

Wniosek o zmianę mieszkania z kontrahentem

Do Wydziału Spraw Mieszkaniowych Urzędu Miasta w Rybniku

.....
(nazwisko i imię wnioskodawcy/ów)

.....

.....
(adres zamieszkania)

.....
(nr telefonu)

Data wpływu:

I. /Wypełnia wnioskodawca/

Proszę o zmianę lokalu mieszkalnego dla osób wymienionych w poniższej tabeli:

Lp.	Nazwisko i imię	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

II. Zamiana na mieszkanie:

- przy ul.
- imię i nazwisko najemcy:

III. Uzasadnienie zamiany:

.....

.....

.....

.....

.....

Oświadczam(y), że nie posiadam(y) tytułu prawnego do innego lokalu niż lokal będący przedmiotem zamiany na terenie Gminy Rybnik lub miejscowości pobliskiej (najem, własność, lokatorskie lub własnościowe prawo do lokalu spółdzielczego).

Art. 233 § 1 KK

Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.

Art. 75 § 2 KPA

Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia właściwego organu administracji, organ administracji publicznej odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności za fałszywe zeznania.

Potwierdzam(y) własnoręcznie podpisem prawdziwość danych zamieszczonych we wniosku.

Rybnik, dnia:

(podpis wnioskodawcy)

Podpisy pełnoletnich członków rodziny wyrażających zgodę na dokonanie zamiany:

.....
(podpisy)

IV. OPIS MIESZKANIA ZGŁOSZONEGO DO ZAMIANY /wypełnia administrator lub właściciel budynku/

1. Wielkość mieszkania zgłoszonego do zamiany:

Wielkość mieszkania: 1 p m², 2 p m², 3 p m², 4 p m², 5 p m²

kuchni m², przedpokój m², łazienka m², WC m², inne pomieszczenie m²

Powierzchnia użytkowa ogółem m²

Powierzchnia mieszkalna m²

2. Na ile osób naliczane są media/woda, wywóz nieczystości, winda: 1..... 2

3 4 5 6

7 8 9 10

3. Dysponent lokalu:

- komunalne
- spółdzielcze lokatorskie

- spółdzielcze własnościowe
- inne

4. Tytuł prawny do zajmowanego lokalu: z dnia

5. Kaucja za ww. lokal została wpłacona w dniu w wysokości zł

6. Zaległości w kwocie, w tym odsetki na dzień

7. Czy wnioskodawca lub osoba wspólnie zamieszkująca wykracza przeciwko porządkowi domowemu? TAK NIE

Wiarygodność powyższych danych poświadcza administrator lub właściciel.

.....
(podpis i pieczęć administratora lub właściciela)

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwane dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta z siedzibą przy ul. Bolesława Chrobrego 2 w Rybniku (44-200) adres e-mail: iod@um.rybnik.pl (dalej jako „IOD”).
2. Dane osobowe wnioskodawcy i wszystkich osób wymienionych w powyższym dokumencie przetwarzane będą w celu przyznania mieszkania, przyznania mieszkania do kapitalnego remontu, zamiany mieszkania.
3. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest: Art, 6 ust. 1 lit. C RODO — wypełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa tj.: Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gmin i zmianie Kodeksu cywilnego ze zmianami; Uchwały nr 800/L/2018 Rady Miasta Rybnika z dnia 13.09.2018 r. w sprawie Zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Rybnika.
4. Na podstawie obowiązujących przepisów prawa, jeżeli będzie to konieczne dane osobowe będą udostępnione innym administratorom, a także osobom upoważnionym do przetwarzania danych osobowych, które muszą mieć dostęp do danych, aby wykonywać swoje obowiązki. Wymienieni odbiorcy danych zostaną zobowiązani do zachowania danych osobowych w poufności, w procesie przetwarzania.
5. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa. Po spełnieniu celu, dla którego dane zostały zebrane, dane mogą być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
6. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przysługuje prawo do: żądania dostępu do swoich danych osobowych; sprostowania danych osobowych; żądania usunięcia danych, żądania ograniczenia przetwarzania; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania; wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją nie podania danych osobowych będzie niemożliwość procedowania o przyznanie mieszkania, przyznanie mieszkania do kapitalnego remontu, zamiany mieszkania.
8. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Przetwarzanie danych odbywa się zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), a administrator danych dokłada wszelkich starań, aby zapewnić odpowiedni stopień ich ochrony.

(Wypełnia Komisja Mieszkaniowa)

V. OPINIA O WARUNKACH MIESZKANIOWYCH KOMISJI MIESZKANIOWEJ NA PODSTAWIE OGŁĘDZIN LOKALU

1. Czy mieszkanie jest zadbane/niezadbane?

.....
.....

2. Czy potwierdza się zamieszkiwanie pod adresem wskazanym we wniosku? TAK NIE

3. Inne uwagi do sytuacji mieszkaniowej:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rybnik, dnia.....

.....
(podpisy Komisji)

V. SPOSÓB ROZSTRZYgniĘCIA I UZASADNIENIE:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Rybnik, dnia.....

.....
(podpisy Komisji)