

**Projekt**

z dnia 18 stycznia 2012 r.

Zatwierdzony przez .....

2012/000034

**UCHWAŁA NR ...  
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia ..... 2012 r.

**w sprawie założenia Przedszkola Specjalnego nr 49 w Rybniku**

Działając na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 9 lit h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2011 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

- art. 5 ust.2 pkt 1 i ust. 5, art. 5c pkt 1, art. 58 ust. 1, 6 oraz art. 60 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późniejszymi zmianami)

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu

**Rada Miasta uchwała:**

§ 1. Założyć z dniem 1 września 2012 r. Przedszkole Specjalne nr 49 w Rybniku, zwane dalej "przedszkolem".

§ 2. Akt założycielski przedszkola stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Organizację i zasady funkcjonowania przedszkola określa statut, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr ...  
Rady Miasta Rybnika  
z dnia ..... 2012 r.

### **AKT ZAŁOŻYCIELSKI**

W wykonaniu uchwały nr ..... Rady Miasta Rybnika z dnia ..... 2012 r. w sprawie założenia Przedszkola Specjalnego nr 49 w Rybniku, zakłada się z dniem 1 września 2012 r. publiczną placówkę oświatową o nazwie:

#### **Przedszkole Specjalne nr 49 w Rybniku**

§ 1. Przedszkolu Specjalnemu nr 49 nadano statut, stanowiący załącznik nr 2 do Uchwały nr ..... Rady Miasta Rybnika z dnia ..... 2012 r.

§ 2. Akt założycielski wchodzi w życie od 1 września 2012 r.

## **STATUT**

### **Przedszkole Specjalne nr 49 w Rybniku**

#### **Rozdział 1. Informacje ogólne**

§ 1. 1. Nazwa szkoły: Przedszkole Specjalne nr 49 w Rybniku

2. Przedszkole zlokalizowane jest w budynku przy ul. Mikołowskiej 21 w Rybniku

3. Organem prowadzącym jest Miasto Rybnik.

4. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach

5. Przedszkole jest publiczną placówką oświatową zajmującą się opieką i wychowaniem specjalnym dzieci niepełnosprawnych intelektualnie w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym i głębokim oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi, zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego przez publiczną poradnię psychologiczno – pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną.

6. Przedszkole używa pieczęci urzędowej:

Przedszkole nr 49 w Rybniku

#### **Rozdział 2. Cele i zadania przedszkola**

§ 2. 1. Przedszkole realizuje cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty oraz w oparciu o przepisy wydane na jej podstawie w szczególności:

- 1) organizowanie opieki dla dzieci niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
- 2) udzielanie dzieciom pomocy psychologiczno - pedagogicznej, podejmowanie działań związanych z wczesną interwencją oraz ułatwianie rodzinie rozpoznawania możliwości rozwojowych dzieci w tym:
  - a) zapewnianie dzieciom pomocy specjalistów, zgodnie z ich potrzebami i możliwościami przedszkola,
  - b) współpraca z poradnią psychologiczno - pedagogiczną,
  - c) zapewnienie dzieciom pełnej opieki, dbałość o ich bezpieczeństwo oraz zaspokajanie ich potrzeb zgodnie z warunkami przedszkola,
  - d) stwarzanie warunków do harmonijnego rozwoju psychofizycznego dzieci z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb,
  - e) stwarzanie dzieciom warunków do rozwoju własnej wartości, szanowanie ich godności osobistej oraz akceptowanie ich takimi, jakie są,
  - f) przygotowanie dzieci do dalszej edukacji i samodzielności w życiu codziennym,
- 3) umożliwianie dzieciom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.

§ 3. 1. Przedszkole realizuje zadania z uwzględnieniem wspomagania indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka i przygotowania go do nauki w szkole:

- 1) przedszkole zapewnia opiekę nad dziećmi poprzez pełną obsadę pracowników pedagogicznych i obsługi technicznej, zgodnie z arkuszem organizacyjnym zatwierdzonym przez organ prowadzący,
- 2) przedszkole wspomaga indywidualny rozwój dziecka:

- a) zatrudnia kadre z wykształceniem pedagogicznym o kierunku zgodnym z obowiązującymi przepisami prawa,
  - b) współpracuje z poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
  - c) współpracuje z ośrodkami pomocy społecznej,
  - d) realizuje wybrane programy wychowania i nauczania,
  - e) stosuje formy i metody dostosowane do pracy z dzieckiem niepełnosprawnym,
- 3) przedszkole zapewnia rodzicom (prawnym opiekunom):
- a) przekazywanie pełnej i rzetelnej informacji o postępach dziecka, uzgadnianie kierunków i zakresu działań programowo-wychowawczych,
  - b) wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka,
  - c) uczestniczenie w wykładach, warsztatach, zajęciach otwartych;
- 4) przedszkole przygotowuje dzieci do podjęcia nauki w szkole:
- a) realizuje roczne obowiązkowe przygotowanie przedszkolne dla dzieci pięcioletnich,
  - b) dzieciom, którym stan zdrowia uniemożliwia lub znacznie utrudnia uczęszczanie do przedszkola organizuje się indywidualne nauczanie na czas określony w orzeczeniu o potrzebie indywidualnego nauczania.

**§ 4. 1.** Zadania swoje przedszkole realizuje poprzez :

- 1) właściwą organizację procesu dydaktycznego, rewalidacyjnego, opiekuńczo-wychowawczego
- 2) organizację zajęć dodatkowych z uwzględnieniem w szczególności potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci,
- 3) organizowanie i wykonywanie specjalistycznej opieki psychologiczno-pedagogicznej oraz opieki zdrowotnej,
- 4) współodpowiedzialność wszystkich pracowników przedszkola za realizację celów i zadań,
- 5) współdziałanie w realizacji procesu wychowawczo – dydaktycznego, opiekuńczego i rewalidacyjnego z rodzicami ucznia oraz organizacjami społecznymi mającymi statutowo określone zadania opieki i wychowania dzieci,
- 6) współdziałanie ze środowiskiem w celu zapewnienia dzieciom i młodzieży warunków integracji i maksymalnego udziału w życiu społecznym,
- 7) sprawowanie opieki pedagogicznej nad uczniami podczas zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych.

### **Rozdział 3. Organy przedszkola**

**§ 5. 1.** Organami przedszkola są :

- 1) Dyrektor,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców.

2. Każdy z organów przedszkola ma możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji.

**§ 6. 1.** Dyrektor:

- 1) kieruje działalnością przedszkola i reprezentuje go na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór pedagogiczny,
- 3) sprawuje opiekę nad wychowankami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 4) realizuje uchwały Rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,

- 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym przedszkola zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę przedszkola,
- 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez przedszkole,
- 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
- 8) współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych,
- 9) stwarza warunki do działania w przedszkolu: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły lub placówki.

2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w przedszkolu nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

3. Dyrektor w wykonaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.

§ 7. 1. W szkole działa Rada Pedagogiczna, która jest kolegialnym organem przedszkola w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w przedszkolu. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.

3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.

4. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

- 1) zatwierdzanie planów pracy przedszkola,
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji wychowanków,
- 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w przedszkolu, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę przedszkola;
- 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli przedszkola;

5. Rada Pedagogiczna opiniuje:

- 1) organizację pracy przedszkola,
- 2) projekt planu finansowego przedszkola,
- 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
- 4) propozycje Dyrektora przedszkola w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

6. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania.

7. Zebrania mogą być organizowane z inicjatywy:

- 1) przewodniczącego,
- 2) organu prowadzącego przedszkole,
- 3) co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej,
- 4) na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny.

8. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

9. Uchwały Rady Pedagogicznej podejmowane są zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

10. Rada Pedagogiczna powołuje w zależności od potrzeb stałe lub doraźne komisje i zespoły w celu opracowania wybranych problemów i zagadnień działalności statutowej przedszkola. Przewodniczącymi komisji i zespołów powołuje Dyrektor.

**§ 8. 1.** W przedszkolu działa Rada Rodziców stanowiąca reprezentację rodziców wychowanków.

2. W skład Rady Rodziców wchodzi po jednym przedstawicielu rad grupowych wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców wychowanków danego oddziału. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.

3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:

- 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy
- 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad o których mowa w ust. 2.

4. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny z niniejszym statutem.

5. Rada rodziców może występować do Rady Pedagogicznej i Dyrektora przedszkola z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw przedszkola.

6. Kompetencje Rady Rodziców:

- 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:
  - a) programu wychowawczego przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do wychowanków, realizowanego przez nauczycieli,
  - b) programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych wychowanków oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do wychowanków, nauczycieli i rodziców,
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania przedszkola
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora przedszkola.

7. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

**§ 9.** Spory pomiędzy organami przedszkola rozstrzyga Dyrektor.

#### **Rozdział 4. Organizacja przedszkola**

**§ 10. 1.** Liczba dzieci w oddziale przedszkola specjalnego powinna wynosić:

- 1) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci niesłyszących i słabo słyszących - od 6 do 8,
- 2) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci niewidomych i słabo widzących - od 6 do 10,
- 3) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci z chorobami przewlekłymi - od 10 do 16,
- 4) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi - od 6 do 8,
- 5) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci z niepełnosprawnością ruchową - od 8 do 12,
- 6) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym - od 6 do 10,
- 7) w przedszkolu (oddziale) dla dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi - od 2 do 4.

2. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego przedszkole, liczba dzieci w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 1.

3. Praca wychowawczo-dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest na podstawie programu wychowania przedszkolnego.

4. Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut.

5. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) w przedszkolu mogą być prowadzone zajęcia dodatkowe.

6. Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, nauki religii i zajęć rewalidacyjnych, powinien być dostosowany do możliwości rozwojowych dzieci i wynosić:

- 1) z dziećmi w wieku 3-4 lat - około 15 minut,
- 2) z dziećmi w wieku 5-6 lat - około 30 minut.

7. W przedszkolu mogą być organizowane zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

8. Sposób dokumentowania zajęć prowadzonych w przedszkolu określają odrębne przepisy.
9. Przedszkole funkcjonuje cały rok szkolny.
10. Opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel wychowawca oraz pomoc nauczyciela.
11. Zasady przyprowadzania i odprowadzania określi regulamin przyjęty przez Radę Pedagogiczną.

## **Rozdział 5.**

### **Nauczyciele i inni pracownicy przedszkola**

**§ 11.** 1. W przedszkolu zatrudnia się:

- 1) pracowników pedagogicznych,
  - 2) pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Szczegółowe zadania pracowników określa regulamin pracy.
  3. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników przedszkola określają odrębne przepisy.
  4. Do zadań nauczycieli należy:
    - 1) odpowiedzialność za bezpieczeństwo wychowanków,
    - 2) dbałość o prawidłowy przebieg procesu dydaktyczno-wychowawczego,
    - 3) dbałość o pomoce dydaktyczne i sprzęt w przedszkolu,
    - 4) wspieranie rozwoju psychofizycznego wychowanków, ich uzdolnień oraz zainteresowań; praca z uczniem zdolnym, zachęcanie oraz przygotowywanie do konkursów,
    - 5) bezstronność i obiektywizm w ocenianiu oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich wychowanków,
    - 6) udzielanie pomocy w przezwyciężaniu niepowodzeń szkolnych,
    - 7) prawidłowe prowadzenie dokumentacji przedszkolnej,
    - 8) doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej,
    - 9) współdziałanie z rodzicami w sprawie wychowania i nauczania dzieci.

## **Rozdział 6.**

### **Wychowankowie przedszkola**

**§ 12.** 1. Do przedszkola mogą uczęszczać dzieci w wieku od 3 do 6 lat. Dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, może uczęszczać do przedszkola do końca roku kalendarzowego, w którym kończy 10 lat. W szczególnie uzasadnionych przypadkach do przedszkola może uczęszczać dziecko, które ukończyło 2,5 roku.

2. Określa się szczegółowe zasady rekrutacji dzieci do przedszkola:

- 1) liczba miejsc w przedszkolu jest uzależniona od rodzaju niepełnosprawności dzieci przyjętych do przedszkola na dany rok szkolny,
- 2) okres i zasady rekrutacji dzieci do przedszkola na następny rok szkolny ustala organ prowadzący przedszkole.

3. Prawa wychowanka przedszkola:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznego zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy umysłowej,

- 2) akceptacji takim, jakim jest,
- 3) aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy,
- 4) zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
- 5) otoczenia różnorodnego, bogatego w bodźce i poddającego się procesom twórczym,
- 6) przebywania wśród osób odpowiedzialnych i zaangażowanych, do których może się zwrócić,
- 7) doświadczenia konsekwencji własnego zachowania (ograniczonego względami bezpieczeństwa),
- 8) badania i eksperymentowania,
- 9) korzystania z zajęć i zabaw w obecności „rodzica-opiekuna”.

## **Rozdział 7.**

### **Postanowienia końcowe**

- § 13.** 1. Przedszkole prowadzi dokumentację zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej przedszkola określają odrębne przepisy.