędnych do udzielenia odpowiedzi.
3. Dane osobowe zgłaszającego / osób zgłaszających będą przetwarzane w celu dokonania zamiany lokali mieszkalnych pomiędzy najemcami/właścicielami.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 ust. 1 lit. a RODO, w związku z Ustawą z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i zmianie Kodeksu cywilnego, Uchwałą Numer 263/XVI/2019 Rady Miasta Rybnika z dnia 21 listopada 2019 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Rybnik.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych w celach, o których mowa w pkt. 3 odbiorcami danych osobowych mogą być:
 - 1) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 2) inne podmioty, które na podstawie umów zawartych z Gminą Miasta Rybnik przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Prezydent Miasta Rybnika.
6. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych oraz do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji celu.
9. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
10. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.