Wykaz stanowisk, w tym stanowisk kierowniczych urzędniczych, urzędniczych oraz pomocniczych i obsługi - określający na poszczególnych stanowiskach:
kategorię zaszeregowania zawierającą minimalny i maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego, maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego (kwota w złotych do:), maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych do:) oraz wymagania kwalifikacyjne niezbędne do wykonywania pracy - załącznik Nr 2 do Regulaminu

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Kategoria zaszeregowania | Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego (kwota w złotych do:) | Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych do:) | Wymagania kwalifikacyjne[[1]](#endnote-2) |
|  |  | Minimalny miesięczny poziom wynagro-dzenia zasadni-czego | Maksy-malny miesięczny poziom wynagro-dzenia zasadni-czego | wykształcenie oraz umiejętności zawodowe | staż pracy (w latach) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Stanowiska kierownicze urzędnicze |
| 1 | Sekretarz gminy | XVII | XXI | 7.450,00 | 3 200,00 | wyższe[[2]](#endnote-3) | 4 |
| 2 | Zastępca skarbnika | XVI | XIX | 6 750,00 | 2 500,00 | wyższe2ekonomiczne lub podyplomowe ekonomiczne | 3 |
| 3 | Kierownik urzędu stanu cywilnego | XVI | XVIII | 6 450,00 | 2 500,00 | według odrębnych przepisów |
| 4 | Zastępca kierownika urzędu stanu cywilnego | XIII | XVI | 5 650,00 | 1 600,00 | według odrębnych przepisów |
| 5 | Kierownik Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej | XV | XVIII | 6.450,00 | 1 600,00 | według odrębnych przepisów |
| 6 | Geolog powiatowy | XV | XIX | 6 750,00 | 1 600,00 | wyższe2 | 5 |  |
| Stanowiska urzędnicze |
| 1 | Komornik | XIII | XVI | 5 650,00 | ---- | wyższe2średnie3 | -4 |
| 2 | Starszy poborca | IX | XII | 4 450,00 | ---- | średnie[[3]](#endnote-4) | 2 |
| 3 | Poborca | V | VIII | 3 800,00 | ---- | średnie3 | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Stanowisko | Kategoria zaszeregowania | Maksymalny miesięczny poziom wynagrodzenia zasadniczego (kwota w złotych do:) | Maksymalny poziom dodatku funkcyjnego (kwota w złotych do:) | Wymagania kwalifikacyjne1 |
|  |  | Minimalny miesięczny poziom wynagro-dzenia zasadni-czego | Maksy-malny miesięczny poziom wynagro-dzenia zasadni-czego | wykształcenie oraz umiejętności zawodowe | staż pracy (w latach) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Stanowiska kierownicze urzędnicze |
| 1 | Naczelnik (dyrektor, kierownik) wydziału (biura) (jednostki równorzędnej), rzecznik prasowy | XV | XVIII | 6 450,00 | 2 500,00 | wyższe2 | 5 |
| 2 | Główny księgowy, audytor wewnętrzny | XV | XVIII | 6 450,00 | 2 000,00 | według odrębnych przepisów |
| 3 | Miejski konserwator zabytków | XV | XVII | 5 850,00 | 1 300,00 | według odrębnych przepisów |
| 4 | Kierownik referatu (jednostki równorzędnej), zastępca naczelnika wydziału (jednostki równorzędnej) | XIII | XVIII | 6 450,00 | 2 000,00 | wyższe2 | 4 |
| 5 | Pełnomocnik do spraw ochrony informacji niejawnych | XIII | XVIII | 6 450,00 | 2 000,00 | według odrębnych przepisów |
| 6 | Administrator bezpieczeństwa informacji (inspektor ochrony danych) | XIII | XVII | 5 850,00 | 1 300,00 | według odrębnych przepisów |

|  |
| --- |
| Stanowiska urzędnicze |
| 1 | Radca prawny | XIII | XVIII | 6 450,00 | 2 200,00 | według odrębnych przepisów |
| 2 | Główny specjalista | XII | XVII | 5 850,00 | 1 300,00 | wyższe2 | 4 |
| 3 | Główny specjalista do spraw bhp | XII | XVII | 5 850,00 | 1 300,00 | według odrębnych przepisów |
| 4 | Starszy Inspektor | XII | XVII | 5 850,00 | 1 300,00 | wyższe2 | 4 |
| 5 | Inspektor | XII | XVI | 5 650,00 | 1 200,00 | wyższe2 średnie3 | 35 |
| 6 | Starszy specjalista | XI | XV | 5 150,00 | 1 100,00 | wyższe2 | 3 |
| 7 | Starszy informatyk | XI | XV | 5 150,00 | 1 100,00 | wyższe2 | 3 |
| 8 | Starszy geodeta | XI | XV | 5 150,00 | 1 100,00 | wyższe2 | 3 |
| 9 | Starszy kartograf | XI | XV | 5 150,00 | 1 100,00 | wyższe2 | 3 |
| 10 | Starszy specjalista do spraw bhp | XI | XV | 5 150,00 | 1 100,00 | według odrębnych przepisów |
| 11 | Specjalistado spraw bhp | XI | XIII | 4 650,00 | 900,00 | według odrębnych przepisów |
| 12 | Specjalista | X | XIII | 4 650,00 | 900,00 | wyższe2średnie3 | -3 |
| 13 | Podinspektor | X | XIV | 4 850,00 | 1 000,00 | wyższe2średnie3 | - 3 |
| 14 | Informatyk | X | XIV | 4 850,00 | 1 000,00 | wyższe2średnie3 | -3 |
| 15 | Geodeta | X | XIV | 4 850,00 | 1 000,00 | wyższe2 średnie3 | -3 |
| 16 | Kartograf | X | XIV | 4 850,00 | 1 000,00 | wyższe2 średnie3 | -3 |
| 17 | Samodzielny referent | IX | XII | 4 450,00 | 800,00 | średnie3 | 2 |
| 18 | Referent, Kasjer | IX | XI | 4 250,00 | 700,00 | średnie3 | 2 |  |
| 19 | Referent prawny,Referent prawno-administracyjny | VIII | XII | 4 450,00 | 800,00 | wyższe2 | - |
| 20 | Młodszy referent, Młodszy księgowy | VIII | X | 4 100,00 | 300,00 | średnie3 | - |

|  |
| --- |
| Stanowiska pomocnicze i obsługi |
| 1 | Konserwator | VIII | IX | 3 950,00 | ---- | zasadnicze[[4]](#endnote-5) | - |
| 2 | Kierowca samochodu osobowego | VII | VIII | 3 800,00 | ---- | według odrębnych przepisów |
| 3 | Telefonistka | V | VI | 3 500,00 | ---- | podstawowe[[5]](#endnote-6) | - |  |
| 4 | Robotnik gospodarczy | V | VII | 3 650,00 | ---- | podstawowe5 | - |
| 5 | Portier | IV | V | 3 350,00 | ---- | podstawowe5 | - |
| 6 | Pomoc administracyjna | III | VII | 3 650,00 | ---- | średnie3 | - |
| 7 | Sprzątaczka | III | IV | 2 800,00 | ---- | podstawowe5 | - |
| 8 | Goniec | II | IV | 2 800,00 | ---- | podstawowe5 | - |
| Stanowiska, na których nawiązanie stosunku pracy następuje w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych |
| 1 | Pracownik  II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych | XII | XVI | 5 650,00 | ---- | wyższe2 | 3 |
| XI | XV | 5 150,00 | ---- | wyższe2 | - |
| 2 | Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych | X | XIII | 4 650,00 | ---- | średnie3 | 3 |
| IX | XI | 4 250,00 | ---- | średnie3 | 2 |
| VIII | X | 4 100,00 | ---- | średnie3 | - |

1. Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 902 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1930). [↑](#endnote-ref-2)
2. Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 i 2201 oraz z 2018 r. poz. 138, 398, 650, 730 i 912), o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska. [↑](#endnote-ref-3)
3. Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018 r. poz. 650), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska. [↑](#endnote-ref-4)
4. Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku. [↑](#endnote-ref-5)
5. Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętność wykonywania czynności na stanowisku. [↑](#endnote-ref-6)