

**Projekt**

z dnia 10 listopada 2015 r.

Zatwierdzony przez .....

2015-99636

**Uchwała Nr .....**

**Rady Miasta Rybnika**

z dnia ..... 2015 r.

**w sprawie przyjęcia „Wieloletniego programu współpracy Miasta Rybnika z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 - 2020”**

Na podstawie:

- art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515),
- art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami)

na wniosek Prezydenta Miasta, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu,

**Rada Miasta Rybnika**

**uchwała:**

**§ 1.** Przyjąć „Wieloletni program współpracy Miasta Rybnika z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 - 2020”, stanowiący załącznik do uchwały.

**§ 2.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik do uchwały  
nr ...../...../2015  
Rady Miasta Rybnika  
z dnia .....

**Wieloletni program współpracy Miasta Rybnika z organizacjami pozarządowymi oraz innymi  
podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na lata 2016 – 2020**

## Wstęp

Mapę organizacji pozarządowych w Mieście Rybniku tworzą ludzie kreatywni, pełni pomysłów oraz innowacyjnych rozwiązań. Zadaniem władz jest stworzenie platformy wymiany doświadczeń, pobudzanie aktywności społeczeństwa, umożliwienie realizacji działań służących zaspokajaniu potrzeb lokalnej społeczności w różnych obszarach życia. *Wieloletni program współpracy Miasta Rybnika z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 – 2020* jest odpowiedzią na zapotrzebowanie trzeciego sektora w zakresie stworzenia podstawy do planowania i realizacji zadań publicznych w dłuższej perspektywie czasu. Daje więc gwarancję stabilności funkcjonowania oraz rozwoju.

Możliwość uchwalenia wieloletniego programu współpracy wynika z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Program określa zakres, formy i zasady współpracy pomiędzy Miastem Rybnik a podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, obejmuje najważniejsze sfery zadań publicznych, które Miasto zamierza realizować wspólnie z podmiotami, wyznacza warunki dla realizacji konstytucyjnej zasady pomocniczości i rozwoju społeczeństwa obywatelskiego. Program ma być zachętą i pomocą przy rozwiązywaniu skonkretyzowanych problemów naszego Miasta w obszarach istotnych dla jego mieszkańców, z zachowaniem zasady suwerenności i partnerstwa stron, efektywności, jawności i uczciwej konkurencji.

Program zawiera innowacyjne podejście do kwestii związanych z kontraktowaniem zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Założeniem Programu jest rzeczywiste przekazywanie zadań, polegające na ich podziale (z zachowaniem elementów dobrze rozumianej konkurencji) pomiędzy sektorem publicznym a sektorem społecznym. Podejście to przewiduje nowy typ zlecenia zadania publicznego, tzw. regranting. Regranting to jedna z form współpracy administracji publicznej z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, wprowadzony w 2010 roku nowelizacją ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Polega na przekazaniu dotacji otrzymanej przez podmiot (operatora projektu), za wiedzą i zgodą organu, który tej dotacji udzielił, innym organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy (realizatorom projektów), wyłonionym w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję. Podstawą dla stosowania regrantingu jest art. 16a znowelizowanej ustawy. Regranting jest więc specyficzną formą realizacji zadania publicznego zlecanego w trybie otwartego konkursu ofert. Operator jest odpowiedzialny za wyłonienie realizatorów projektów, podpisanie z nimi umów, przekazanie środków na realizację projektów oraz ich rozliczenie. Operator odpowiada przed organem za całość realizowanego w tej formie zadania. Regranting nie tylko zmniejsza obciążenie jednostki samorządu terytorialnego, związane z organizacją otwartych konkursów ofert, ale także umożliwia zwiększenie puli środków na dotacje przez operatora, jest również formą uspołecznienia decyzji o wydatkowaniu środków przez jednostkę. Zmiana podejścia do kontraktowania usług publicznych ma przyczynić się do zwiększenia efektywności realizowanych zadań, dzięki nastawieniu na rozwiązanie konkretnego problemu, a nie na trwanie procesu realizacji.

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne**

Ilekróć w *Wieloletnim programie współpracy Miasta Rybnika z organizacjami pozarządowymi oraz innym podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 – 2020* jest mowa o:

- 1) **ustawie** - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami),
- 2) **Mieście** - rozumie się przez to Miasto Rybnik,
- 3) **Programie** - rozumie się przez to *Wieloletni program współpracy Miasta Rybnika z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2016 – 2020*,
- 4) **podmiotach** - rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.

## **Rozdział II**

### **Cel główny i cele szczegółowe Programu**

#### **1. Cel główny Programu:**

***Zwiększenie zaangażowania podmiotów w rozwój Miasta i poprawa jakości życia mieszkańców Rybnika oraz wsparcie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez wzmocnienie współpracy Miasta z podmiotami.***

#### **2. Cele szczegółowe Programu:**

- 1) realizowanie zadań publicznych w sferze pożytku publicznego w oparciu o przyjęte zasady współpracy,
- 2) doskonalenie systemu wymiany informacji pomiędzy Miastem a podmiotami,
- 3) podniesienie jakości składanych ofert oraz realizacji zleconych zadań,
- 4) zwiększenie aktywności podmiotów na rzecz pełniejszego zaspokajania potrzeb lokalnej społeczności,
- 5) umacnianie w świadomości społeczności lokalnej poczucia odpowiedzialności za otoczenie oraz zachodzące w nim zmiany,
- 6) wzmocnianie potencjału podmiotów oraz budowanie społeczeństwa opartego na wiedzy i informacji,
- 7) promowanie i upowszechnianie inicjatywy lokalnej, rozumianej jako formę współpracy Miasta z mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadań publicznych na rzecz lokalnej społeczności,
- 8) kooperacyjne rozwiązywanie problemów poprzez nawiązywanie partnerstw międzysektorowych i ich wzmocnianie,
- 9) wdrożenie przez Miasto innowacyjnego rozwiązania, polegającego na zleceniu realizacji zadań publicznych w formie regrantingu.

## **Rozdział III**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Miasta z podmiotami odbywać się będzie na zasadach:

- 1) **pomocniczości** – rozumianej jako współpracę Miasta z podmiotami, opartą na obopólnej chęci wzajemnych działań, uzasadnionych potrzebami lokalnej wspólnoty, dążących do skutecznej realizacji zadań publicznych,
- 2) **suwerenności stron** – rozumianej jako prawo społeczeństwa do niezależności względem władzy publicznej, przejawiającej się samodzielnym prawem określania problemów stojących przed lokalną społecznością oraz poszukiwaniem optymalnych możliwości ich rozwiązania. W myśl tej zasady stosunki pomiędzy Miastem a podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności swojej działalności statutowej,
- 3) **partnerstwa stron** – rozumianego jako dobrowolną współpracę równorzędnych partnerów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów mieszkańców oraz osiągnięciu razem wytyczonych celów,
- 4) **efektywności** – rozumianej jako dążenie podmiotów oraz Miasta do maksymalizacji korzyści społeczeństwa z realizowanych wspólnie zadań publicznych. W myśl tej zasady Miasto będzie dokonywać wyboru najbardziej efektywnych sposobów realizacji zadań publicznych proponowanych przez podmioty, przestrzegając zasady uczciwej konkurencji oraz pamiętając o najefektywniejszym sposobie wykorzystania środków publicznych, a podmioty będą gwarantować wykonanie zadań

- zleconych w sposób profesjonalny, efektywny i terminowy,
- 5) **uczciwej konkurencji** – rozumianej jako stosowanie jednakowych i transparentnych zasad wobec wszystkich podmiotów,
  - 6) **jawności** – rozumianej jako dążenie do zwiększenia przejrzystości podejmowanych działań, realizowanych przez Miasto oraz podmioty. W myśl tej zasady strony będą się informować m.in. o działaniach, zamiarach, celach, efektach współpracy.

#### **Rozdział IV**

##### **Zakres przedmiotowy oraz formy współpracy**

1. Przedmiotem Programu jest realizacja zadań publicznych Miasta we współpracy z podmiotami, odpowiednio do ustawowego i terytorialnego zakresu działania Miasta.
2. Współpraca z podmiotami dotyczy realizacji zadań zapisanych w art. 4 ust. 1 ustawy, a w szczególności:
  - 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób,
  - 2) wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
  - 3) udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa,
  - 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego,
  - 5) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
  - 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
  - 7) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
  - 8) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - 9) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
  - 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
  - 11) turystyki i krajoznawstwa,
  - 12) ratownictwa i ochrony ludności,
  - 13) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społeczeństwami,
  - 14) promocji i organizacji wolontariatu,
  - 15) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.
3. Podstawę współpracy stanowią będą:
  - 1) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zmianami),
  - 2) ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz.U. z 2009 r. Nr 178, poz. 1380 ze zmianami),
  - 3) ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t.j. Dz.U. z 2014 r. poz. 1446 ze zmianami),
  - 4) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zmianami),
  - 5) ustawa z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2014 r. poz. 715 ze zmianami),
  - 6) roczne programy współpracy Miasta z podmiotami,
  - 7) niniejszy Program.
4. Współpraca Miasta z podmiotami odbywać się będzie w formie:
  - 1) **finansowej poprzez:**
    - a) zlecenie podmiotom realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert lub z pominięciem konkursu, na zasadach określonych w ustawie chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia,
    - b) zlecenie realizacji zadań publicznych z zastosowaniem regrantingu,
    - c) udzielanie dotacji celowych klubom sportowym na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) udzielanie dotacji celowych podmiotom na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
    - e) udzielanie dotacji celowych na finansowanie lub dofinansowanie wkładów własnych podmiotów do projektów współfinansowanych ze środków funduszy europejskich i innych

źródeł zewnętrznych, a służących realizacji zadań publicznych Miasta, na zasadach określonych w Rozdziale V,

**2) pozafinansowej poprzez:**

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach m.in. poprzez publikowanie na stronie internetowej Miasta ważnych dla podmiotów informacji, gromadzenie informacji o planowanych lub realizowanych przez podmioty zadaniach publicznych,
- b) prowadzenie zakładki dedykowanej podmiotom w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta,
- c) konsultowanie z podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
- d) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli podmiotów oraz Miasta,
- e) zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- f) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej (w szczególności z podmiotami z innych miast partnerskich i zaprzyjaźnionych),
- g) organizowanie konferencji i szkoleń oraz udzielanie pomocy merytorycznej,
- h) obejmowanie patronatem Prezydenta Miasta przedsięwzięć realizowanych przez podmioty,
- i) udzielanie rekomendacji podmiotom współpracującym z Miastem, które ubiegają się o dofinansowanie realizowanych przedsięwzięć z innych źródeł,
- j) udzielanie wsparcia podmiotom poprzez zamieszczanie informacji na temat przedsięwzięć przez nie realizowanych w zakładce dla organizacji pozarządowych, dostępnej w Biuletynie Informacji Publicznej, w gablotach miejskich oraz, w miarę możliwości, w Gazecie Rybnickiej,
- k) promowanie dobrego wizerunku podmiotów,
- l) udzielanie wsparcia podmiotom poprzez oddanie na preferencyjnych warunkach w użyczenie, najem lub dzierżawę mienia Miasta na prowadzenie działalności pożytku publicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- m) udostępnianie podmiotom płyty rynku, placu Jana Pawła II, deptaka na potrzeby prowadzonej przez nie działalności statutowej,
- n) przekazywanie podmiotom, w miarę możliwości, materiałów promocyjnych Miasta,
- o) fundowanie trofeów sportowych (pucharów, medalów, statuetek),
- p) przekazywanie podmiotom zamortyzowanych środków trwałych, sprzętu i wyposażenia biurowego.

## **Rozdział V**

### **Okres i sposób realizacji Programu**

1. Program będzie realizowany w latach 2016 – 2020.
2. Program będzie realizowany w postaci rocznych programów współpracy Miasta z podmiotami, uchwalanych przez Radę Miasta, w trybie przewidzianym ustawą.
3. Program będzie realizowany m.in. poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych podmiotom, których cele statutowe są zgodne z zakresem zlecanego zadania.
4. Zlecenie podmiotom realizacji zadań publicznych może mieć formy:
  - 1) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
  - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
5. Zlecenie zadań w formach, o których mowa w ust. 4, następuje:
  - 1) w trybie otwartego konkursu ofert,
  - 2) z pominięciem konkursu,na zasadach określonych w ustawie chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
6. Konkurs dla określonego zadania ogłasza Prezydent Miasta lub osoba przez niego upoważniona.
7. W przypadku ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych, w jego treści zostanie wskazana wysokość wkładu finansowego wymaganego od podmiotu składającego ofertę do konkursu.

8. Tryb rozpatrywania, kryteria oceny oraz minimalna wysokość wkładu wymaganego od podmiotu składającego ofertę na podstawie art. 19a ustawy (tj. w trybie tzw. małego grantu), zostaną określone zarządzeniem Prezydenta Miasta.
9. Realizację Programu koordynuje Biuro Organizacji Pozarządowych i Sportu we współpracy z pozostałymi wydziałami/biurami Urzędu Miasta, realizującymi zadania z zakresu wskazanego w Rozdziale IV ust. 2.

## **Rozdział VI**

### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

Wysokość środków planowanych na realizację Programu stanowić będzie sumę środków planowanych na realizację rocznych programów współpracy w okresie 2016 - 2020.

## **Rozdział VII**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

1. Program będzie poddawany ocenom częściowym.
2. Ocenę częściową Programu stanowić będą sprawozdania z realizacji rocznych programów współpracy Miasta z podmiotami.
3. Sprawozdania zawierać będą w szczególności informację o osiągniętych wskaźnikach realizacji rocznych programów, tj.:
  - 1) wysokość środków finansowych zaplanowanych w budżecie Miasta na realizację zadań publicznych w trybie ustawy,
  - 2) wskaźnik wykorzystania środków finansowych, liczony jako wysokość dotacji celowych przekazanych podmiotom na realizację zadań publicznych w trybie ustawy do wysokości środków zaplanowanych w budżecie Miasta na realizację ww. zadań,
  - 3) liczba ogłoszonych na podstawie ustawy otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) liczba ofert złożonych do otwartych konkursów ogłoszonych na podstawie ustawy,
  - 5) liczba podmiotów składających oferty do otwartych konkursów ogłoszonych na podstawie ustawy,
  - 6) liczba ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy,
  - 7) liczba podmiotów składających oferty w trybie art. 19a ustawy,
  - 8) wskaźnik celowości realizacji zadań, liczony jako liczba ofert rozstrzygniętych pozytywnie do liczby ofert złożonych w trybie art. 19a ustawy,
  - 9) liczba podpisanych umów w wyniku rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert oraz w trybie art. 19a ustawy,
  - 10) wysokość środków zaplanowanych w budżecie Miasta na dotacje celowe dla klubów sportowych na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 11) wysokość dotacji celowych przekazanych klubom sportowym na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 12) liczba ofert złożonych przez kluby sportowe o udzielenie dotacji celowej na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 13) liczba umów zawartych na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 14) liczba klubów sportowych, którym udzielona została dotacja celowa na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - 15) wskaźnik wykorzystania środków finansowych, liczony jako wysokość środków przekazanych klubom sportowym na podstawie ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie do wysokości ww. środków zaplanowanych w budżecie Miasta,
  - 16) liczba projektów aktów normatywnych skonsultowanych z podmiotami,
  - 17) liczba podmiotów zgłaszających opinie (uwagi) w procesie konsultacji projektów aktów normatywnych,
  - 18) wysokość dotacji celowych przekazanych podmiotom na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami,
  - 19) liczba podmiotów, którym została udzielona dotacja na podstawie ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej oraz ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
4. Program zostanie poddany ewaluacji końcowej na podstawie następujących wskaźników:

Symbol wskaźnika	Nazwa wskaźnika	Sposób obliczenia	Wartość docelowa
W1	Efektywność wykorzystania środków finansowych	Kwota dotacji rozliczona na podstawie złożonych sprawozdań/kwota dotacji przekazana na podstawie zawartych umów	100%
W2	Jakość składanych ofert	Liczba ofert spełniających wymogi formalne/liczba ofert złożonych ogółem	90%
W3	Aktywność podmiotów w realizacji zadań publicznych	Liczba podmiotów nadzorowanych przez Prezydenta Miasta składających oferty/liczba podmiotów nadzorowanych przez Prezydenta Miasta	50%
W4	Poziom poparcia Miasta dla inicjatyw realizowanych przez podmioty	Liczba przedsięwzięć objęta patronatem Prezydenta Miasta/liczba wniosków o udzielenie patronatu	90%
W5	Efektywność kontroli	Liczba wykonanych kontroli realizacji zadań publicznych/liczba kontroli zaplanowanych	100%
W6	Poziom satysfakcji podmiotów ze współpracy z Miastem	Liczba podmiotów pozytywnie oceniających współpracę z Miastem/liczba podmiotów oceniających	70%

5. Biuro Organizacji Pozarządowych i Sportu zobowiązane jest do:
  - 1) składania Prezydentowi Miasta sprawozdań z realizacji rocznych programów współpracy, w terminach w nich określonych,
  - 2) przedstawienia Prezydentowi Miasta sprawozdania z realizacji Programu, **nie później niż do 10 maja 2021 r.**, zawierającego wyniki przeprowadzonej ewaluacji końcowej.
6. Prezydent Miasta przedstawia Radzie Miasta sprawozdania z realizacji rocznych programów współpracy, **w terminie do 31 maja następnego roku**, oraz sprawozdanie z realizacji Programu **do 31 maja 2021 r.**
7. Sprawozdania z realizacji rocznych programów współpracy oraz sprawozdanie z realizacji Programu zamieszczane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika.

## Rozdział VIII

### Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt Programu przygotowany został przez Biuro Organizacji Pozarządowych i Sportu w konsultacji z pozostałymi wydziałami/biurami Urzędu Miasta, realizującymi zadania z zakresu wskazanego w Rozdziale IV ust. 2.
2. Projekt Programu został poddany konsultacjom w trybie przewidzianym uchwałą nr 767/LV/2010 Rady Miasta Rybnika z dnia 29 września 2010 r. w sprawie: *szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji*, zmienionej uchwałą nr 138/XI/2015 Rady Miasta Rybnika z dnia 18 czerwca 2015 r.
3. Z przebiegu konsultacji sporządzono informację określającą wynik konsultacji, która została przedłożona Prezydentowi Miasta, a jej kopia została przekazana do wiadomości radnym Miasta oraz zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta.