

Rybnik, dnia

Komitet Założycielski

.....

.....

(pełna nazwa Klubu)

**Prezydent Miasta Rybnika
ul. Bolesława Chrobrego 2
44-200 Rybnik**

WNIOSEK O WPIS DO EWIDENCJI UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH

Na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia z 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. 2024 r. poz. 1488 – t.j. ze zmianami), wnosimy o dokonanie wpisu do Ewidencji Uczniowskich Klubów Sportowych prowadzonej przez Prezydenta Miasta Rybnika:

.....

.....

(pełna nazwa Klubu)

Siedziba Klubu mieści się w:

.....

.....

(dokładny adres oraz nr telefonu kontaktowego, e-mail)

Podpisy członków Komitetu Założycielskiego:

.....

.....

.....

Załączniki:

1. Protokół z zebrania założycielskiego oraz lista obecności,
2. Lista założycieli (minimum 7 osób),
3. Uchwała o powołaniu klubu,
4. Uchwała o zatwierdzeniu statutu,
5. Uchwała o wyborze komitetu założycielskiego,
6. Lista obecności na zebraniu założycielskim,
7. Statut w 2 egzemplarzach,
8. Akt własności, umowa najmu, dzierżawy, oświadczenie właściciela budynku itp. – dokument poświadczający, że Klub może mieć siedzibę we wskazanej wyżej lokalizacji.

OBOWIĄZEK INFORMACYJNY

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej RODO) informuję, iż:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200).
- 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się pisemnie z inspektorem ochrony danych Urzędu Miasta Rybnika (aktualne dane kontaktowe na stronie BIP) ze wskazaniem formy w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu jej udzielenia.
- 3) Przetwarzanie odbywa się w na podstawie art. 7 i/lub 8 ustawy o samorządzie gminnym w celu realizacji uprawnień, spełnienia obowiązków określonych przepisami prawa lub jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym albo w ramach sprawowania władzy publicznej.
- 4) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom upoważnionym do uzyskania informacji na podstawie przepisów prawa.
- 5) Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
- 7) Osoba, której dane dotyczą, ma prawo dostępu do treści swoich danych i żądania ich sprostowania.
- 8) Tam gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody zawsze mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, lub przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych do momentu jej wycofania. W celu wycofania zgody należy wysłać korespondencję z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie e PUAP potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo korespondencją tradycyjną **na adres Urzędu Miasta Rybnika** opatrzoną własnoręcznym podpisem.
- 9) W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO) mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. instytucji publicznej odpowiedzialnej za ochronę danych osobowych.
- 10) Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do ewidencji UKS .
- 11) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.

Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić odpowiedni stopień ich ochrony.