

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:64379-2020:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Rybnik: Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne
2020/S 028-064379**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Rybnik
Krajowy numer identyfikacyjny: 276255430
Adres pocztowy: ul. Bolesława Chrobrego 2
Miejscowość: Rybnik
Kod NUTS: PL227
Kod pocztowy: 44-200
Państwo: Polska
Osoba do kontaktów: Łukasz Kobeszko
E-mail: rybnik@um.rybnik.pl
Tel.: +48 324392000
Faks: +48 324224124

Adresy internetowe:

Główny adres: www.rybnik.eu

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Dostawa i wdrożenie Rybnickiego Systemu Informacji Przestrzennej
Numer referencyjny: ZP.271.114.2019

II.1.2) Główny kod CPV

48000000

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie Rybnickiego Systemu Informacji Przestrzennej.

2. Szczegółowy zakres dostawy, usług i funkcjonalności określony jest w Opisie przedmiotu zamówienia (dalej OPZ), będącego załącznikiem do SIWZ.

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.7) **Całkowita wartość zamówienia (bez VAT)**

Wartość bez VAT: 1 126 000.00 PLN

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

72268000

48820000

48900000

30200000

80500000

72250000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL227

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Miasto Rybnik

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie nowego Rybnickiego Systemu Informacji Przestrzennej. Wykonawca ma za zadanie opracować i wdrożyć nowy system w zakresie oprogramowania aplikacyjnego na potrzeby: zarządzania danymi przestrzennymi i opisowymi, administrowania systemem i jego użytkownikami oraz dostosowania systemu do potrzeb użytkowników. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia stosować może dowolną, wybraną przez siebie metodykę prowadzenia projektów (np.: PMBOK, PRINCE2). W takim przypadku Zamawiający wymaga jednak opracowania przez Wykonawcę na potrzeby niniejszego wdrożenia uproszczonego, praktycznego zastosowania wybranej metodyki oraz wdrożenia procedur zarządzania projektem adekwatnych do realizowanego przedsięwzięcia i zgodnego z procedurami stosowanym w Urzędzie Miasta Rybnika w szczególności regulaminem Urzędu. Szczegółowy zakres i opis tych procedur ma być przedstawiony przez Wykonawcę niezwłocznie po rozpoczęciu realizacji zamówienia i zaakceptowany przez Zamawiającego oraz opisany w Projekcie technicznym wdrożenia.

Termin realizacji zamówienia:

— etap I do 90 dni od daty zawarcia umowy, opracowanie Projektu technicznego wdrożenia wraz z uzyskaniem jego akceptacji przez Zamawiającego,

— etap II do 30 dni od daty zakończenia etapu I, udostępnienie, skonfigurowanie i uruchomienie środowiska wdrożeniowego Systemu obejmującego minimalne funkcjonalności wskazane w SIWZ,

— etap III do 150 dni od daty zakończenia etapu I, cyfryzacja istniejących zbiorów danych,

— etap IV do 365 dni od daty zakończenia etapu I, opracowanie i dostarczenie nowych zbiorów danych przestrzennych,

— etap V do 390 dni od daty zakończenia etapu I, dostawa i uruchomienie infrastruktury technicznej dedykowanej dla systemu wraz z dostarczeniem licencji na oprogramowanie tworzące system,

— etap VI do 420 dni od daty zakończenia etapu I, uruchomienie środowiska testowego, końcowa konfiguracja systemu, integracja z systemami zewnętrznymi, zasilenie danymi, opublikowanie meta danych,

- etap VII do 450 dni od daty zakończenia etapu I, przeprowadzenie audytu bezpieczeństwa teleinformatycznego systemu wraz z opracowaniem raportu,
- etap VIII do 480 dni od daty zakończenia etapu I, szkolenie użytkowników;
- etap IX do 500 dni od daty zakończenia etapu I, uruchomienie środowiska produkcyjnego, dostawa dokumentacji technicznej systemu, dostawa instrukcji obsługi systemu.

Świadczenie gwarancji i asysty technicznej systemu przez okres 12 miesięcy od daty podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.

Uzupełnienie do sekcji VI: Informacje uzupełniające:

Wykonawca składa ofertę w postaci elektronicznej za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.

W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: Zastosowanie rozwiązań open source lub freeware dla motora bazy zarówno w części wewnętrznej jak i zewnętrznej (publicznej) systemu / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Zastosowanie rozwiązań open source lub freeware dla serwera mapowego zarówno w części wewnętrznej jak i zewnętrznej (publicznej) systemu / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Zastosowanie rozwiązań open source lub freeware dla funkcjonalności zaawansowanej obsługi danych przestrzennych / Waga: 10

Cena - Waga: 60

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: [2019/S 190-461453](#)

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie nr: ZP.271.114.2019

Nazwa:

Dostawa i wdrożenie Rybnickiego Systemu Informacji Przestrzennej

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: tak

V.2) **Udzielenie zamówienia**

V.2.1) **Data zawarcia umowy:**

28/01/2020

V.2.2) **Informacje o ofertach**

Liczba otrzymanych ofert: 5

Liczba ofert otrzymanych od MŚP: 5

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z innych państw członkowskich UE: 0

Liczba ofert otrzymanych od oferentów z państw niebędących członkami UE: 0

Liczba ofert otrzymanych drogą elektroniczną: 5

Zamówienie zostało udzielone grupie wykonawców: nie

V.2.3) **Nazwa i adres wykonawcy**

Oficjalna nazwa: Aspello Sp. z o.o.

Adres pocztowy: ul. Technologiczna 2

Miejscowość: Opole

Kod NUTS: PL524

Kod pocztowy: 45-839

Państwo: Polska

E-mail: przetargi@aspello.pl

Tel.: +48 717230740

Wykonawcą jest MŚP: tak

V.2.4) **Informacje na temat wartości zamówienia/części (bez VAT)**

Początkowa szacunkowa całkowita wartość zamówienia/części: 1 593 016.26 PLN

Całkowita końcowa wartość umowy/części: 1 126 000.00 PLN

V.2.5) **Informacje na temat podwykonawstwa**

W ramach zamówienia przewidywane jest zlecenie podwykonawstwa

Krótki opis części zamówienia, która może zostać zlecona podwykonawcom:

Cyfryzacja istniejących zbiorów danych

Wykonanie Cyfrowego fotoplanu oraz Numerycznego Modelu Terenu

Dostawa, konfiguracja i uruchomienie dostarczonego sprzętu

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17A

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopie odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
8. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie (zgodnie z pkt 6 niniejszego rozdziału) albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
9. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.
10. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
11. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
12. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
13. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
14. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu właściwego dla siedziby, bądź miejsca zamieszkania Zamawiającego, wnoszona za pośrednictwem Prezesa Izby.

15. Skargę wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

16. Prawo wniesienia skargi na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej przysługuje również Prezesowi Urzędu w terminie 21 dni od daty wydania orzeczenia.

17. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy działu VI ustawy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

05/02/2020