

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:454256-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rybnik: Usługi związane z odpadami
2020/S 188-454256**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Rybnik
Krajowy numer identyfikacyjny: 276255430
Adres pocztowy: ul. Bolesława Chrobrego 2
Miejscowość: Rybnik
Kod NUTS: PL227 Rybnicki
Kod pocztowy: 44-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Anna Jasińska-Gmerek
E-mail: zam_pub@um.rybnik.pl
Tel.: +48 324392302
Faks: +48 324224124

Adresy internetowe:

Główny adres: www.rybnik.eu

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.um.rybnik.eu>
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych na terenie miasta Rybnika
Numer referencyjny: ZP.271.65.2020

II.1.2) Główny kod CPV

90500000 Usługi związane z odpadami

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości położonych na terenie miasta Rybnika.
2. Odpady komunalne objęte przedmiotem zamówienia pochodzą z terenu nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne. Systemem objętych jest 21 388 nieruchomości, z czego zabudowa mieszkalna obejmuje 90 %. Informacje ogólne dotyczące obsługiwanych nieruchomości: liczba mieszkańców na podstawie złożonych deklaracji 119 574, liczba posesji zamieszkałych przez mieszkańców 19 140, liczba gniazd zaliczonych do zabudowy wielolokalowej (zasoby spółdzielni mieszkaniowej) 377, liczba obiektów użyteczności publicznej oraz obiektów związanych z działalnością gospodarczą* 2 984, liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe 1961, liczba nieruchomości, na których segregacja odpadów komunalnych prowadzona jest w pojemnikach typu „dzwon” 136 cdn.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 72 936 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

90511000 Usługi wywozu odpadów

90512000 Usługi transportu odpadów

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227 Rybnicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Rybnik.

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Liczba nieruchomości, dla których dopuszczona została zwiększona częstotliwość odbioru odpadów 118, liczba ogrodów działkowych* 26, liczba domków letniskowych 9, liczba cmentarzy 13, liczba targowisk 3.

* Zamawiający informuje, iż zgodnie z nowelizacją z dnia 19 lipca 2019 r., ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w Rybniku od 1 września 2020 r. przynależność nieruchomości niezamieszkałych (w tym ogrodów działkowych) do gminnego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi jest dobrowolna,

a przyłączenie się do systemu lub wyjście z niego tychże nieruchomości może nastąpić w każdym momencie trwania umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia i zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości w zakresie odbioru odpadów komunalnych w następujących przypadkach:

3.1. braku zgody właściciela nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy na przystąpienie do zorganizowanego systemu gospodarki odpadami komunalnymi;

3.2. złożenia oświadczenia i deklaracji przez właściciela nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy o przystąpieniu do zorganizowanego systemu gospodarki odpadami komunalnymi;

3.3. powstania nowych nieruchomości i podmiotów rozpoczynających działalność gospodarczą;

3.4. likwidacji istniejącej zabudowy, wyburzeń oraz zaprzestania prowadzenia działalności przez podmioty gospodarcze.

4. Orientacyjna liczba mogących powstać w ciągu roku nowych nieruchomości, z których konieczny będzie odbiór odpadów komunalnych wynosi 200 nieruchomości.

5. Rzeczywisty wykaz nieruchomości wraz z danymi adresowymi udostępniony zostanie wykonawcy poprzez usługę internetową Webserwis po podpisaniu umowy na świadczenie usługi będącej przedmiotem zamówienia i przedłożeniu „oświadczeń o zachowaniu poufności”.

6. Prognozowana ogólna ilość odpadów komunalnych, przewidywana do odebrania i przetransportowania w okresie realizacji umowy wynosi około 116 000 Mg w tym:

6.1. niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (20 03 01), w szacunkowej ilości na poziomie 54 400 Mg w rozliczeniu rocznym;

6.2. selektywnie zbierane odpady komunalne (z wyłączeniem bioodpadów), w szacunkowej ilości na poziomie 23 600 Mg w rozliczeniu rocznym;

6.3. popiół kwalifikowany pod kodem (20 01 99), jako inne niż wymienione frakcje zbierane w sposób selektywny, w szacunkowej ilości na poziomie 14 000 Mg w rozliczeniu rocznym;

6.4. bioodpady w szacunkowej ilości około 24 000 Mg w rozliczeniu rocznym. Ilość bioodpadów oszacowano na podstawie odbieranych w latach 2017–2019 i w pierwszej połowie roku 2020 odpadów zielonych i biodegradowalnych, pochodzących z nieruchomości zamieszkałych. Zamówienie obejmuje odbiór bioodpadów ze wszystkich nieruchomości miasta należących do systemu. Zamawiający nie jest w stanie określić ilości tych odpadów. Zgodnie z przeprowadzonym przez Zakład Monitoringu Środowiska Głównego Instytutu Górnictwa w Katowicach badaniem składu morfologicznego odpadów komunalnych dla miasta Rybnika, udział odpadów biodegradowalnych w masie odpadów zmieszanych wynosi ok. 15 %. Wykonawca w cenie ofertowej winien ująć wszystkie koszty związane z odbiorem, transportem i zagospodarowaniem odpadów, dostarczenie do wskazanych przez zamawiającego nieruchomości pojemników na bioodpady, utworzenie 3 stałych punktów odbioru pojemników na bioodpady, koszty wydruku harmonogramów odbioru odpadów oraz ewentualne ich zmiany, koszty dostarczenia harmonogramów właścicielom nieruchomości, koszty naklejek, o których mowa w pkt 11.1, jak również pozostałe koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

6.8. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w kosztach wykonania usługi wpływów z tytułu uzyskania zysków ze sprzedaży surowców wtórnych.

6.9. Wykonawca ponosi całkowite koszty związane z zagospodarowaniem odpadów. W kosztach należy uwzględnić opłatę za umieszczenie odpadów na składowisku odpadów tzw. opłatę marszałkowską – dla masy odpadów, których unieszkodliwianie przez składowanie będzie konieczne podczas zagospodarowania odpadów cdn.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 72 936 000.00 PLN

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Koniec: 31/12/2022

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Cd. w instalacjach zastępczych, w przypadku awarii instalacji wykonawcy uniemożliwiającej przyjmowanie i/lub przetwarzanie odpadów komunalnych.

6.10. Zamawiający nie dopuszcza odbierania odpadów komunalnych zleconych przez zamawiającego wspólnie z odpadami z innej gminy lub z jakimikolwiek innymi odpadami.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

Wykonawca spełni warunek jeżeli posiada:

— wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Rybnika, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rybnika, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,

— pozwolenie zintegrowane wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obejmujące zezwolenie na przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01), biodegradowalnych odpadów komunalnych (20 01 08) oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych bądź inne decyzje wydane na podstawie ww. ustawy zawierające w treści przetwarzanie i zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01), biodegradowalnych odpadów komunalnych (20 01 08) oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych,

— aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,

— zaświadczenie o wpisie do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) obejmujące swym zakresem odpady objęte zamówieniem.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

a) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Rybnika, prowadzonego przez Prezydenta Miasta Rybnika, zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

b) pozwolenie zintegrowane wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska, obejmujące zezwolenie na przetwarzanie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01), biodegradowalnych odpadów komunalnych (20 01 08) oraz selektywnie

zbieranych odpadów komunalnych bądź inne decyzje zawierające w treści przetwarzanie i zbieranie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (20 03 01), biodegradowalnych odpadów komunalnych (20 01 08) oraz selektywnie zbieranych odpadów komunalnych;

c) aktualne zezwolenie na zbieranie odpadów wydane przez właściwy organ na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach;

d) zaświadczenie o wpisie do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami (BDO) obejmujące swym zakresem odpady objęte zamówieniem.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę(-ów) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

1) okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów):

a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

c) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: RP), zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 pkt 1 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;

5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5 stosuje się.

7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 ppkt 1 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt 4, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5 stosuje się.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Dot. VI.3:

10. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

11. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

i. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich trzech (3) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie usługi obejmujące odbiór i transport odpadów komunalnych lub odbiór, transport i zagospodarowanie odpadów komunalnych, każda z nich o wartości nie mniejszej niż 5 000 000 PLN oraz o czasie świadczenia każdej z nich nie krótszej niż 12 miesięcy. W przypadku wykonawców realizujących usługę, która nie została jeszcze zakończona wartość rozliczonej usługi na dzień składania oferty nie może być mniejsza niż 5 000 000 PLN brutto, a czas świadczenia nie krótszy niż 12 kolejnych miesięcy.

ii. Wykonawca spełni warunek jeżeli dysponuje co najmniej:

- a) pojazdem typu śmieciarka o ładowności powyżej 7,5 tony do odbioru odpadów z pojemników typu 120 l, 240 l, 1 100 l – 8 szt.; b) pojazdem typu śmieciarka o ładowności do 7,5 tony do odbioru odpadów z pojemników typu 120 l, 240 l, 1 100 l – 1 szt.;
- c) śmieciarką małogabarytową o ładowności do 3,5 tony przystosowaną do odbioru odpadów z posesji o utrudnionym dojeździe, w tym wąskich ograniczonych krawężnikami i chodnikami dojazdach – 2 szt.;
- d) pojazdem z dźwigiem hakowym lub bramowym (nośnik) przystosowanym do odbioru kontenerów z odpadami typu KP5, KP7, KP10 – 3 szt.;
- e) samochodem ciężarowym przystosowanym do odbioru odpadów wielkogabarytowych i odpadów umieszczonych w szczelnych workach plastikowych – 5 szt.;
- f) samochodem ciężarowym z żurawiem HDS przystosowanym do odbioru odpadów z selektywnej zbiórki – 1 szt.;
- g) samochodem „myjka” przystosowanym do mycia i dezynfekcji pojemników na odpady typu 120 l, 240 l, 1 100 l z zamkniętym obiegiem wody – 1 szt.

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej i zawodowej dotyczący wykonanych usług, musi być spełniony:

- 1) przez wykonawcę samodzielnie; lub
- 2) przez minimum jeden podmiot udostępniający wiedzę i doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie;
- 3) w przypadku wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3. W sytuacji gdy wykonawca polega na doświadczeniu grupy wykonawców, której był członkiem (konsorcjum), doświadczenie będzie oceniane w zależności od konkretnego zakresu udziału tego wykonawcy, a więc jego faktycznego wkładu w prowadzenie działań, które były wymagane od tej grupy w ramach zamówienia publicznego wykazanego na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca, którego

oferta zostanie najwyżej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:

3) spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, tj.

a) wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 6 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) wykaz narzędzi dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 4 do SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy zawiera wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu

IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 02/11/2020

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 02/11/2020

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Urząd Miasta Rybnika, ul. Bolesława Chrobrego 2, sala nr 210, POLSKA.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
4. Dotyczy sekcji IV.2.6 Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – termin związania ofertą wynosi: 60 dni.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, dokonywane będą w PLN.
7. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 60 %, Poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła 20 %, Poziom ograniczenia składowania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji – 20 %
8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - „Formularz oferty” – załącznik nr 1 do SIWZ,
 - formularz Jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
 - pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza w sytuacji:
 - 1) wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp (spółki cywilne/konsorcja) – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o

udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy (np. wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego):

— dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy,

— w przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna dokument złożony w formie oryginału (tj. dokument opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta).

9. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 200 000 PLN. Wadium musi być wniesione najpóźniej przed terminem składania ofert.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych, Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby, w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (zgodnie z pkt 6 niniejszego rozdziału) albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli zamawiający nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczone wpis.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby.
15. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
16. Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.
17. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy działu VI ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587801
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
23/09/2020