

**Projekt**

z dnia 9 listopada 2016 r.  
Zatwierdzony przez .....

2016-111306

**Uchwała Nr .....  
Rady Miasta Rybnika**

z dnia ..... 2016 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, dla niepublicznych przedszkoli, placówek niepublicznych oraz dla szkół, przedszkoli i placówek publicznych nie będących jednostkami budżetowymi, prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne oraz zasad kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji**

Na podstawie:

- art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami),
- art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zmianami), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 814 ze zmianami),

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Oświaty, Kultury i Sportu oraz Komisję Finansów,

**RADA MIASTA RYBNIKA  
uchwała:**

**§ 1.** Uchwała niniejsza reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych zakładanym i prowadzonym na terenie Miasta Rybnika niepublicznym przedszkolom i oddziałom przedszkolnym, niepublicznym innym formom wychowania przedszkolnego, niepublicznym placówkom oraz szkołom niepublicznym, a także niebędącym jednostkami budżetowymi publicznym przedszkolom i oddziałom przedszkolnym, publicznym innym formom wychowania przedszkolnego, publicznym placówkom i szkołom oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 2156 ze zmianami),
- 2) niepublicznej jednostce oświatowej – należy przez to rozumieć niepubliczne przedszkola i oddziały przedszkolne, niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, niepubliczne placówki, szkoły niepubliczne,
- 3) publicznej jednostce oświatowej – należy przez to rozumieć niebędące jednostkami budżetowymi publiczne przedszkola i oddziały przedszkolne, publiczne inne formy wychowania przedszkolnego, publiczne placówki i publiczne szkoły,
- 4) jednostce oświatowej – bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć jednostki oświatowe wymienione w pkt. 2 i 3,
- 5) typie szkoły – należy przez to rozumieć trójstopniowy podział zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy,
- 6) podtypie szkoły – należy przez to rozumieć podział szkół ponadgimnazjalnych zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt. 3 lit. a) – e) ustawy,

- 7) rodzaju szkoły – należy przez to rozumieć podział ze względu na kategorię uczniów: szkoły dla młodzieży i szkoły dla dorosłych oraz – w ramach szkół dla dorosłych – ze względu na formę kształcenia: forma stacjonarna lub zaoczna,
- 8) przedszkolu – bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć także oddział przedszkolny w szkole podstawowej i formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy,
- 9) uczniu – bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć także słuchaczy i wychowanków jednostki oświatowej,
- 10) podmiocie – należy przez to rozumieć osobę zamierzającą prowadzić lub prowadzącą niepubliczną jednostkę oświatową wpisaną do prowadzonej przez Prezydenta Miasta Rybnika ewidencji szkół i placówek niepublicznych, a także publiczną jednostkę oświatową, która uzyskała zezwolenie Prezydenta Miasta Rybnika na założenie,
- 11) wniosku – należy przez to rozumieć wniosek o udzielenie dotacji,
- 12) dotującym – należy przez to rozumieć Miasto Rybnik,
- 13) wydatkach kwalifikowanych – należy przez to rozumieć wydatki określone odpowiednio w art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy,
- 14) systemie informatycznym – należy przez to rozumieć system elektroniczny służący do obsługi udzielania, rozliczania i kontroli udzielanej dotacji, wskazany i administrowany przez Urząd Miasta Rybnika, w tym między innymi służący do rejestracji danych dotyczących liczby uczniów, danych osobowych uczniów, na których pobierana jest dotacja, danych finansowych dotyczących rozliczenia wykorzystania dotacji, danych identyfikujących dokumenty finansowe.

**§ 3.1.** Z budżetu Miasta Rybnika udzielane są dotacje dla następujących niepublicznych jednostek oświatowych:

- 1) dla niepublicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, o których mowa w art. 90 ust. 2b ustawy – na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, określonej w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 2) dla niepublicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, określonej w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 3) dla niepublicznych przedszkoli specjalnych – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 4) dla niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 2ea ustawy, niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi, w których zorganizowano oddział przedszkolny – na każdego ucznia oddziału przedszkolnego w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku braku szkoły podstawowej prowadzonej przez dotującego, w której zorganizowano oddział przedszkolny, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącej szkołą podstawową specjalną – na każdego ucznia w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy, w najbliższej gminie prowadzącej szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole

podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,

- 5) dla niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy, niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi, w których zorganizowano oddział przedszkolny – na każdego ucznia oddziału przedszkolnego w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku braku szkoły podstawowej prowadzonej przez dotującego, w której zorganizowano oddział przedszkolny, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącej szkołą podstawową specjalną – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy, w najbliższej gminie prowadzącej szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 6) dla niepublicznych szkół podstawowych specjalnych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zorganizowano oddział przedszkolny – na każdego ucznia oddziału przedszkolnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 7) dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy – na każdego ucznia w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, określonej w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 8) dla niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy – na każdego ucznia w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, określonej w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 9) dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 10) dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu (uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach) w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego szkoły danego typu i rodzaju – na każdego ucznia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy, odpowiednio w najbliższej gminie lub najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju. W przypadku braku odpowiednio najbliższej gminy lub najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju – na każdego ucznia, o którym mowa w zdaniu pierwszym, w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy, w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju,
- 11) dla niepublicznych szkół dla dorosłych o uprawnieniach szkół publicznych, w których zgodnie z przepisami prawa możliwe jest realizowanie obowiązku szkolnego – na każdego ucznia realizującego obowiązek szkolny w wysokości określonej w pkt. 9, dla pozostałych uczniów w wysokości określonej w pkt. 10,
- 12) dla niepublicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, niepublicznych młodzieżowych ośrodków socjoterapii, niepublicznych specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz niepublicznych specjalnych

ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami realizację odpowiednio obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,

- 13) dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania – na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym, z zastrzeżeniem pkt. 14,
- 14) dla niepublicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, będących domami wczasów dziecięcych – na każdego wychowanka w wysokości określonej w pkt. 13, proporcjonalnie do czasu jego pobytu w tej placówce. Wysokość dotacji jest ustalana jako iloczyn 100% kwoty przewidzianej na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym oraz liczby dni pobytu tego wychowanka w tej placówce, pomniejszonej o jeden dzień, i podzielonej przez liczbę dni w roku budżetowym,
- 15) dla niepublicznych szkół, o których mowa w pkt. 9, w których zorganizowano internat – dodatkowo na każdego wychowanka tego internatu w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych,
- 16) dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych ośrodków, o których mowa w pkt. 12, oraz niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych,
- 17) dla niepublicznych przedszkoli, niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych, niepublicznych gimnazjów, niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych, niepublicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz niepublicznych ośrodków, o których mowa w pkt. 12, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – na każdego uczestnika tych zajęć w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych.

2. Szkoły niepubliczne nieposiadające uprawnień szkoły publicznej oraz placówki niepubliczne nie wymienione w ust. 1 nie otrzymują dotacji z budżetu Miasta Rybnika.

**§ 4. 1.** Z budżetu Miasta Rybnika udzielane są dotacje dla następujących publicznych jednostek oświatowych, prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne:

- 1) dla publicznych przedszkoli, niebędących przedszkolami specjalnymi – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, określonej w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 2) dla publicznych przedszkoli specjalnych – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 3) dla publicznych szkół podstawowych, niebędących szkołami podstawowymi specjalnymi, w których zorganizowano oddział przedszkolny – na każdego ucznia oddziału przedszkolnego w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku braku

szkoły podstawowej prowadzonej przez dotującego, w której zorganizowano oddział przedszkolny, w którym zaplanowane wydatki bieżące finansowane z użyciem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej nie przekraczają wartości 50% jego zaplanowanych wydatków bieżących, niebędącej szkołą podstawową specjalną – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, określonej w art. 78b ust. 2 ustawy, w najbliższej gminie prowadzącej szkołę podstawową, w której zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,

- 4) dla publicznych szkół podstawowych specjalnych, w których zorganizowano oddział przedszkolny – na każdego ucznia oddziału przedszkolnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 5) dla publicznych innych form wychowania przedszkolnego – na każdego ucznia w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, określonej w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego niepełnosprawnego ucznia innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 6) dla szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższej jednak niż kwota, jaką przewidziano na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego szkoły danego typu i rodzaju – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy, odpowiednio w najbliższej gminie lub powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju, nie niższej jednak niż kwota, jaką przewidziano na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku braku odpowiednio najbliższej gminy lub powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 7) dla szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki – na każdego ucznia w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół danego typu i rodzaju, określonej w art. 78b ust. 3 ustawy, nie niższej jednak niż kwota, jaką przewidziano na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego szkoły danego typu i rodzaju – na każdego ucznia w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 8) dla publicznych młodzieżowych ośrodków wychowawczych, młodzieżowych ośrodków socjoterapii, specjalnych ośrodków szkolno-wychowawczych oraz specjalnych ośrodków wychowawczych dla dzieci i młodzieży wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki, metod pracy i wychowania, a także dla publicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym w stopniu głębokim, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, realizację obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego, obowiązku szkolnego i obowiązku nauki – na każdego wychowanka w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji odpowiednio dla placówek danego rodzaju, określonej w art. 78b ust. 4 ustawy, nie niższej jednak niż kwota, jaką przewidziano na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego placówki publicznej danego rodzaju – na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego wychowanka placówki danego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym,
- 9) dla publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania – na każdego wychowanka w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji odpowiednio dla placówek danego rodzaju, określonej w art. 78b ust. 4 ustawy, nie niższej jednak niż kwota, jaką przewidziano na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego placówki publicznej

danego rodzaju – na każdego wychowanka w wysokości równej kwocie, jaką przewidziano na takiego wychowanka placówki danego rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym, z zastrzeżeniem pkt. 10,

- 10) dla publicznych placówek zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania, będących domami czasów dziecięcych – na każdego wychowanka w wysokości określonej w pkt. 9, proporcjonalnie do czasu jego pobytu w tej placówce. Wysokość dotacji jest ustalana jako iloczyn 100% podstawowej kwoty dotacji dla placówek tego rodzaju, określonej w art. 78b ust. 4 ustawy, jednak nie mniej niż kwota, jaką przewidziano na takiego wychowanka w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym oraz liczby dni pobytu tego wychowanka w tej placówce, pomniejszonej o jeden dzień, i podzielonej przez liczbę dni w roku budżetowym,
- 11) dla publicznych szkół, o których mowa w ust. 6, w których zorganizowano internat – dodatkowo na każdego wychowanka tego internatu w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół, w których zorganizowano internat, określonej w art. 78b ust. 5 ustawy, nie niższej jednak niż kwota, jaką przewidziano na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych. W przypadku nieprowadzenia przez dotującego szkoły, w której zorganizowano internat, która jest prowadzona odpowiednio w ramach realizacji zadań gminnych lub powiatowych – na każdego wychowanka tego internatu w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół, w których zorganizowano internat, określonej w art. 78b ust. 5 ustawy, odpowiednio w najbliższej gminie lub najbliższym powiecie prowadzącym szkołę, w której zorganizowano internat, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na takiego wychowanka internatu w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych,
- 12) dla publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół podstawowych, publicznych ośrodków, o których mowa w pkt. 8, oraz publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka – na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych,
- 13) dla publicznych przedszkoli, publicznych innych form wychowania przedszkolnego, publicznych szkół podstawowych, publicznych gimnazjów, publicznych szkół ponadgimnazjalnych, publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz publicznych ośrodków, o których mowa w pkt. 8, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze – na każdego uczestnika tych zajęć w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej, otrzymanej przez dotującego w danym roku budżetowym odpowiednio na realizację zadań gminnych lub powiatowych.

2. Placówki publiczne inne niż wymienione w ust. 1, prowadzone przez osoby fizyczne lub prawne, nie otrzymują dotacji z budżetu Miasta Rybnika.

**§ 5.** Miesięczne stawki dotacji na ucznia na dany rok budżetowy dla dotowanych jednostek oświatowych wyliczane są przez dotującego i ogłaszane zarządzeniem Prezydenta Miasta Rybnika.

**§ 6. 1.** Udzielenie jednostce oświatowej w danym roku budżetowym dotacji, o których mowa w §§ 3 i 4, następuje na podstawie wniosku złożonego przez podmiot na dany rok budżetowy, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres podmiotu,
- 2) pełną nazwę i adres jednostki oświatowej,
- 3) typ i rodzaj jednostki oświatowej,
- 4) numer REGON jednostki oświatowej,
- 5) liczbę uczniów planowaną w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek,
- 6) nazwę właściciela i numer rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja,

7) w przypadku przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych – planowaną na rok budżetowy, którego dotyczy wniosek, liczbę uczniów niebędących mieszkańcami Rybnika, mających uczęszczać do tych placówek.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, przekazywany jest przez podmiot dotującemu w formie elektronicznej – w systemie informatycznym wskazanym przez dotującego oraz w formie dokumentu, będącego wydrukiem z ww. systemu, podpisanego przez podmiot.

4. Dodatkowo, w odniesieniu do przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, do wniosku należy dołączyć:

1) imienny wykaz uczniów zamieszkałych na terenie innych gmin, zawierający: imię i nazwisko ucznia, adres zameldowania oraz zamieszkania ucznia, dokładną datę przyjęcia do placówki, informację o przewidywanym okresie uczęszczania w roku budżetowym, którego dotyczy wniosek, lub

2) kopie kart zgłoszenia lub umów, na podstawie których przyjęto uczniów do placówki.

5. W przypadku przyjęcia do przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej po dniu 30 września ucznia zamieszkałego na terenie innej gminy oraz w przypadku każdorazowej zmiany gminy zamieszkania któregoś z uczniów, podmiot zobowiązany jest powiadomić o tym dotującego w terminie do 14 dni od daty przyjęcia/zmiany gminy zamieszkania danego ucznia.

6. Wniosek podlega kontroli w Urzędzie Miasta Rybnika. W przypadku, gdy złożony wniosek jest niekompletny lub zawiera błędy, podmiot zobowiązany jest do uzupełnienia/poprawy wniosku w zakresie wskazanym przez dotującego.

§ 7. 1. Dotacja, o której mowa w §§ 3 i 4, udzielana jest na każdego ucznia jednostki oświatowej wykazanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmioty dotowane w terminie do 7 dnia każdego miesiąca.

2. Informacja miesięczna, o której mowa w ust. 1, zawiera dane dotyczące faktycznej liczby uczniów według stanu na 1. dzień roboczy danego miesiąca, z uwzględnieniem przepisów art. 80 ust. 3i oraz art. 90 ust. 2f ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadku szkół, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 10, informacja miesięczna, o której mowa w ust. 1, zawiera dodatkowo – sporządzoną w oparciu o listy obecności, na których uczniowie własnoręcznym podpisem potwierdzają udział w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych – informację o faktycznej liczbie uczniów, którzy spełnili warunek uczestniczenia w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w miesiącu poprzedzającym miesiąc składania informacji, z uwzględnieniem przepisu art. 90 ust. 3h i 3i ustawy.

4. Informacje, o których mowa w ust. 1-3, są przekazywane dotującemu w formie elektronicznej – w systemie informatycznym wskazanym przez dotującego oraz w formie dokumentu, będącego wydrukiem z ww. systemu, podpisanego przez podmiot.

5. W przypadku stwierdzenia faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą naliczenia dotacji, dotowany jest zobowiązany do niezwłocznego złożenia korekty informacji, o których mowa w ust. 2 i 3.

6. Miesięczna część dotacji jest obliczana w oparciu o informację o liczbie uczniów, o której mowa w ust. 2 i wypłacana z uwzględnieniem aktualizacji oraz korekt dokonywanych w trakcie roku, na zasadach opisanych w art. 78c ust. 3, art. 78d oraz art. 89c ustawy, z zastrzeżeniem ust. 7.

7. Miesięczna część dotacji dla szkół, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 10, obliczona i wypłacona zgodnie z ust. 6, w następnym miesiącu skorygowana zostanie do wysokości należnej, w oparciu o informację, o której mowa w ust. 3. Kwota, o którą należałoby skorygować część dotacji wypłaconą za miesiąc poprzedni, zostanie rozliczona z kwotami części dotacji naliczonymi w kolejnych miesiącach, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Ewentualna różnica pomiędzy wysokością dotacji należnej a wypłaconej za grudzień:

1) zostanie przekazana wraz z dotacją naliczoną na styczeń kolejnego roku – w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej za grudzień jest niższa od kwoty należnej,

2) podlega zwrotowi do budżetu Miasta Rybnika do 20 stycznia kolejnego roku – w przypadku, gdy kwota dotacji wypłaconej za grudzień jest wyższa od kwoty należnej.

9. W przypadku, gdy ten sam uczeń został wykazany do naliczenia dotacji za ten sam okres przez więcej niż jedną jednostkę oświatową, dotujący ustala podmiot uprawniony do otrzymania dotacji na podstawie:

- 1) pisemnych wyjaśnień dyrektorów jednostek oświatowych, które wystąpiły o przekazanie dotacji na tego ucznia, lub
- 2) przedłożonych przez ww. dyrektorów dokumentów, potwierdzających fakt uczęszczania do danej jednostki oświatowej albo uczestnictwa w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych, lub
- 3) pisemnego oświadczenia o miejscu pobierania nauki/sprawowania opieki, złożonego przez pełnoletniego ucznia, a w przypadku gdy uczeń jest niepełnoletni, przez jego rodziców lub opiekunów prawnych.

**§ 8.** 1. Dotacja, o której mowa w §§ 3 i 4, przekazywana jest na wskazany we wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 1 rachunek bankowy jednostki oświatowej, zespołu szkół lub placówek, w dwunastu częściach, najpóźniej do ostatniego dnia każdego miesiąca roku budżetowego następującego po roku złożenia wniosku, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

2. Dotowany jest zobowiązany wydatkować otrzymaną dotację, o której mowa w ust. 1, w terminie do 31 grudnia danego roku budżetowego. Dotacja niewykorzystana w terminie do 31 grudnia danego roku budżetowego podlega zwrotowi na rachunek dotującego, w terminie do 31 stycznia roku następnego, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Dotacja lub jej część wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu Miasta Rybnika wraz z odsetkami, na zasadach i w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych.

**§ 9.** 1. Podmiot otrzymujący dotację, o której mowa w § 8 ust. 1, sporządza rozliczenie z wykorzystania dotacji, w formie informacji o wydatkach kwalifikowanych poniesionych w danym roku budżetowym ze środków przekazanej w tym roku dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) zbiorcze zestawienie obejmujące informację o kwocie wykorzystanej dotacji,
- 2) wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków,
- 3) zestawienie rachunków, faktur lub innych dokumentów księgowych, obejmujące w szczególności: datę wystawienia, datę płatności, numer dokumentu i jego numer księgowy, przedmiot dokonanego wydatku, wystawcę dokumentu, pełną kwotę zobowiązania w tym pokrytą ze środków otrzymanej dotacji.

3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, narastająco za okres rozliczeniowy, podmiot przekazuje dotującemu w formie elektronicznej – w systemie informatycznym wskazanym przez dotującego oraz w formie dokumentu, będącego wydrukiem z ww. systemu, podpisanego przez podmiot, do 20 stycznia roku następującego po roku, w którym udzielono dotacji, z zastrzeżeniem ust. 9 i 10.

4. Podmiot, który otrzymał w danym roku budżetowym wyrównanie dotacji, o którym mowa w § 7 ust. 8 pkt. 1, sporządza rozliczenie uzupełniające stanowiące informację o wydatkach kwalifikowanych dotowanej jednostki oświatowej. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

5. Środki dotacji, o której mowa w ust. 4, można rozliczyć wydatkami kwalifikowanymi dotowanej jednostki oświatowej poniesionymi przez podmiot w roku, którego dotyczyło wyrównanie, pod warunkiem, że wydatki te nie były już wcześniej rozliczane z dotacji.

6. Rozliczenie uzupełniające, o którym mowa w ust. 4, podmiot przekazuje dotującemu w formie elektronicznej – w systemie informatycznym wskazanym przez dotującego oraz w formie dokumentu, będącego wydrukiem z ww. systemu, podpisanego przez podmiot, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania wyrównania dotacji. W tym samym terminie podmiot dokona zwrotu niewykorzystanej części dotacji, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych. Przepis § 8 ust. 3 stosuje się odpowiednio.

7. Dotujący ma prawo żądać od dotowanego złożenia wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 i 4, oraz złożenia korekty tego rozliczenia.

8. Podmiot zobowiązany jest do umieszczenia na każdym oryginale dokumentu księgowego, będącego potwierdzeniem poniesienia wydatku ze środków z dotacji otrzymanej z budżetu dotującego, informacji o następującej treści:

„Wydatek w kwocie ..... zł (słownie:.....) sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Miasta Rybnika w ..... roku, dotyczy ..... (nazwa dotowanej jednostki oświatowej).



.....  
data i podpis osoby prowadzącej”.

9. W przypadku zaprzestania działalności jednostki oświatowej podmiot przedstawia rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 15 dni po upływie miesiąca, w którym jednostka oświatowa otrzymała ostatnią część dotacji. W tym samym terminie podmiot dokona zwrotu niewykorzystanej części dotacji na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

10. Podmiot, który przekazuje w trakcie roku kalendarzowego prowadzenie jednostki oświatowej innej osobie prawnej lub fizycznej, zobowiązany jest złożyć rozliczenie, o którym mowa w ust.1, za okres prowadzenia jednostki oświatowej w danym roku kalendarzowym, w ciągu 15 dni od dnia przekazania jednostki oświatowej.

**§ 10. 1.** Podmiot zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji umożliwiającej ustalenie liczby uczniów jednostki oświatowej objętej dotacją, a także sprawdzenie przez dotującego prawidłowości naliczania, pobierania i wykorzystania dotacji.

2. Dotujący może przeprowadzić kontrolę w dotowanych jednostkach oświatowych pod względem prawidłowości wykorzystania dotacji oraz zgodności liczby uczniów wykazanych w informacji miesięcznej, która stanowi podstawę do przekazania dotacji.

3. Kontroli podlega:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych podawanych przez osobę prowadzącą kontrolowaną jednostkę oświatową z danymi przekazywanymi dotującemu zgodnie z §§ 7 i 9,
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji wyłącznie na pokrycie wydatków kwalifikowanych dotowanej jednostki oświatowej,
- 3) faktyczna liczba uczniów obecnych na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych szkół, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 10.

4. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie wydatkowania dotacji oraz po jej wykorzystaniu:

- 1) okresowo, po uprzednim powiadomieniu podmiotu prowadzącego kontrolowaną jednostkę oświatową o terminie planowanej kontroli, nie później niż na 3 dni przed rozpoczęciem kontroli,
- 2) doraźnie, w celu ustalenia okoliczności opisanych w ust. 3 pkt. 3 oraz w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

5. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie, w którym wskazana będzie kontrolowana jednostka oświatowa, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli, okres objęty kontrolą oraz miejsce, w którym będzie przeprowadzana kontrola. Kontrola może mieć miejsce zarówno w siedzibie podmiotu prowadzącego kontrolowaną jednostkę oświatową, jak i w prowadzonej przez niego jednostce oświatowej, bądź w siedzibie kontrolującego.

6. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli w szczególności na podstawie oględzin, dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń i innych nośników informacji zebranych w toku postępowania kontrolnego, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości naliczenia, pobrania i wykorzystania dotacji, w tym dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz dokumentacji przebiegu nauczania.

7. Kontrolowany zapewnia kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) w przypadkach, gdy kontrola przeprowadzana jest w siedzibie podmiotu prowadzącego kontrolowaną jednostkę oświatową bądź w prowadzonej przez niego jednostce oświatowej:
  - udostępnia pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli,
  - w miarę posiadanych możliwości udostępnia kontrolującemu sprzęt do wykonania kserokopii dokumentów niezbędnych do kontroli,
- 2) zobowiązany jest do udostępnienia kontrolującemu w miejscu przeprowadzania kontroli wszelkiej dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia kontroli.

8. Kontrolerzy są uprawnieni do:

- 1) swobodnego poruszania się na terenie kontrolowanej jednostki oświatowej, w tym swobodnego wstępu do obiektów i pomieszczeń związanych z przedmiotem kontroli,
- 2) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych sfinansowanych z dotacji,
- 3) wglądu do dokumentów związanych z przedmiotem kontroli, pobierania dokumentów i innych materiałów, z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej,
- 4) w przypadku szkół, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 10, do wglądu do list obecności, na których uczniowie potwierdzają własnoręcznym podpisem uczestnictwo w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych, oraz do weryfikacji tych list obecności,
- 5) sporządzania niezbędnych dla kontroli kopii dokumentów, poświadczonych za zgodność z oryginałem,
- 6) wystąpienia o udzielenie, w terminie przez nich wyznaczonym, ustnych i pisemnych informacji, oświadczeń i wyjaśnień w sprawach dotyczących przedmiotu kontroli,
- 7) żądania odpisów kontrolowanych dokumentów czy też kserokopii z potwierdzeniem za zgodność z oryginałem,
- 8) żądania wyszczególnienia z dokumentacji przedstawianej przez kontrolowanego wyłącznie tych dokumentów lub wskazania wyłącznie tych ich części, które są związane z przedmiotem kontroli.

9. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Protokół podpisuje podmiot prowadzący kontrolowaną jednostkę oświatową lub osoba przez niego upoważniona, z zastrzeżeniem ust. 10.

10. W przypadku zastrzeżeń do wyniku kontroli podmiot prowadzący kontrolowaną jednostkę oświatową lub osoba przez niego upoważniona może odmówić podpisania protokołu, składając Prezydentowi Miasta Rybnika wyjaśnienia na piśmie o przyczynach tej odmowy, w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu.

11. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 10, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

12. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu, a odmowa podpisania protokołu nie stanowi podstawy do wstrzymania realizacji zaleceń pokontrolnych.

13. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne. Wystąpienia pokontrolnego nie sporządza się w przypadku braku stwierdzonych nieprawidłowości w toku przeprowadzonej kontroli.

14. Wystąpienie pokontrolne zawiera ocenę kontrolowanej działalności, a w razie stwierdzenia działań niezgodnych z prawem, nieefektywnych, nieoszczędnych i nieterminowych – ich wykaz ze wskazaniem naruszonych norm i standardów, uwagi i wnioski w sprawie ich usunięcia, zalecenia kierowane do podmiotu prowadzącego kontrolowaną jednostkę oświatową oraz termin odpowiedzi na wystąpienie pokontrolne.

15. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne, jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

**§ 11.** Traci moc uchwała Nr 245/XV/2015 Rady Miasta Rybnika z dnia 19 listopada 2015 r. w sprawie ustalania trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, dla niepublicznych przedszkoli, placówek niepublicznych oraz dla szkół, przedszkoli i placówek publicznych nie będących jednostkami budżetowymi, prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne oraz zasad kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji.

**§ 12.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 r. po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.