

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:369900-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rybnik: Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych  
2019/S 150-369900**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Miasto Rybnik  
276255430  
ul. Bolesława Chrobrego 2  
Rybnik  
44-200  
Polska  
Osoba do kontaktów: Łukasz Kobeszko  
Tel.: +48 324392000  
E-mail: [rybnik@um.rybnik.pl](mailto:rybnik@um.rybnik.pl)  
Faks: +48 324224124  
Kod NUTS: PL227

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.rybnik.eu](http://www.rybnik.eu)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.um.rybnik.eu/>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Ogólne usługi publiczne

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji placówek edukacyjnych na terenie Miasta Rybnika z podziałem na zadania  
Numer referencyjny: ZP.271.85.2019

**II.1.2) Główny kod CPV**

71221000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej termomodernizacji placówek edukacyjnych na terenie Miasta Rybnika z podziałem na zadania:

Zadanie nr 1. Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 9 w Rybniku przy ul. Henryka Wieniawskiego 9 w dzielnicy Śródmieście

Zadanie nr 2. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 16 (w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 6) przy ul. Stanisława Małachowskiego 44 w dzielnicy Boguszowice Stare

Zadanie nr 3. Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 15 w Rybniku przy ul. Rybackiej 55 w dzielnicy Rybnicka Kuźnia

Zadanie nr 4. Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 1 w Rybniku przy ul. Tadeusza Kościuszki 12 w dzielnicy Śródmieście

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 68 349.59 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 9 w Rybniku przy ul. Henryka Wieniawskiego 9 w dzielnicy Śródmieście

Część nr: 1

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71221000

71220000

71320000

71321200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Rybnik

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakres opracowania:

— docieplenie ścian zewnętrznych nadziemnych i podziemnych wraz z dociepleniem ścian fundamentowych,

— docieplenie stropodachu,

— częściowa wymiana starej stolarki okiennej i drzwiowej (w tym likwidacja luksferów),

— wymiana drzwi wewnętrznych na poddasze,

— wymiana instalacji odgromowej,

— modernizacja węzła cieplnego,

— wymiana instalacji c.o.,

— naprawa naświetli (doświetlaczy) piwnicy,

- wykonanie właściwej wentylacji w pomieszczeniach poprzez np. montaż nawietrzaków ściennych lub nawiewników (nawietrzaków) okiennych – do ustalenia z Zamawiającym,
- wymiana parapetów zewnętrznych,
- naprawa kominów i otworów wentylacyjnych, roboty tynkarsko-malarskie kominów celem dostosowania ich wyglądu do elewacji,
- przebudowa podejść kanalizacji deszczowej związana z odsadzeniem rur deszczowych i czyszczaków od elewacji o grubość ocieplenia oraz wymiana rur spustowych i rynien,
- przebudowa/odnowienie daszków na wejściach (w tym nad wejściem głównym),
- wykonanie daszku nad wejściem bocznym,
- poprawa estetyki pasa wokół budynku po ociepleniu ścian,
- naprawa wszystkich elementów związanych z budynkiem np. gzymsy, cokoły itp. oraz przewidzieć wszystkie niezbędne prace związane z ociepleniem budynku,
- czasowy demontaż i montaż urządzeń/elementów na elewacjach budynku np. czujnik, lampy, tablice,
- obróbki blacharskie związane z ociepleniem elewacji,
- wywóz gruzu oraz odpadów na składowisko odpadów,
- wywóz wszystkich zdemontowanych elementów metalowych/stalowych np.: zdemontowanej instalacji odgromowej, parapetów, blach, rur, rynien na złomowisko,
- naprawa/remont schodów, odnowienie/wymiana krat okiennych, itp.

Dokumentacja projektowa musi się składać z:

- Inwentaryzacji budowlanej zgodnie z normą PN-ISO 9836:1997 – 1 egz,
- Audytu energetycznego – 1 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego termomodernizacji budynku (zakres projektu musi być zgodny z audytem energetycznym) – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego wymiany instalacji odgromowej – branża elektryczna – 4 egz,
- Projekt budowlano-wykonawczy wymiany węzła cieplnego – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawcze wymiany instalacji c.o. – 4 egz,
- Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich – po 1 egz,
- Zbiorczego zestawienia kosztów (kwota zł netto, VAT, brutto) – 1 egz,
- Projektowanej charakterystyki energetycznej wraz z analizą możliwości racjonalnego wykorzystania systemów alternatywnych zaopatrzenia w energię i ciepło – 4 egz.

#### II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

#### II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 16 081.30 PLN

#### II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 84

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

#### II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 16 (w Zespole Szkolno-Przedszkolnym nr 6) przy ul. Stanisława Małachowskiego 44 w dzielnicy Boguszowice Stare  
Część nr: 2

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71221000

71220000

71320000

71321200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Rybnik

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakres opracowania:

- docieplenie ścian zewnętrznych nadziemnych i podziemnych wraz z dociepleniem ścian fundamentowych,
- docieplenie stropodachu,
- częściowa wymiana starej stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana instalacji odgromowej,
- wymiana źródła ciepła (kocioł gazowy na kaskadę kotłów gazowych) z uwzględnieniem zapotrzebowania na ciepło budynku Przedszkola nr 18, które będzie ogrzewane ze źródła ciepła umiejscowionego w Szkole Podstawowej nr 16,
- wymiana częściowa instalacji c.o.,
- naprawa naświetli (doświetlaczy) piwnicy,
- wykonanie właściwej wentylacji w pomieszczeniach poprzez np. montaż nawietrzaków ściennych lub nawiewników (nawietrzaków) okiennych – do ustalenia z Zamawiającym,
- wymiana parapetów zewnętrznych,
- naprawa kominów i otworów wentylacyjnych, roboty tynkarsko-malarskie kominów celem dostosowania ich wyglądu do elewacji,
- przebudowa podejść kanalizacji deszczowej związana z odsadzeniem rur deszczowych i czyszczaków od elewacji o grubość ocieplenia oraz wymiana rur spustowych i rynien,
- przebudowa/odnowienie daszków na wejściach (w tym nad wejściem głównym),
- wykonanie daszku nad wejściem bocznym,
- poprawa estetyki pasa wokół budynku po ociepleniu ścian,
- naprawa wszystkich elementów związanych z budynkiem np. gzymsy, cokoly itp. oraz przewidzieć wszystkie niezbędne prace związane z ociepleniem budynku,
- czasowy demontaż i montaż urządzeń/elementów na elewacjach budynku np. czujnik, lampy, tablice,
- obróbki blacharskie związane z ociepleniem elewacji,
- wywóz gruzu oraz odpadów na składowisko odpadów,

- wywóz wszystkich zdemontowanych elementów metalowych/stalowych np.: zdemontowanej instalacji odgromowej, parapetów, blach, rur, rynien na złomowisko,
  - naprawa/remont schodów, odnowienie/wymiana krat okiennych, odnowienie balustrad, itp.
- Dokumentacja projektowa musi się składać z:
- Audytu energetycznego – 1 egz,
  - Projektu budowlano-wykonawczego termomodernizacji budynku (zakres projektu musi być zgodny z audytem energetycznym) – 4 egz,
  - Projektu budowlano-wykonawczego wymiany instalacji odgromowej – branża elektryczna – 4 egz,
  - Projektu budowlano-wykonawczego wymiany kotła gazowego na nowe kotły gazowe (dla SP16 i P-18) wraz z wewnętrzną instalacją gazu (opracowanie powinno obejmować: cz. budowlaną, cz. technologiczną, cz. elektryczną) – 4 egz.– 4 egz,
  - Projektu budowlano-wykonawcze wymiany instalacji c.o. – 4 egz,
  - Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich – po 1 egz,
  - Zbiorczego zestawienia kosztów (kwota zł netto, VAT, brutto) – 1 egz,
  - Projektowanej charakterystyki energetycznej wraz z analizą możliwości racjonalnego wykorzystania systemów alternatywnych zaopatrzenia w energię i ciepło – 4 egz.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 19 154.47 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 84

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

Termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 15 w Rybniku przy ul. ul. Rybacka 55 w dzielnicy Rybnicka Kuźnia

Część nr: 3

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

71221000

71220000

71320000

71321200

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Rybnik

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Zakres opracowania:

- docieplenie ścian zewnętrznych nadziemnych i podziemnych wraz z dociepleniem ścian fundamentowych,
- docieplenie stropodachu,
- częściowa wymiana starej stolarki okiennej i drzwiowej,
- wymiana instalacji odgromowej,
- wymiana instalacji c.o.,
- naprawa naświetli (doświetlaczy) piwnicy,
- wykonanie właściwej wentylacji w pomieszczeniach poprzez np. montaż nawietrzaków ściennych lub nawiewników (nawietrzaków) okiennych – do ustalenia z Zamawiającym,
- wentylacja mechaniczna sali gimnastycznej,
- wymiana parapetów zewnętrznych,
- naprawa kominów i otworów wentylacyjnych, roboty tynkarsko-malarskie kominów celem dostosowania ich wyglądu do elewacji,
- przebudowa podejść kanalizacji deszczowej związana z odsadzeniem rur deszczowych i czyszczaków od elewacji o grubość ocieplenia oraz wymiana rur spustowych i rynien,
- przebudowa/odnowienie daszków na wejściach (w tym nad wejściem głównym),
- wykonanie daszku nad wejściem bocznym,
- poprawa estetyki pasa wokół budynku po ociepleniu ścian,
- naprawa wszystkich elementów związanych z budynkiem np. gzymsy, cokoły itp. oraz przewidzieć wszystkie niezbędne prace związane z ociepleniem budynku,
- czasowy demontaż i montaż urządzeń/elementów na elewacjach budynku np. czujnik, lampy, tablice,
- obróbki blacharskie związane z ociepleniem elewacji,
- wywóz gruzu oraz odpadów na składowisko odpadów,
- wywóz wszystkich zdemontowanych elementów metalowych/stalowych np.: zdemontowanej instalacji odgromowej, parapetów, blach, rur, rynien na złomowisko,
- naprawa/remont schodów, odnowienie/wymiana krat okiennych, odnowienie balustrad, itp.

B/ Dokumentacja projektowa musi się składać z:

- Audytu energetycznego – 1 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego termomodernizacji budynku (zakres projektu musi być zgodny z audytem energetycznym) – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego wymiany instalacji odgromowej – branża elektryczna – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawcze wymiany instalacji c.o. – 4 egz,
- Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich – po 1 egz,
- Zbiorczego zestawienia kosztów (kwota zł netto, VAT, brutto) – 1 egz,
- Projektowanej charakterystyki energetycznej wraz z analizą możliwości racjonalnego wykorzystania systemów alternatywnych zaopatrzenia w energię i ciepło – 4 egz.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**  
Wartość bez VAT: 20 918.70 PLN
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**  
Okres w dniach: 84  
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**  
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**  
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**  
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**  
Termomodernizacja budynku Przedszkola nr 1 w Rybniku przy ul. Tadeusza Kościuszki 12 w dzielnicy Śródmieście  
Część nr: 4
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**  
71221000  
71220000  
71320000  
71321200
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**  
Kod NUTS: PL227  
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:  
Miasto Rybnik
- II.2.4) **Opis zamówienia:**  
Zakres opracowania:  
— docieplenie ścian zewnętrznych nadziemnych i podziemnych wraz z dociepleniem ścian fundamentowych budynku przedszkola oraz budynku przylegającego do przedszkola (dom nauczyciela - mieszkanie),  
— docieplenie dachu budynku przedszkola oraz budynku przylegającego do przedszkola,  
— częściowa wymiana starej stolarki okiennej i drzwiowej,  
— wymiana instalacji odgromowej,  
— remont/modernizacja węzła cieplnego,  
— wykonanie właściwej wentylacji w pomieszczeniach poprzez np. montaż nawietrzaków ściennych lub nawiewników (nawietrzaków) okiennych – do ustalenia z Zamawiającym,  
— wymiana parapetów zewnętrznych,  
— naprawa kominów i otworów wentylacyjnych, roboty tynkarsko-malarskie kominów celem dostosowania ich wyglądu do elewacji,  
— przebudowa podejść kanalizacji deszczowej związana z odsadzeniem rur deszczowych i czyszczaków od elewacji o grubość ocieplenia oraz wymiana rur spustowych i rynien,  
— przebudowa/odnowienie daszków na wejściach (w tym nad wejściem głównym),

- wykonanie daszku nad wejściem bocznym,
- poprawa estetyki pasa wokół budynku po ociepleniu ścian,
- naprawa wszystkich elementów związanych z budynkiem np. gzymsy, cokoły itp. oraz przewidzieć wszystkie niezbędne prace związane z ociepleniem budynku,
- czasowy demontaż i montaż urządzeń/elementów na elewacjach budynku np. czujnik, lampy, tablice,
- obróbki blacharskie związane z ociepleniem elewacji,
- wywóz gruzu oraz odpadów na składowisko odpadów,
- wywóz wszystkich zdemontowanych elementów metalowych/stalowych np.: zdemontowanej instalacji odgromowej, parapetów, blach, rur, rynien na złomowisko,
- naprawa/remont schodów, odnowienie/wymiana krat okiennych, odnowienie balustrad, itp.

Dokumentacja projektowa musi się składać z:

- Audytu energetycznego – 1 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego termomodernizacji budynku (zakres projektu musi być zgodny z audytem energetycznym) – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego wymiany instalacji odgromowej – branża elektryczna – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego wymiany instalacji c.o. – 4 egz,
- Projektu budowlano-wykonawczego wymiany węzła cieplnego – 4 egz,
- Specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich – po 1 egz,
- Zbiorczego zestawienia kosztów (kwota zł netto, VAT, brutto) – 1 egz,
- Projektowanej charakterystyki energetycznej wraz z analizą możliwości racjonalnego wykorzystania systemów alternatywnych zaopatrzenia w energię i ciepło – 4 egz.

**II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**

Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

**II.2.6) Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 12 195.12 PLN

**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w dniach: 84

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

**II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

**II.2.11) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

**II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**

**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

**II.2.14) Informacje dodatkowe**

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

**III.1) Warunki udziału**

**III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:



1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę/ów w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Prawo zamówień publicznych, dokona w pierwszej kolejności oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
  - 1) okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów):
    - a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
    - b) oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
    - c) oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne,
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: RP), zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3 pkt 1 lit. a – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub Administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
5. Dokumenty, o których mowa w pkt 4, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób Uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5 stosuje się.
7. Wykonawca mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt 3 ppkt 1 lit. a, składa dokument, o którym mowa w pkt 4, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt 5 stosuje się.

III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Zadanie nr 1. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej dwa opracowania projektowe związane z termomodernizacją istniejących obiektów wraz z wymianą instalacji c.o. i wymianą/modernizacją źródła ciepła lub budową nowych obiektów o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup>, każde z opracowań o wartości co najmniej 9 500 zł brutto.

Zadanie nr 2. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej dwa opracowania projektowe związane z termomodernizacją istniejących obiektów wraz wymianą źródła ciepła lub budową nowych obiektów o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup>, każde z opracowań o wartości co najmniej 11 000 zł brutto.

Zadanie nr 3. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej dwa opracowania projektowe związane z termomodernizacją istniejących obiektów wraz z wymianą instalacji c.o. lub budową nowych obiektów o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup>, każde z opracowań o wartości co najmniej 12 000 zł brutto.

Zadanie nr 4. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy - w tym okresie), należycie wykonał co najmniej dwa opracowania projektowe związane z termomodernizacją istniejących obiektów wraz wymianą/modernizacją źródła ciepła lub budową nowych obiektów o kubaturze powyżej 1000 m<sup>3</sup>, każde z opracowań o wartości co najmniej 7 000 zł brutto.

Warunek udziału w postępowaniu, musi być spełniony:

- przez Wykonawcę samodzielnie lub
- przez minimum jeden podmiot udostępniający doświadczenie (podwykonawcę) samodzielnie,
- a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie, samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Nie jest dopuszczalne łączenie (sumowanie) wyżej wymaganego doświadczenia w ramach doświadczenia różnych podmiotów zaangażowanych w realizację zamówienia. Treścią postawionego warunku udziału w postępowaniu jest wymóg wykonania dwóch lub więcej takich samych zadań przez jeden podmiot.

Treścią warunku jest więc dwukrotne [lub więcej] wykonanie usługi. Jako miarę minimalnego doświadczenia Wykonawcy Zamawiający w tym wypadku uznał nie tylko wykonanie określonego zadania, ale także jego powtórzenie – jednokrotne.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w celu wykazania spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie wezwany do przedłożenia następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów): wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed Upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, na formularzu zgodnym z treścią załącznika nr 3 do SIWZ oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

### III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

### III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

#### III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

#### III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy zawiera wzór umowy o udzielenie zamówienia stanowiący załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

## **Sekcja IV: Procedura**

### IV.1) **Opis**

- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Procedura otwarta
- IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
- IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**
- IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**  
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak
- IV.2) **Informacje administracyjne**
- IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**
- IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**  
Data: 09/09/2019  
Czas lokalny: 09:00
- IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**
- IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**  
Polski
- IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w miesiącach: 2 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 09/09/2019  
Czas lokalny: 10:00  
Miejsce:  
Urząd Miasta Rybnika, ul. Bolesława Chrobrego 2, sala nr 257, POLSKA

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**  
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
1. Dokumenty lub oświadczenia składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego Podpisu elektronicznego.
  2. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
  3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  4. Dotyczy sekcji IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą – termin związania ofertą wynosi: 60 dni.
  5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.

6. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, dokonywane będą w PLN.

7. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena 60 %, termin wykonania zamówienia 40 %.

8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:

— „Formularz oferty” – załącznik nr 1 do SIWZ,

— Formularz Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia. Dokument ten stanowi wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu,

— Pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza w sytuacji:

1) Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ustawy Pzp (spółki cywilne/konsorcja) – pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy,

2) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą przez osobę, dla której prawo do ich podpisania nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego)

— dokument (np. zobowiązanie) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji, o ile Wykonawca korzysta ze zdolności lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy,

— w przypadku wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna dokument złożony w formie oryginału (tj. dokument opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez gwaranta).

9. Oferta na każde zadanie musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 300 PLN (trzysta PLN). Wadium musi być wniesione najpóźniej przed terminem składania ofert.

10. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

11. Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W Formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Urząd Zamówień Publicznych Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

##### VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

##### VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych. 2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne prawne uzasadniające wniesienie odwołania. 4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. 5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. 6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. 7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy. 8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (zgodnie z pkt 6 niniejszego rozdziału) albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób. 9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej. 10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. 11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia. 12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. 13. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: 1) nie zawiera braków formalnych, 2) uiszczono wpis. 14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby. 15. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. 16. Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia. 17. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej  
ul. Postępu 17a  
Warszawa  
02-676  
Polska  
Tel.: +48 224587801  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
02/08/2019