

imię i nazwisko / nazwa organizatora										
ulica										
kod					miejscowość					
telefon/e-mail										
adres strony internetowej										

Rybnik, dnia data

PREZYDENT MIASTA RYBNIKA

Dotyczy: udzielenie zgody na czasowe zajęcie powierzchni rybnickiego rynku, deptaka lub placu Jana Pawła II na cele związane z organizacją wydarzeń.

1. Nazwa wydarzenia:

nazwa wydarzenia

2. Osoba odpowiedzialna za realizację wydarzenia:

imię i nazwisko

adres

telefon kontaktowy, e-mail:

3. Miejsce realizacji wydarzenia

☒ rynek

☒ deptak

☒ Plac Jana Pawła II

4. Planowany termin realizacji wydarzenia:

<input checked="" type="checkbox"/> w dniu	<input type="text"/>	od godziny	<input type="text"/>	do godziny	<input type="text"/>
<input checked="" type="checkbox"/> od dnia	<input type="text"/>	od godziny	<input type="text"/>	do godziny	<input type="text"/>
od dnia	<input type="text"/>	od godziny	<input type="text"/>	do godziny	<input type="text"/>

5. Opis planowanego wydarzenia:

Oświadczam, że zapoznałem się z Regulaminem określającym zasady udzielania zgody na czasowe zajęcie powierzchni rybnickiego rynku, deptaka lub Placu Jana Pawła II.

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dotyczącym udzielenia zgody na czasowe zajęcie powierzchni rybnickiego rynku, deptaka lub placu Jana Pawła II na cele związane z organizacją wydarzeń. Więcej informacji na stronie <https://bip.um.rybnik.eu>

podpis (-y) organizatora