

.....
(imię i nazwisko)

.....
(miejsowość, data)

Oświadczenia dodatkowe

składane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie na stanowisku **Podinspektora w Wydziale Informacji, Kultury i Promocji, Referacie Informacji**

1. Oświadczam, iż posiadam znajomość przepisów ustaw: o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, Kodeksu postępowania administracyjnego.

.....
podpis

2. Oświadczam, iż posiadam umiejętność obsługi programów pakietu Microsoft Office (MS Word, MS Excel) oraz znajomość środowiska Windows.

.....
podpis

3. Oświadczam, iż posiadam doświadczenie w prowadzeniu profili w mediach społecznościowych instytucji publicznej lub organizacji.

.....
podpis

4. Oświadczam, iż posiadam doświadczenie w redagowaniu informacji, komunikatów prasowych lub materiałów promocyjnych.

.....
podpis

5. Oświadczam, iż posiadam znajomość zasad tworzenia treści zgodnych z wymaganiami dostępności cyfrowej (WCAG).

.....
podpis

6. Oświadczam, iż posiadam umiejętność wykonywania prostych materiałów graficznych oraz edycji zdjęć i krótkich materiałów wideo.

.....
podpis

7. Oświadczam, iż posiadam znajomość narzędzi do analizy statystyk mediów społecznościowych i stron internetowych.

.....
podpis

8. Oświadczam, iż posiadam umiejętność wykonywania zdjęć dokumentujących wydarzenia miejskie.

.....
podpis

9. Oświadczam, iż posiadam znajomość zasad komunikacji oraz budowania wizerunku jednostki samorządu terytorialnego.

.....
podpis

Uwaga!

Oświadczenia należy podpisać własnoręcznie.

Niespełnienie któregokolwiek z powyższych wymagań nie spowoduje odrzucenia oferty.