

## Protokół

z przebiegu posiedzenia Komisji Konkursowej, opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na powierzenie w 2024 roku realizacji zadań publicznych z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, podzadanie: realizacja działań w ramach budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok, mających na celu rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, polegających na organizacji działań w ramach projektów pod nazwą:

- 1) „Zintegrowane Wielopole 2024”, w części dotyczącej organizacji spotkania dla seniorów w Wielopolu, festynu Dni Wielopola 2024 oraz warsztatów wakacyjnych dla dzieci „Wakacje na Saharze”,
- 2) „Każde pokolenie ma swój czas...”, w części dotyczącej organizacji spotkania z seniorami oraz festynu rodzinno-odpustowego.

W dniu 5 marca 2024 roku, w Urzędzie Miasta Rybnika, zebrała się Komisja Konkursowa, zwana dalej „Komisją”, powołana zarządzeniem nr 122/2024 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 27 lutego 2024 roku, w składzie:

- 1) Wojciech Kiljańczyk - Przewodniczący,
- 2) Julia Wójcik - Zastępca Przewodniczącego,
- 3) Barbara Koza - Członek,

opiniująca oferty złożone w otwartym konkursie ofert, ogłoszonym zarządzeniem nr 47/2024 Prezydenta Miasta Rybnika z dnia 23 stycznia 2024 r., na realizację publicznego z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, podzadanie: realizacja działań w ramach budżetu obywatelskiego Miasta Rybnika na 2024 rok, mających na celu rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.

### 1. Miejsce i czas konkursu:

- 1) miejsce ogłoszenia:
  - a) Biuletyn Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika [bip.um.rybnik.eu](http://bip.um.rybnik.eu), zakładka Organizacje pozarządowe/Realizacja zadań publicznych/Tryb konkursowy,
  - b) tablica ogłoszeń w Urzędzie Miasta Rybnika (obok pokoju 006),
  - c) strona internetowa Miasta [www.rybnik.eu](http://www.rybnik.eu),
  - d) Generator eNGO na stronie internetowej [www.rybnik.engo.org.pl](http://www.rybnik.engo.org.pl),
- 2) data ogłoszenia konkursu – 23 stycznia 2024 r.,
- 3) ostateczny termin składania ofert – 22 lutego 2024 r.,

4) data rozstrzygnięcia konkursu – do 15 marca 2024 r.

2. Liczba zgłoszonych ofert.

Do prawidłowo ogłoszonego konkursu wpłynęły dwie oferty, w tym na zadanie:

- a) „Zintegrowane Wielopole 2024”, w części dotyczącej organizacji spotkania dla seniorów w Wielopolu, festynu Dni Wielopola 2024 oraz warsztatów wakacyjnych dla dzieci „Wakacje na Saharze” – oferta Stowarzyszenia Pomocownia,
- b) „Każde pokolenie ma swój czas...”, w części dotyczącej organizacji spotkania z seniorami oraz festynu rodzinno-odpustowego – oferta Stowarzyszenia Promocji Regionalnej „Rybnicka Kuźnia”.

3. Ocena formalna i merytoryczna złożonej oferty.

Oceny formalnej ofert dokonał wyznaczony pracownik Wydziału Polityki Społecznej. Oceny merytorycznej dokonali wyznaczeni pracownicy Centrum Edukacji i Kultury oraz Wydziału Polityki Społecznej.

4. Opinia Komisji.

- a) Komisja zapoznała się ze złożonymi ofertami i wynikami przeprowadzonej oceny formalnej i merytorycznej.
- b) Komisja jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała ofertę Stowarzyszenia Pomocownia na realizację zadania „Zintegrowane Wielopole 2024”, w części dotyczącej organizacji spotkania dla seniorów w Wielopolu, festynu Dni Wielopola 2024 oraz warsztatów wakacyjnych dla dzieci „Wakacje na Saharze”. Niemniej jednak Komisja zauważyła, że w kosztorysie dotyczącym festynu Dni Wielopola 2024 oferent nie uwzględnił kosztu dotyczącego ogłoszenia reklamującego festyn. Oferent mailowo złożył dodatkowe wyjaśnienia, że reklama wydarzenia została ujęta w pozycji „koordynacja projektu” i będzie odbywać się poprzez media społecznościowe oraz ogłoszenia parafialne. Komisja zwróciła uwagę, że oferent nie współpracował z Miastem Rybnik przy realizacji zadań publicznych, niemniej jednak posiada doświadczenie w zakresie realizacji działań społecznych na rzecz osób potrzebujących w Rybniku.
- c) Komisja jednogłośnie, pozytywnie zaopiniowała ofertę Stowarzyszenia Promocji Regionalnej „Rybnicka Kuźnia” na realizację zadania „Każde pokolenie ma swój czas...”, w części dotyczącej organizacji spotkania z seniorami oraz festynu rodzinno-odpustowego. Komisja zauważyła, że

oferent nie podał w ofercie liczby beneficjentów spotkania opłatkowego z seniorami, jednakże uznano, że informacja ta została opisana w projekcie budżetu obywatelskiego. Oferent w kosztorysie dotyczącym festynu rodzinno-odpustowego nie podał liczby wynajętych ławostołów (komplet), natomiast Komisja uznała, jak powyżej, że zgodnie z projektem budżetu obywatelskiego komplet oznacza 60 ławostołów. Ponadto Komisja zwróciła uwagę, że oferent posiada doświadczenie w zakresie realizacji działań w ramach budżetu obywatelskiego oraz od wielu lat bez zastrzeżeń współpracuje z Miastem Rybnik realizując zadania publiczne.

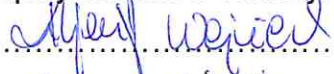
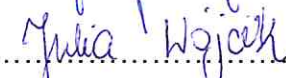
5. Odrębne stanowisko członka Komisji.

Nie wniesiono odrębnych stanowisk podczas prac Komisji.

6. Informacja o wyłączeniu członka z prac Komisji.

Przed rozpoczęciem prac Komisji członkowie ustnie oświadczyli, że nie wystąpiły przesłanki dotyczące wyłączenia członka Komisji, zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.).

7. Podpisy członków Komisji:

- 1) .....  

- 2) .....  

- 3) .....  
