

Projekt

z dnia 27 kwietnia 2017 r.
Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA RYBNIKA**

z dnia 2017 r.

w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami miasta Rybnika

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 r., poz. 446 ze zm.),

na wniosek Prezydenta Miasta Rybnika, po zaopiniowaniu przez Komisję Rady Miasta Rybnika,

**Rada Miasta Rybnika
uchwala:**

**Rozdział 1.
Zasady ogólne**

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami miasta Rybnika, zwanymi dalej "mieszkańcami", przeprowadza się w sprawach przewidzianych przepisami prawa oraz w sprawach ważnych dla miasta Rybnika, dotyczących w szczególności:

- 1) programów rozwoju Miasta Rybnika,
- 2) programów gospodarczych Miasta Rybnika.

§ 2. O rozpoczęciu konsultacji oraz formach, w jakich będą prowadzone, powiadamia się nie później niż w terminie 7 dni przed dniem ich przeprowadzenia poprzez zamieszczenie informacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Miasta Rybnik.

§ 3. 1. Konsultacje mogą być przeprowadzane w następujących formach:

1) protokołowanych:

- a) otwartych spotkań z mieszkańcami,
- b) spacerów studyjnych w wybranych dzielnicach miasta,
- c) wywiadów z mieszkańcami przeprowadzanych bezpośrednio lub drogą teleinformatyczną,

2) pisemnego, w tym elektronicznego zbierania opinii i uwag,

3) zbierania opinii i uwag w punkcie konsultacyjnym,

4) warsztatów prowadzących do wypracowania propozycji rozwiązań,

5) ankiet samodzielnie wypełnianych przez mieszkańców,

6) głosowania.

2. Konsultacje przeprowadza się każdorazowo w co najmniej dwóch formach, wskazanych w ust. 1.

3. Prowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 1 lit. a odbywa się w Urzędzie Miasta Rybnika.

4. Prowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 1 lit. b odbywa się w następujący sposób:

1) spacer studyjny przeprowadza się w wybranych lub wszystkich dzielnicach miasta Rybnika po uprzednim wskazaniu terminu i miejsca odbywania się tej formy konsultacji,

- 2) w spacerze studyjnym mogą uczestniczyć mieszkańcy,
- 3) spacer studyjny jest dokumentowany za pomocą listy obecności, protokołu.
 5. Prowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 1 lit. c odbywa się w następujący sposób:
 - 1) ankiety można wypełnić w punkcie konsultacyjnym, którego adres i godziny otwarcia określa się w ogłoszeniu o konsultacjach,
 - 2) druk ankiety jest dostępny na stronie internetowej Miasta Rybnik.
 6. Przeprowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 2 odbywa się w następujący sposób:
 - 1) mieszkaniec biorący udział w konsultacjach ma prawo zgłoszenia opinii i uwag do przedmiotu objętego konsultacjami w formie pisemnej złożonej w kancelarii Urzędu Miasta Rybnika lub przesłać na adres poczty elektronicznej wskazany w ogłoszeniu o konsultacjach,
 - 2) opinie i uwagi można zgłaszać w terminie wskazanym w ogłoszeniu o konsultacjach, z tym zastrzeżeniem, że opinie i uwagi, które zostaną zgłoszone po terminie, wskazanym w ogłoszeniu o konsultacjach pozostawione zostaną bez rozpatrzenia,
 - 3) mieszkaniec uczestniczący w konsultacjach podaje swoje imię i nazwisko oraz adres zamieszkania.
 7. Przeprowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 3 odbywa się w następujący sposób:
 - 1) adres i godziny otwarcia punktu konsultacyjnego są określone w ogłoszeniu o konsultacjach,
 - 2) każdy mieszkaniec biorący udział w konsultacjach ma prawo zgłoszenia opinii i uwag do przedmiotu objętego konsultacjami w punkcie konsultacyjnym, o którym mowa w pkt. 1,
 - 3) uwagi i opinie można zgłosić w formie pisemnej lub ustnej do protokołu,
 - 4) przed zgłoszeniem uwag mieszkaniec wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym listę mieszkańców biorących udział w konsultacjach, okazując dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość.
 8. Przeprowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 4 odbywa się w następujący sposób:
 - 1) Prezydent Miasta Rybnika ogłasza otwarty nabór na warsztaty dla mieszkańców w sprawie konsultowanego zagadnienia, wskazując miejsce i termin warsztatów,
 - 2) warsztat jest dokumentowany za pomocą listy obecności, będącej załącznikiem do protokołu z jego przebiegu.
 9. Przeprowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 5 odbywa się w następujący sposób:
 - 1) każdy mieszkaniec biorący udział w konsultacjach ma prawo do pobrania ankiety zawierającej informacje objęte przedmiotem konsultacji:
 - a) w punkcie konsultacyjnym, którego adres i godziny otwarcia określa się w ogłoszeniu o konsultacjach;
 - b) w formie elektronicznej ze strony internetowej Miasta Rybnik;
 - 2) przed pobraniem ankiety w sposób określony w pkt 1 lit. a mieszkaniec wpisuje się na wyłożoną w punkcie konsultacyjnym, listę mieszkańców biorących udział w konsultacjach, okazując dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość,
 - 3) mieszkaniec wypowiada się na temat będący przedmiotem konsultacji wypełniając puste pola lub dokonując skreśleń albo zaznaczeń w określonych pozycjach ankiety,
 - 4) wypełnioną ankietę, w sposób określony w pkt 3 i zaopatrzoną w podpis wypełniającego ankietę mieszkańca pozostawia się w punkcie konsultacyjnym.
 10. Przeprowadzenie konsultacji w formie wskazanej w § 3 ust. 1 pkt. 6 odbywa się w następujący sposób:
 - 1) mieszkańcowi biorącemu udział w konsultacjach przysługuje jeden głos,
 - 2) stanowisko dotyczące przedmiotu konsultacji mieszkaniec może przedstawić tylko osobiście poprzez wpisanie się na jedną z wyłożonych list w punktach konsultacyjnych, których adres i godziny otwarcia określa się w ogłoszeniu o konsultacjach i oddanie głosu do urny z zakreśloną odpowiedzią,
 - 3) przed wpisaniem się na jedną z list o których mowa w pkt. 2 mieszkaniec okazuje dowód osobisty lub inny dokument stwierdzający tożsamość.

§ 4. Wynik konsultacji nie jest wiążący dla organów Miasta Rybnika.

Rozdział 2. Tryb inicjowania konsultacji

§ 5. 1. Decyzję o przeprowadzeniu konsultacji podejmuje Prezydent Miasta Rybnika.

2. Prezydent Miasta Rybnika ogłasza konsultacje z własnej inicjatywy lub na wniosek.

3. Wniosek do Prezydenta Miasta Rybnika o przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami mogą złożyć:

- 1) Rada Miasta Rybnika lub grupa co najmniej pięciu Radnych Rady Miasta Rybnika,
- 2) grupa co najmniej 3 organizacji pozarządowych posiadających siedzibę w Rybniku,
- 3) grupa co najmniej 100 mieszkańców.

§ 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 5 ust. 3, zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji,
- 2) propozycję co najmniej dwóch form konsultacji, o których mowa w § 3 ust. 1.
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,
- 4) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz danych umożliwiających kontakt z tą osobą,
- 5) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji, obejmujący następujące dane tych osób:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) oświadczenie o zamieszkaniu na terenie miasta Rybnika,
 - c) własnoręczny podpis.

2. Prezydent Miasta Rybnika rozpatruje złożony wniosek, o którym mowa w ust. 1 w terminie 30 dni od daty jego otrzymania, informując osobę, o której mowa w ust. 1 pkt 4, o sposobie jego rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem.

Rozdział 3. Tryb prowadzenia konsultacji

§ 7. Konsultacje przeprowadza Prezydent Miasta Rybnika.

§ 8. 1. Konsultacje rozpoczynają się w dniu opublikowania ogłoszenia Prezydenta Miasta Rybnika o przeprowadzeniu konsultacji.

2. W ogłoszeniu Prezydent Miasta Rybnika określa:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) formy konsultacji,
- 3) czas trwania konsultacji,
- 4) jednostkę organizacji wewnętrznej Urzędu Miasta Rybnika lub jednostkę organizacyjną Miasta Rybnika odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji.

3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się:

- 1) na stronie internetowej miasta Rybnika,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika,
- 3) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Rybnika.

4. Konsultacje trwają co najmniej 10 dni od dnia ich ogłoszenia w sposób określony w ust. 3.

§ 9. 1. Po zakończeniu konsultacji jednostka organizacji wewnętrznej Urzędu Miasta Rybnika lub jednostka organizacyjną Miasta Rybnika odpowiedzialna za przeprowadzenie konsultacji sporządza sprawozdanie z przebiegu konsultacji.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zawiera informacje o:

- 1) jednostce organizacji wewnętrznej Urzędu Miasta Rybnika lub jednostce organizacyjnej Miasta Rybnika odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji,
- 2) przeprowadzonej akcji informacyjnej o konsultacjach wśród mieszkańców przed i w trakcie trwania konsultacji,
- 3) formach konsultacji wraz z ich omówieniem,
- 4) zebranych opiniach i uwagach mieszkańców,
- 5) sposobie ustosunkowania się Prezydenta Miasta Rybnika do zebranych opinii i uwag wraz z uzasadnieniem.

3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, zamieszcza się w terminie 60 dni od dnia zakończenia konsultacji na stronie internetowej miasta Rybnika, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Rybnika oraz udostępnia się w jednostce organizacji wewnętrznej Urzędu Miasta Rybnika lub jednostce organizacyjnej miasta Rybnika odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji.

4. Termin, o którym mowa w ust. 3, może zostać przedłużony w uzasadnionych przypadkach.

Rozdział 4. Przepisy końcowe

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.