

**Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie**

**I. Dane niezbędne**

1. Imię (imiona) i nazwisko

.....

2. Data urodzenia

.....

3. Dane kontaktowe (wg uznania, np. e-mail, telefon kontaktowy)

.....

4. Wykształcenie

.....

(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....

.....

(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

- wykształcenie uzupełniające

.....

.....

.....

.....

(kursy, studia podyplomowe, data ukończenia nauki lub data rozpoczęcia)

5. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia:

Okres (od – do)		Nazwa pracodawcy	Stanowisko

6. Miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego)

.....  
(podstawa prawna: art. 14 i 15 ustawy o pracownikach samorządowych)

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

## II. Dane dodatkowe (podawane dobrowolnie)

Kwalifikacje zawodowe

.....

.....

.....

.....

Zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Urząd Miasta Rybnika, z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-200 Rybnik, moich danych osobowych zawartych w dokumentach złożonych w procedurze naboru na stanowisko pracy w Urzędzie Miasta Rybnika:

- w celu rekrutacji,
- w przypadku nawiązania i trwania stosunku pracy,
- po ustaniu stosunku pracy.

Wyżej wymieniona zgoda osoby ubiegającej się o zatrudnienie może stanowić podstawę przetwarzania przez pracodawcę innych danych osobowych niż wymienione w art. 22<sup>1</sup> § 1 i 3 Kodeksu pracy, z wyjątkiem danych osobowych, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Podanie danych jest wyraźnym działaniem potwierdzającym, że osoba ubiegająca się o zatrudnienie wyraża zgodę na przetwarzanie przez pracodawcę danych w celach podanych powyżej. Brak zgody lub jej wycofanie nie są podstawą niekorzystnego traktowania osoby ubiegającej się o zatrudnienie, a także nie powodują wobec kandydata jakichkolwiek negatywnych konsekwencji.

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)