

**Sprawozdanie z wykonania zadania
w celu zapewnienia pomocy obywatelom Ukrainy,**
o których mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy
w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa

POUCZENIE co do sposobu wypełniania sprawozdania:

Sprawozdanie należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

I. Dane oferenta

Nazwa oferenta, forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej, numer telefonu

II. Zakres rzeczowy zadania

1. Tytuł zadania			
2. Termin wykonania zadania		data rozpoczęcia	data zakończenia
3. Szczegółowy opis wykonanego zadania, w tym informacja o zrealizowaniu celu na jaki dotacja była przyznana			
1)			
4. Informacja o osiągniętych rezultatach zadania			

5. Informacja o zasobach (rzeczowych, osobowych, w tym świadczeń wolontariuszy) wykorzystanych w realizacji zadania

III. Zestawienie kosztów

Informacja dotycząca poniesionych kosztów, w tym o wysokości wydatkowanej kwoty dotacji

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszty zgodnie z umową (w zł)			Faktycznie poniesione koszty (w zł)		
		Wartość	Z dotacji	Z innych źródeł	Wartość	Z dotacji	Z innych źródeł
1.							
2.							
3.							
4.							
...							
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania							

IV. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że wszystkie podane w sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń woli
w imieniu oferenta)

data