Załącznik

do Uchwały Nr …………….…

Rady Miasta Rybnika

z dnia ……………………. 2011 r.

#### STATUT

**OŚRODKA LECZNICZO - REHABILITACYJNEGO**

#### DLA DZIECI NIEPEŁNOSPRAWNYCH RUCHOWO I UMYSŁOWO

#### im. JANA PAWŁA II W RYBNIKU

**ROZDZIAŁ I**

**PRZEPISY OGÓLNE**

**§ 1.**

Podmiot leczniczy pod nazwą: „Ośrodek Leczniczo - Rehabilitacyjny dla Dzieci Niepełnosprawnych Ruchowo i Umysłowo im. Jana Pawła II”, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654)   
   oraz przepisów wydanych na podstawie tej ustawy,
2. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych   
   ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 164, poz. 1027 z późn. zm.),
4. ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tekst jednolity   
   Dz. U z 2010 r. Nr 220, poz. 1447 z późn. zm.),
5. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240   
   z późn. zm.),
6. innych przepisów dotyczących podmiotów wykonujących działalność leczniczą,
7. niniejszego statutu.

**§ 2.**

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną Miasta Rybnika, nie posiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej.
2. Organem prowadzącym Ośrodek jest Miasto Rybnik.

**§ 3.**

1. Siedziba Ośrodka mieści się w Rybniku przy ul. Hibnera 55.
2. Obszar działania Ośrodka obejmuje Województwo Śląskie, ze szczególnym uwzględnieniem Miasta Rybnika.

**§ 4.**

1. Nadzór nad działalnością Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta Rybnika.
2. Nadzór specjalistyczny nad Ośrodkiem sprawuje Wojewódzki Konsultant do spraw Rehabilitacji.

**§ 5.**

1. Ośrodek ma status podmiotu leczniczego niebędącego przedsiębiorcą.
2. Ośrodek podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.

**ROZDZIAŁ II**

**CELE I ZADANIA OŚRODKA**

**§ 6.**

Podstawowym celem Ośrodka jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie prowadzenia działalności zapobiegawczej, leczniczej, rehabilitacyjnej i diagnostycznej na rzecz dzieci   
z następstwami uszkodzenia układu nerwowego i narządu ruchu, dostosowanej indywidualnie do wieku i rozwoju dziecka.

**§ 7.**

Do zadań Ośrodka należy:

1. udzielanie świadczeń zdrowotnych poprzez:
   1. badania i porady lekarskie,
   2. leczenie,
   3. rehabilitację leczniczą,
   4. diagnostykę: psychologiczną, logopedyczną,
   5. specjalistyczne formy terapii: medycznej, psychologicznej, logopedycznej,
   6. orzekanie o stanie zdrowia i kwalifikacja do rehabilitacji i terapii w realizowanych przez Ośrodek formach opieki: wczesnej interwencji, usług ambulatoryjnych, pobytu dziennego;
2. udzielanie świadczeń pozostających w bezpośrednim związku ze świadczeniami zdrowotnymi:
   1. prowadzenie szkoleń i instruktażu dla rodziców (opiekunów) dzieci w zakresie stosowania indywidualnego programu rehabilitacyjnego w oparciu o aktualną ocenę psychoruchową,
   2. terapię psychologiczną rodziców (opiekunów) dzieci korzystających ze świadczeń zdrowotnych w Ośrodku,
   3. konsultacje, szkolenia i instruktaż personelu Ośrodka w zakresie stosowanych metod rehabilitacyjnych i terapeutycznych dzieci niepełnosprawnych,
   4. zapewnienie wyżywienia dzieciom w ramach pobytu dziennego.

## **ROZDZIAŁ III**

**ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA OŚRODKA**

**§ 8.**

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.
2. Dyrektora Ośrodka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta.
3. Dyrektor Ośrodka wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy   
   w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku.
4. Dyrektor Ośrodka jest umocowany w ramach zwykłego zarządu do składania oświadczeń woli oraz do dokonywania czynności, związanych z funkcjonowaniem Ośrodka, mających na celu realizację zadań statutowych Ośrodka, w granicach udzielonych pełnomocnictw.
5. Dyrektor Ośrodka jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji   
   dla realizacji zadań statutowych.
6. Dyrektor Ośrodka składa podmiotowi tworzącemu roczne sprawozdanie z wykonania planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego.

**§ 9.**

1. Dyrektor kieruje pracami Ośrodka przy pomocy:
2. zastępcy dyrektora,
3. głównego księgowego,
4. kierowników działów.
5. Funkcjonowanie Ośrodka opiera się na zasadach jednoosobowego kierownictwa, służbowego podporządkowania, podziału czynności i indywidualnej odpowiedzialności za wykonywanie powierzonych zadań.
6. Sposób i warunki udzielania przez Ośrodek świadczeń zdrowotnych, w tym tryb pracy Ośrodka oraz organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres działania komórek organizacyjnych, określa Regulamin Organizacyjny, ustalony przez Dyrektora Ośrodka, zatwierdzony przez Prezydenta Miasta.

**§ 10.**

Zadania Ośrodka realizowane są przez następujące komórki organizacyjne:

1. Ośrodek Rehabilitacji Dziennej dla Dzieci,
2. Poradnię Rehabilitacyjną dla Dzieci,
3. Poradnię Logopedyczną dla Dzieci.

**§ 11.**

Ośrodek prowadzi swoją działalność za pomocą współpracujących ze sobą działów:

1. Działu Leczniczego,
2. Działu Rehabilitacji Leczniczej,
3. Działu Rehabilitacji Psychospołecznej,
4. Działu Administracyjno – Gospodarczego,
5. Działu Finansowo – Księgowego.

**§ 12.**

1. W Ośrodku działa Rada Społeczna, zwana dalej „Radą”, która jest organem inicjującym   
   i opiniodawczym podmiotu tworzącego oraz organem doradczym Dyrektora Ośrodka.
2. Rada realizuje zadania, o których mowa w art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r.   
   o działalności leczniczej oraz przedstawia Dyrektorowi Ośrodka wnioski i opinie w sprawach:
3. dotyczących sposobu i warunków udzielania przez Ośrodek świadczeń zdrowotnych, przedłożonych przez Dyrektora Ośrodka,
4. innych, istotnych dla funkcjonowania Ośrodka.
5. Kadencja Rady trwa 4 lata.
6. Odwołanie członków Rady przed upływem kadencji następuje w okolicznościach:
7. członek złożył pisemną rezygnację,
8. na wniosek podmiotu, którego członek jest przedstawicielem,
9. z własnej inicjatywy podmiotu tworzącego,
10. na uzasadniony wniosek Przewodniczącego Rady.

**§ 13.**

Wykonując zadania statutowe Ośrodek współdziała z:

1. Wojewódzką Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Katowicach i Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną w Rybniku,
2. podmiotami leczniczymi,
3. instytucjami wykonującymi zadania z zakresu pomocy społecznej,
4. organizacjami, fundacjami, stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami i osobami działającymi w celu zaspokojenia potrzeb zdrowotnych i społecznych dzieci niepełnosprawnych,
5. organami samorządu terytorialnego i administracją rządową.

### **ROZDZIAŁ IV**

### **GOSPODARKA FINANSOWA I MIENIE OŚRODKA**

**§ 14.**

1. Podstawę gospodarki finansowej stanowi plan finansowy.
2. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad, określonych w ustawie   
   o finansach publicznych i ustawie o rachunkowości.
3. Kontrolę rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy sprawuje Prezydent Miasta.

**§ 15.**

Ośrodek wyposażony jest w majątek konieczny do realizacji wykonywanych przez niego zadań statutowych. Majątek ten stanowi własność komunalną Miasta Rybnika i przekazany jest Ośrodkowi   
na zasadach, wynikających z obowiązujących przepisów prawa.

### **ROZDZIAŁ V**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 16.**

Zmiany statutu następują w trybie właściwym do jego uchwalenia.