

Imię / Nazwa

Pd-II.....

Rybnik, dnia

Nazwisko / Nazwa

Urząd Miasta Rybnika

Adres zamieszkania / siedziby

Wydział Podatków

PESEL / NIP (właściwe podkreślić)

Referat Rachunkowości Podatkowej,

Windykacji i Egzekucji

Telefon

Administracyjnej

Dotyczy: zwrotu opłaty skarbowej

Proszę o zwrot opłaty skarbowej dokonanej w związku z:

.....
.....

[proszę wskazać przyczynę(-y) wniosku o zwrot; nazwę organu do którego złożono wniosek o dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia lub pełnomocnictwo w związku z którym ubiega się Pan/Pani o zwrot; numer sprawy, której opłata dotyczy]

w wysokościzł.

Powstałą nadpłatę proszę (właściwe podkreślić):

- przelać na rachunek:

.....

w banku:

- przeksięgować na podatek/opłatę (proszę podkreślić właściwe):

- od nieruchomości,
- rolny.....,
- od środków transportowych,
- inne

podpis (-y) wnioskodawcy

WAŻNE:

Wykaz wymaganych załączników:

1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (oryginał), o zwrot której ubiega się wnioskodawca – o ile dowód ten nie jest w posiadaniu urzędu.
2. Pełnomocnictwo szczególne – w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł.

Informacja na temat Administratora danych osobowych znajduje się w Kancelarii Urzędu oraz na stronie BIP Urzędu Miasta Rybnika <https://bip.um.rybnik.eu/rodo>.
Kontakt do Inspektora ochrony danych Urzędu Miasta Rybnika: iod@um.rybnik.pl.