

Ogłoszenie nr 510411899-N-2021 z dnia 03.02.2021 r.

Miasto Rybnik: Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej drugiego etapu modernizacji budynku Domu Kultury w dz. Chwałowice

OGŁOSZENIE O UDZIELENIU ZAMÓWIENIA - Usługi

Zamieszczanie ogłoszenia:

obowiązkowe

Ogłoszenie dotyczy:

zamówienia publicznego

Zamówienie dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej
nie

Zamówienie było przedmiotem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych:

tak

Numer ogłoszenia: 767586-N-2020

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych:

nie

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES:

Miasto Rybnik, Krajowy numer identyfikacyjny 27625543000000, ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, woj. śląskie, państwo Polska, tel. +48324392302, e-mail zam_pub@um.rybnik.pl, faks +48324224124.

Adres strony internetowej (url): www.rybnik.eu

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej drugiego etapu modernizacji budynku Domu Kultury w dz. Chwałowice

Numer referencyjny(jeżeli dotyczy):

ZP.271.97.2020

II.2) Rodzaj zamówienia:

Usługi

II.3) Krótki opis przedmiotu zamówienia (wielkość, zakres, rodzaj i ilość dostaw, usług lub robót budowlanych lub określenie zapotrzebowania i wymagań) a w przypadku partnerstwa innowacyjnego - określenie zapotrzebowania na innowacyjny produkt, usługę lub roboty budowlane:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełno-branżowej dokumentacji projektowej dla drugiego etapu modernizacji budynku Domu Kultury w dz. Chwałowice. Budynek podlegający modernizacji to Dom Kultury dz. Chwałowice, zlokalizowany w Rybniku przy ul. 1-go Maja 91B (działka ewidencyjna nr 2146/101). Zamawiający dysponuje dokumentacją projektową modernizacji ww. obiektu, na podstawie której wykonano już część robót remontowych. Z uwagi planowane rozszerzenie i częściową zmianę zakresu modernizacji dalsze prace remontowe nie mogą być realizowane w oparciu o wspomnianą dokumentację. Konieczne jest opracowanie nowego projektu modernizacji budynku uwzględniające: inwentaryzację stanu istniejącego (uwzględniając już wykonany zakres remontu), planowane a niewykonane roboty remontowe oraz roboty wynikające z nowych wytycznych Zamawiającego. W projekcie przedstawić należy

zakres dotyczący: - wykonania robót izolacyjnych (przeciwwilgociowych wraz z osuszaniem oraz termoizolacyjnych poniżej poziomu terenu dla ścian), - remontu ramp i schodów zewnętrznych, uwzględniający zmiany wynikające z dostosowania schodów i ramp do nowych poziomów posadzki w sali widowiskowej, - dokończenia robót izolacyjnych i remontowych oraz instalacyjnych w zakresie instalacji elektrycznej w pomieszczeniach piwnicznych, - wykonania wentylacji mechanicznej piwnicy (wentylacja pomieszczeń piwnicznych z wyprowadzeniem instalacji ponad dach) wraz z towarzyszącymi robotami naprawczymi tkanki budowlanej w rejonie prowadzenia instalacji, - wykonania instalacji oświetlenia przeszkodowego, systemu sygnalizacji włamania i napadu oraz systemu sygnalizacji pożaru, - wykonania drobnych robót instalacyjnych w zakresie instalacji wodno-kanalizacyjnej, oraz jego uzupełnienie i zmiany, związane z kompleksowym remontem sali widowiskowej, uwzględniając akustykę i aranżację wnętrza. Dodatkowo w projekcie przewidzieć należy remont elewacji budynku wraz z usunięciem ubytków w warstwach wykończeniowych i nową kolorystyką elewacji. Prace związane z modernizacją Sali widowiskowej przewidują jej generalny remont z: - dostosowaniem akustyki Sali do obowiązujących standardów, w tym z przygotowaniem stanowiska dla akustyka, - modernizacją instalacji wentylacji oraz wyposażeniem Sali w klimatyzację, - wymianą podłóg, wszystkich warstw posadzek, zmianą nachylenia widowni w celu poprawy widoczności istniejącej sceny, remontem podłogi sceny, - wymianą drzwi na dźwiękoszczelne z atestami p.poż. i bezpieczeństwa widzów, wymianą siedzisk, - wymianą oświetlenia, w tym z przygotowaniem stanowiska dla oświetleniowca wraz wykonaniem instalacji oświetlenia przypodłogowego za kulisami sceny, - likwidacją barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych wraz z dostosowaniem toalety oraz zwiększeniem dostępności do budynku, - montażem kratownicy nad widownią, wymianą okratowania sceny oraz doбором wymaganego wyposażenia dla Sali widowiskowej. Planowane prace związane z remontem Sali wymagają zaprojektowania przebudowy zewnętrznych schodów i ramp, co powoduje konieczność wprowadzenia zmian w zagospodarowaniu terenu oraz przedstawienie również projektu, w tym zakresie. Wymagane będzie wykonanie i przedstawienie Zamawiającemu pomiarów akustyki oraz opracowanego na ich podstawie projektu akustyki Sali, a także zaprojektowanie stałego wyposażenia obiektu. Obiekt wraz z terenem parku jest objęty ochroną konserwatorską na podstawie zapisu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz znajduje się w gminnej ewidencji zabytków miasta Rybnika, co powoduje, że projekt będzie wymagał uzgodnienia pod względem konserwatorskim z Miejskim Konserwatorem Zabytków. Dane podstawowe o obiekcie: - budynek piętrowy, podpiwniczony, całość wykonana w technologii tradycyjnej, - bryła oparta na rzucie prostokąta (26 x 41 m), - pow. użytkowa: □ kondygnacji piwnic: 593,1m², □ kondygnacji parteru: 666,6m² powierzchni użytkowanej przez DK Chwałowice, w tym 217,9m² stanowi sala widowiskowa (wysoka na dwie kondygnacje), dodatkowo na parterze znajdują się pomieszczenia restauracyjne, □ kondygnacji piętra: 519,5m²; Decyzja dotycząca realizacji projektu w ww. kształcie zapadła z uwagi na potrzeby Użytkownika obiektu, zaleca się bieżący kontakt z Użytkownikiem w trakcie opracowywania projektu. Zamawiający udostępnia wyciąg z projektu remontu obiektu. Zakres opracowania: - przygotowanie materiałów wyjściowych, w tym np. zakup mapy do celów projektowych, - inwentaryzacja budowlana obiektu w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z oceną stanu technicznego obiektu pod kątem możliwości realizacji zamierzenia budowlanego, wykonana z wykorzystaniem istniejącej dokumentacji, - wykonanie pomiarów akustycznych dla Sali widowiskowej, - koncepcja rozwiązania zmian układu funkcjonalnego, uzgodniona i pisemnie zaakceptowana przez Dyrektora placówki, - pozyskanie warunków zabezpieczenia, przebudowy kolidujących z inwestycją przyłączy i sieci wszystkich branż, których zabezpieczenie / przebudowa będzie wynikać z zaakceptowanej koncepcji, - wykonanie projektów dla wszystkich elementów koniecznych do przeprowadzenia realizacji inwestycji, - projekt budowlany część 1 tj.: projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, załączniki formalno-prawne (z wymaganymi uzgodnieniami, w tym w zakresie ochrony przeciwpożarowej i wymagań higieniczno-sanitarnych) dla celów uzyskania pozwolenia na budowę, - projekt budowlany część 2 tj.: projekt techniczny, z uwzględnieniem wszystkich branż i instalacji: □ projekty instalacji wodociągowej, □ projekty instalacji c.o. oraz c.w.u., □ projekty instalacji wentylacji (i klimatyzacji), □ projekty instalacji kanalizacji deszczowej i sanitarnej, □ projekty instalacji elektrycznych w pełnym zakresie, w tym również instalacji

niskoprądowych, □ projekty systemów p.poż., □ projekty oświetlenia, w tym oświetlenia ewakuacyjnego i awaryjnego, □ projekty pozostałych instalacji, odpowiednio do wymagań wynikających z przepisów, □ projekt stałego wyposażenia, □ projekt branży drogowej, w tym dotyczący ewentualnej przebudowy zjazdu; - projekty wykonawcze wszystkich branż, z uwzględnieniem projektu stałego wyposażenia oraz aranżacji Sali widowiskowej, - wytyczne do planu BIOZ, - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, - przedmiar robót, - kosztorys inwestorski, - zbiorcze zestawienie kosztów (w przypadku opracowania odrębnych kosztorysów branżowych) obejmujące zestawienie wszystkich kosztorysów składających się na opracowanie, z podaniem dla każdego z nich wartości netto i brutto oraz podsumowaniem, - opracowanie harmonogramu wykonania robót budowlanych; - należy uzyskać wszelkie wymagane prawem zgody, opinie, pozwolenia i decyzje, umożliwiające wykonanie całości robót objętych niniejszym zamówieniem. Dokumentacja musi składać się z: - koncepcji architektoniczno-budowlanej – 1 egz. - projektów zabezpieczenia, przebudowy istniejących, kolidujących z inwestycją przyłączy, sieci dla celów ich zatwierdzenia w przewidzianym przepisami trybie – odpowiednio 3 lub 4 egz. - części 1 projektu budowlanego (PZT, PA-B, załączniki) dla celów uzyskania pozwolenia na budowę (zawierającego wszystkie branże w jednym opracowaniu) - 4 egz., - części 2 projektu budowlanego tj. projektu technicznego – 2 egz., - projektów wykonawczych dla poszczególnych branż stanowiących przedmiot opracowania – po 2 kpl. dla każdej branży, - specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót – 1 kpl. - przedmiarów robót – 1 kpl. - kosztorysów inwestorskich - 1 kpl. - zbiorczego zestawienia kosztów - 1 egz. - harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji inwestycji – 1 egz. - dokumentacji w formie elektronicznej – 1 kpl. - 1 egz. dokumentacji formalno-prawnej dla całego zadania, zawierającej: □ wykaz wszystkich opracowań stanowiących kompletną dokumentację, □ mapę do celów projektowych, □ warunki techniczne dysponentów sieci, zarządcy drogi itp., □ wyniki badań, opinie i uzgodnienia, □ decyzje administracyjne, wraz z kopiami złożonych wniosków o wydanie tych decyzji, □ zgody właścicieli, dzierżawców i zarządców terenów na wejście w teren i na lokalizacje na ich terenie obiektów budowlanych, □ karty uzgodnień międzybranżowych, podpisane przez projektantów, sprawdzających i rzeczoznawców dokonujących uzgodnień dokumentacji, □ oświadczenie Jednostki Projektowania, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, opisem przedmiotu zamówienia, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami wg stanu prawnego na dzień przekazania przedmiotu umowy i że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, □ oświadczenie Jednostki Projektowania o zgodności i kompletności dokumentacji w wersji papierowej z wersją elektroniczną. Wszystkie ww. opracowania powinny być również (dodatkowo) przygotowane i przekazane zamawiającemu w wersji elektronicznej na płycie CD. Wszystkie materiały na płycie CD powinny być wykonane w formacie PDF oraz dodatkowo w postaci plików edytowalnych w formatach *.dwg, *.doc, *.xls i *.ath. Nazwy plików zawartych na płycie CD muszą posiadać informację o formacie oraz rozmiarze. Pozostałe wymagania i ustalenia przy realizacji zamówienia: - dokumentacja projektowa będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia do przetargu na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych, więc musi zostać opracowana w sposób umożliwiający dokonanie opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane zgodnie z zapisem art. 29 - 30 b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych, - dokumentacja projektowa w swej treści nie może zawierać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, co mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów. Ewentualne odstępstwo od tego zakazu musi być uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia, którą należy opisać w dokumentacji projektowej wraz z podaniem przyczyn dla czego nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń i określeniem parametrów równoważnych, - dokumentacja projektowa musi zawierać w swojej treści informacje o sposobach uwzględnienia wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz osób ze szczególnymi potrzebami, - forma i treść dokumentacji musi być zgodna z wymaganiami Ustawy Prawo zamówień publicznych i wydanymi na jej podstawie rozporządzeniami, - dokumentacja projektowa powinna zawierać wszelkie niezbędne oświadczenia, informacje BIOZ, mapy i inne dokumenty formalne, wymagane przepisami, - dokumentacja projektowa musi być spięta w sposób trwały,

uniemożliwiający jej dekompletację; wielkość czcionki przepisów oraz nagłówki tabel powinny być czytelne; zachować jednolitą formę graficzną, każda strona dokumentacji powinna być ponumerowana itp., - realizacja przedmiotu zamówienia odbędzie się zgodnie z harmonogramem przygotowanym przez Zamawiającego oraz załączonym do umowy (wzór harmonogramu stanowi załącznik do SIWZ). W przypadku skrócenia terminu realizacji zamówienia (kryterium oceny ofert - termin wykonania zamówienia), terminy realizacji poszczególnych etapów ulegną proporcjonalnemu skróceniu wg zadeklarowanego w ofercie terminu na wykonanie przedmiotu zamówienia. Rozporządzenia Ministra Infrastruktury, które są podstawą do opracowania dokumentacji projektowej pod względem zgodności z ustawą Prawo zamówień publicznych: □ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 r. poz.1129). □ Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. Nr 130, poz. 1389 ze zm.). Przekazanie Zamawiającemu dokumentacji i akceptacja zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz przeprowadzenie procedury przetargowej na realizację projektów. - Wykonawca reprezentuje Zamawiającego w trakcie postępowania administracyjnego dotyczącego akceptacji zgłoszeń lub wydawania decyzji o pozwoleniu na budowę/rozbiórkę przez organ administracji architektoniczno-budowlanej, w tym - jeżeli będzie to konieczne – będzie musiał uzupełnić dokumenty wymagane do uzyskania akceptacji. - Wykonawca będzie udzielał informacji i wyjaśnień, oraz uzupełniał dokumentację, jeżeli na etapie przetargu będzie to wymagane, na skutek pytań kierowanych do Zamawiającego przez uczestników postępowania przetargowego. Nadzór autorski / inwestorski: - bezpłatny, realizowany tylko w zakresie wynikającym z zapisów Ustawy Prawo budowlane, koszt pełnienia nadzoru autorskiego należy uwzględnić w ofercie, przy założeniu, że roboty prowadzone na podstawie zatwierdzonego projektu budowlanego realizowane będą do końca 2023 r., - nadzór inwestorski nad wykonaniem robót będzie pełniony przez przedstawicieli Zamawiającego, natomiast Wykonawca będzie zobowiązany do dokonywania okresowej kontroli obiektu oraz składania ewentualnych wyjaśnień dotyczących wątpliwości w interpretacji rozwiązań projektowych, - w przypadku zastosowania rozwiązań rysunkowych lub opisowych, które wymagają dodatkowego wyjaśnienia, Wykonawca będzie zobowiązany do bezpłatnego uszczegółowienia tych zakresów, - błędy projektowe w dokumentacji Wykonawca usuwa na własny koszt. Przeniesienie praw autorskich zostało szczegółowo opisane w § 10 załącznika nr 6 -wzór umowy. Dodatkowe wymagania/ustalenia: - opracowane projekty muszą uwzględniać zapisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, ze zm.) oraz wydanych na jej podstawie rozporządzeń. - forma projektów musi być zgodna z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dn. 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego. - dokumentacja projektowa musi zawierać w swojej treści informacje o sposobach uwzględnienia wymagań w zakresie dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. Zaleca się przy opracowaniu projektów stosowanie wytycznych związanych z projektowaniem uniwersalnym oraz wynikających z unijnego „programu dostępności dla polityki spójności 2014-2020”, w tym w szczególności określonego w nich standardu architektonicznego. □ Wykonawca powinien stosować obowiązujące w mieście wytyczne wynikające z Systemu Identyfikacji Wizualnej miasta Rybnika. Stosownie do treści art. 30 ust. 8 ustawy Pzp, Zamawiający informuje, że obiekt jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych. Dodatkowo jednak w ramach przedmiotu zamówienia obiekt zostanie poddany analizie pod względem możliwości wprowadzenia rozwiązań służących poprawie jego dostępności.

II.4) Informacja o częściach zamówienia:

Zamówienie było podzielone na części:

nie

II.5) Główny Kod CPV: 71221000-3

SEKCJA III: PROCEDURA

III.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony

III.2) Ogłoszenie dotyczy zakończenia dynamicznego systemu zakupów nie

III.3) Informacje dodatkowe:

SEKCJA IV: UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

IV.1) DATA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: 19/01/2021

IV.2) Całkowita wartość zamówienia

Wartość bez VAT 80000.00

Waluta PLN

IV.3) INFORMACJE O OFERTACH

Liczba otrzymanych ofert: 1

w tym:

liczba otrzymanych ofert od małych i średnich przedsiębiorstw: 1

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z innych państw członkowskich Unii Europejskiej: 0

liczba otrzymanych ofert od wykonawców z państw niebędących członkami Unii Europejskiej:
0

liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 0

IV.4) LICZBA ODRZUCONYCH OFERT: 0

IV.5) NAZWA I ADRES WYKONAWCY, KTÓREMU UDZIELONO ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostało udzielone wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie:
nie

Nazwa wykonawcy: Sound & Space Sp. z o.o.

Email wykonawcy: biuro@soundspace.eu

Adres pocztowy: ul. Władysława Biegańskiego 61A

Kod pocztowy: 60-682

Miejscowość: Poznań

Kraj/woj.: wielkopolskie

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą:

tak

Wykonawca pochodzi z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej:

nie

Wykonawca pochodzi z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:

nie

IV.6) INFORMACJA O CENIE WYBRANEJ OFERTY/ WARTOŚCI ZAWARTEJ UMOWY ORAZ O OFERTACH Z NAJNIŻSZĄ I NAJWYŻSZĄ CENĄ/KOSZTEM

Cena wybranej oferty/wartość umowy 94710.00

Oferta z najniższą ceną/kosztom 94710.00

Oferta z najwyższą ceną/kosztom 94710.00

Waluta: PLN

IV.7) Informacje na temat podwykonawstwa

Wykonawca przewiduje powierzenie wykonania części zamówienia
podwykonawcy/podwykonawcom

nie

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub
podwykonawcom:

IV.8) Informacje dodatkowe:

IV.9) UZASADNIENIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA W TRYBIE NEGOCJACJI BEZ OGŁOSZENIA, ZAMÓWIENIA Z WOLNEJ RĘKI ALBO ZAPYTANIA O CENĘ

IV.9.1) Podstawa prawna

Postępowanie prowadzone jest w trybie na podstawie art. ustawy Pzp.

IV.9.2) Uzasadnienie wyboru trybu

Należy podać uzasadnienie faktyczne i prawne wyboru trybu oraz wyjaśnić, dlaczego udzielenie zamówienia jest zgodne z przepisami.